

納 税 課 長
税 務 課 長
収 税 課 長
収 納 課 長
徴 収 課 長
国保・年金課長

オンライン参加可能

一般社団法人 日本経営協会
理事長 岡島 芳明

NOMA行政管理講座開催(ご案内)

収納率アップのための実務マスターシリーズ 初級コース 収納率向上のための基本ノウハウ取得と交渉力アップ講座

<令和5年6月5日(月)・6日(火)>

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別のご支援ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

地方税滞納額が増加する一方で、職員数の削減を余儀なくされた徴収実務の現場において、少ない職員数で手際よく滞納整理を進展させる方法が求められています。

本講座では、先進的な取り組みを行っている仙台市で徴収業務に長年携わった和久州氏を講師に迎え、頭に入りやすい実践的な解説と事例研究を通して、現場ですぐに使える具体的な収納率向上の工夫や納税交渉スキルを習得していただきます。

時節柄公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

講師からのコメント

徴収業務は「たいへんな・・・」というイメージがつきものですが、常に数字で結果を示すことが可能なので、モチベーションを保つことが容易で楽しい業務なのです。徴収のバイブルは地方税法第15条と固く信じ、この換価の猶予と執行停止を全国のみなさまと一緒に楽しく学びながら、収納率向上のスキルと納税交渉のスキルを高めたいと考えております。徴収業務が楽しくて、やりがいのある仕事であることを伝えられるように全力で取り組みます。

記

日 時：(12:30から受付)
令和5年6月5日(月) 13:00～17:00
6月6日(火) 10:00～16:00
講 師：(元)仙台市 収納対策室長
日澤邦幸徴収実務研究舎 代表 和久 州氏

参加方法：[会場参加] 日本経営協会内専用教室
(東京都渋谷区千駄ヶ谷 3-11-8)
[オンライン参加] Zoom による Live 配信

参加料：会員(1名) 34,100 円(税込)
(負担金) 一般(1名) 37,400 円(税込)



〈会場案内図〉

申込方法：①Web申込…本会ホームページからセミナー名を検索していただき、お申込み下さい。(オンライン参加の場合はできるだけwebからお申込み下さい)
②FAXまたは郵送申込…裏面申込書に必要事項をご記入の上、事務局までお送り下さい。
・セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券および請求書をご連絡担当者宛にお送りいたします。
・開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。
・お申込みは5営業日前までをお願いいたします。
※定員になり次第締め切らせていただきます。受付状況は本会ホームページからご確認いただけます。

キャンセル：お申込み後、キャンセルされる場合は必ず事前にご連絡下さい。
開催日の3営業日前～前日のキャンセルは参加料の30%、開催当日のキャンセル・ご欠席は100%をキャンセル料として申し受けます。ただし、オンライン参加の場合は、講座テキスト資料の到着後のキャンセルについては参加料100%を申し受けます(講座1週間前程度から発送開始)。

その他：参加者が少数の場合、天災、その他の不可抗力の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

オンライン参加での留意事項

・オンライン参加の場合、セミナー実施3営業日前を目途に、ZOOM ID等をメールにてお知らせいたします。
・お申込みをいただいた参加者のみご受講をお願いします。お申込みをいただいていない方の配信閲覧は堅くお断りいたします。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会

(お問合せは平日の月曜日～金曜日の9:15～17:15にお願いいたします)

本部事務局 企画研修グループ・オンライン開発グループ
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8
TEL(03)3403-1891(直) FAX(03)3403-1130
E-mail: tks@noma.or.jp URL http://www.noma.or.jp

▶プログラム◀

<1日目>

- 1 滞納整理のおおまかな流れ
- 2 滞納整理の原点
 - (1)「誠実な意思」と「困難にするおそれ」の判断
 - (2)換価の猶予とその効果
 - (3)不納欠損額から「単独時効」をなくす
- 3 納税(納付)交渉の重要性と具体的な対応
 - (1)滞納の原因と納付資力及び納税意欲の確認
 - (2)整理方針の決定
 - (3)交渉の曖昧さは収納率低下に
- 4 現年度優先主義と滞納の累積化の防止
 - (1)換価の猶予の分割納付とその交渉の仕方
 - (2)執行停止中の分割納付とその交渉の仕方
 - (3)単年度整理に積極的に取り組む
- 5 効率的な滞納整理の追求
 - (1)新規滞納者に対する滞納整理
 - (2)期別滞納整理の重要性
 - (3)徴収意識の改革
 - (4)さまざまな施策(ショートメッセージ,RPAの活用など)

<2日目>

- 6 収納率向上のための基本施策
 - (1)民間委託と会計年度任用職員の活用
 - (2)ペイジー口座振替受付サービスの活用
 - (3)コンビニ収納活用による分割納付
 - (4)預金調査の電子化
 - (5)ショートメッセージの活用
 - (6)RPAの活用による文書催告と滞納処分の見極め
 - (7)OCRによるデータ化
 - (8)電子マネーで収納機会を拡充
 - (9)新しい実態調査(訪問調査)
- 7 滞納繰越額の縮減
 - (1)納めたくても納められない事案の執行停止
 - (2)固定資産税が絡む滞納事案の累積防止
 - (3)住民税の滞納事案の累積防止
 - (4)滞納繰越額の圧縮させる施策
- 8 質疑応答

講師紹介

(元)仙台市 収納対策室長／日澤邦幸徴収実務研究舎 代表 和久 州 氏

1991年仙台市青葉区役所税務部納税課で徴収業務をスタート。1997年財政局税務部税制課で区役所への指導業務を担当。1998年同特別滞納整理室で高額事案を担当。2001年係長試験合格。その後、徴収企画課、法人徴収課、個人徴収課等を経て、2011年自ら国民健康保険料の徴収業務を希望し、健康福祉局徴収対策室長、収納対策室長等を歴任。2015年には後期高齢者医療保険料、介護保険料の保険三料の徴収業務を集約した。2009年度の国民健康保険料現年度収納率83.80%、滞納

繰越を含めた総括収納率66.65%という状況から2021年度に、それぞれ96.41%、93.14%に向上させるなど三料とも政令指定都市1位。日澤邦幸のペンネームで、著書に「地方公共団体徴収実務の要点」「4日でマスター徴収実務」「自治体徴収実務の定石」などがある。また、2022年4月から東京都国民健康保険連合会収納率向上アドバイザーに就任するなど、全国各地で講演、セミナー、本会研修講師として活躍中。

＜収納率向上シリーズ＞

- 「収納率向上のための基本ノウハウ取得と交渉力アップ講座」
 「国民健康保険料(税)の収納率向上施策と業務の効率化」
 「収納率向上のための地方税法第15条を基本に捉えたスキルアップ講座」
 「収納率向上のための徴収業務の効率化と事案検討実践講座」

令和5年6月5日(月)～6日(火)
 令和5年6月29日(木)～30日(金)
 令和5年9月11日(月)～12日(火)
 令和6年1月29日(月)～30日(火)

講座申込み：FAX (03) 3403-1130

会場：19915 OL：19916 『収納率向上のための基本ノウハウ取得と交渉力アップ講座』参加申込書

※NOMA記入

☐会場参加 ☐オンライン参加 (該当欄にレ印)

令和5年6月5日～6日

☐会員 ☐一般(該当欄にレ印)

役所名	所在地		〒	
ご連絡担当者 所属・役職 氏名	TEL		FAX	
	e-mail		※オンライン参加の場合はZOOM IDをお送りします。メールアドレスを必ずご記入ください。	
フリガナ 参加者氏名	所属部課 役職名	経験 年数	年 ヶ月	<連絡事項欄> (経験年数は、現在の部課での年数をご記入ください)
フリガナ 参加者氏名	所属部課 役職名	経験 年数	年 ヶ月	

申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券・請求書の発送および参加者名簿の作成などの事務処理 ②本会主催のセミナー、展示会のご案内 ③がご不要の場合は□にチェックしてください。

☐不要