

民間の事例に学ぶ 

組織の未来を担う応募者を増やす！

自治体における人材確保と定着支援

令和5年12月22日に総務省より人材育成基本方針の改正について通達が出され、26年ぶりに改正となる自治体人材育成の新指針では“人材確保”に関する事項が盛り込まれました。

地方自治体における人手不足の課題は大きく、人材確保においては民間企業との競争による応募者の減少と内定辞退に悩んでいる採用担当者は多いかと思われます。そこで今回、民間企業において数多くの採用戦略を行ってきた箱島講師をお招きし、昨今の採用の傾向や、応募者に「選ばれる組織」となるため、組織が「来てほしい人材」の発信をどのように行うと良いのかを含め解説いたします。また、箱島講師との意見交換の時間も予定しておりますので、現在行っている採用計画に関する情報収集など相互交流していただく場としてもご活用ください。

時節柄、公務ご多忙の折とは存じますが、是非この機会に関係各位の多数のご参加をお待ち申し上げます。

日 時

2024年11月20日(水) 9:30-11:30**箱島講師との個別相談希望 11:30~12:00**

申込締切 2024年11月18日(月)

受付開始 9:15より

◆オンライン参加 (Zoom) 定員20名

開催前日までに視聴専用の招待URLをメール送信いたします。
裏面に注意事項を記載しておりますのでご参照ください。

対 象

地方自治体 総務・人事・職員採用のご担当者
※1団体につき2名まで

受講料

無料

講 師

一般社団法人日本経営協会講師 箱島 健人 氏



申込方法

ホームページからお手軽にWeb申込が可能です。詳しくは裏面をご確認ください。
Webお申込みができない場合はお手数ですが、本会問い合わせ先までご連絡ください。

【問い合わせ先】

一般社団法人日本経営協会 九州本部 公務協力グループ

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F (担当: 小川)

TEL 092-431-3365 FAX 092-431-3367 <https://www.noma.or.jp>

プログラム案

●9:30～ オリエンテーション

●9:35～10:25 基本講義

“ちょっとのコツで、多くの応募者を集めるための採用手法と定着支援とは”

1) 就職活動の現状

- ・民間企業と官公庁の採用の違い
- ・採用の原理原則

2) 応募者を増やす採用広報

- ・採用戦略と発信方法
- ・応募者が集まる求人票の書き方

3) 採用した職員の効果的な定着支援とは

- ・内定辞退を防ぐフォロー
- ・入庁後の離職率を減らす定着支援

●10:30～11:20

採用に関する意見交換会
講師総評・質疑応答

●11:20～11:30 NOMA支援事業ご案内 アンケート記入

●11:30～12:00

希望者のみ箱島講師への個別相談会

NOMA講師紹介

株式会社ヒトコトLab 代表取締役
一般社団法人日本経営協会講師



箱島 健人 氏

【略歴】

- 2007年～ 立命館大学 政策科学部
・株式会社Honkiに所属し創業メンバーとして、事業立ち上げに携わる。大学4年生から大学での講師を担当。
・全国をバイクで一人旅
旅人として、バイクで全国を一人旅、出会った方に泊めていただきながら、全国を放浪
- 2011年～ 株式会社パソナ (在籍期間：3年間)
・人材派遣営業、行政向け事務アウトソーシング営業、コーディネーターとして求職者の仕事の斡旋
・1年目に新人賞獲得(同期100名) 2年目、3年目では、新規営業部隊の責任者兼任、新人の営業管理を担当
- 2014年～ 株式会社Honki (在籍期間：9年6か月)
・事業部長として採用事業部の立ち上げ
・研修講師として、行政、民間企業の研修を担当
・滋賀県商工会議所の専門家登録
・2021年株式会社Honki 執行役員就任
- 2023年～ ・株式会社ヒトコトLab 代表取締役就任

【Webお申込みのご案内】

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<https://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー/講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリー選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「Web申込み」からお申込み
- ⑥お申込みいただきますと、確認メールが届きます
- ⑦お申込み完了

QRコード



オンライン参加のお申し込み後の流れ

1. セミナー開催の前日夕刻までに受講者様に「ご招待メール」をお送りします。
※迷惑メールとして処理されないよう「@noma.or.jp」からのドメイン受信設定をお願いします。
2. 招待メールが届きましたら、セミナー当日に指定されたURLをクリックしてください。※入室時にお名前をご入力ください。
3. セミナー当日は、開始の15分前から入場が可能です。

オンラインご参加にあたってのお願い

- 受講者お一人につきパソコン又はタブレット(マイク・カメラ機能付き)をご用意ください。
- Wi-Fi環境など高速通信が可能な場所でご視聴ください
- 通信料はお客様負担となります
- 本研修ではお顔とお名前の表示をお願いしております。表示に都合が悪い方は、事前にお問合せいただきますようお願いいたします。
- 講師より参加者様へ、質問など投げかけ、受講者様同士のディスカッションをさせていただく点、予めご了承ください。