

企画・管理スタッフのための

# わかりやすい管理会計入門講座

**日時** 2026年1月20日(火) 10:00~16:30 (5.5H)

**参加方法**

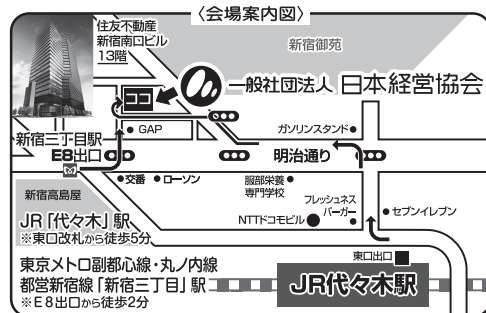
- 会場参加：日本経営協会内専用教室（右図参照）  
東京都渋谷区千駄ヶ谷5-31-11（住友不動産新宿南口ビル13階）
- オンライン参加：ZoomによるLive配信

**講師**

公認会計士・税理士  
ITコーディネータ  
あお やま つね お  
**青山 恒夫 氏**

**対象**

- 経営企画部門のマネージャー・スタッフの方
- 管理者・経営者、管理会計の読み方と使い方を理解したい方等



## 開催にあたって

会計には2つの種類の会計があります。一つは株主、金融機関、税務署といった外部の利害関係者向けに決算書を作成するという財務会計（制度会計）です。そしてもう一つは、経営者のために、どのようにしたらもっと企業の収益力が増し、企業の存続可能性を高めることができるかということについての考え方を提供する管理会計です。そこで、経営管理会計として管理会計を習得いただく為、本講座を実施いたします。

## 本セミナーのゴール

- 1 管理会計の基本的な考え方を習得する。
- 2 基本的な考え方を具体的に実施するためのExcel活用法を習得する。
- 3 経営企画部門、管理スタッフの方が管理会計の仕組みと使い方を理解、習得する。

## ■参加料（1名様） ※テキスト・資料代などを含みます。

- ◇日本経営協会会員（1名）：34,100円（税込）
- ◇一般（1名）：41,800円（税込）

## ■受講お申込み方法

- 1 本会HPをWEBで検索  
日本経営協会 セミナー 検索  
※お申し込みは開催日の**5営業日前**までにお願いいたします。  
※本会HP画面です。
- 2 「民間企業向けセミナー」からご希望の「セミナー名」を検索。  
※カテゴリー（経営・行政・人事・労務・財務・マーケティング・その他）から絞り込み検索も可能です。  
クリック
- 3 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み。  
※テキスト・資料の送付先が、ご連絡先と異なる場合は「連絡事項」部分に送付先住所をご入力ください。
- 4 お申し込み完了後、申込確認メールが届きます。

## ■参加料金お支払い方法

お申込み後、振込口座名を記載した請求書、参加券をご連絡担当者にお送りします。なお、開催5営業日前までに届かない場合は必ず電話にてご確認ください。

振込み手数料は貴社（団体）にてご負担下さい。また、領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきます。

## ■キャンセルについて

会場参加：開催日の3営業日前～前日のキャンセルは参加料の30%、開催当日のキャンセル・ご欠席は参加料の100%を申し受けます。

オンライン参加：開催日の5営業日前～当日のキャンセル・ご欠席は参加料の100%をキャンセル料として申し受けます。

## ■オンライン参加について

ZoomURL及びID・パスワードは、実施日の5営業日前以降にご連絡担当者宛、メール送信します。

- ・セミナーの録音、録画、映像のスクリーンショット等は固くお断りしております。また、自ら又は第三者を通じて、セミナー動画およびテキスト・資料の転載、複製、出版、放送、公衆送信その他著作権、知的財産権を侵害する一切の行為をしてはならないものとします。
- ・本セミナーにお申込み登録をいただいていない方のご受講は固くお断りしております。

## ■その他

参加者が少数の場合、天災、その他の不可抗力の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

## 1. 管理会計の基礎

- ①財務会計と管理会計の違い
- ②管理会計はなぜ経営判断のために必要か
- ③管理会計は業績評価と意思決定が2大分野
- ④管理会計は分解思考

## 2. 原価について

- ①原価とは
- ②原価の分類
- ③固定費の管理
- ④間接費の管理

## 3. 損益分岐点分析

- ①固定費と変動費の区分
- ②CVP分析で損益シミュレーションを行う
- ③固定費型企業と変動費型企業の儲け方の違い

## 4. セグメント分析

- ①セグメント分析とは
- ②顧客別セグメント分析の考え方と手法
- ③製品等別セグメント分析の考え方と手法

## 5. キャッシュフローについて

- ①利益とキャッシュフロー
- ②キャッシュフローは利益より大事
- ③キャッシュフロー計算書の簡単な作成方法
- ④キャッシュフローを増加させる手法
- ⑤キャッシュフローを悪化させる手法

## 6. 経営分析の進め方

- ①経営分析の考え方
- ②収益性分析の進め方
- ③安全性分析の進め方
- ④効率性分析の進め方
- ⑤成長性分析の進め方
- ⑥付加価値分析の進め方
- ⑦キャッシュフロー計算書分析の進め方

※電卓を使用しますので、ご用意ください  
※出張研修も承っております。お気軽にご連絡ください。

左記プログラムは都合により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

## 講師プロフィール

公認会計士・税理士・ITコーディネータ **青山 恒夫氏** あお やま つね お

横浜国立大学経営学部卒業後、中央監査法人に入所。その後、同監査法人を退所し、青山公認会計士事務所を設立。現在は公認会計士・税理士として会計監査、上場企業社員等を対象とした会計（財務会計及び管理会計）セミナー講師、中堅中小企業への会計コンサルティング、その他税務顧問等の業務、また、ITコーディネータとして経理システムの構築を行っている。



年間の講座スケジュールを本会HPで公開しております。

※本会HP画面です。

TOPICS 事業のトピックスやさまざまなお知らせ

民間向けセミナー：  
令和7年度（2025年度）「年間開催計画」

クリック → 本部事務局（東京） 関西本部 / 中部本部 / 九州本部 / 北海道本部



新規講座や申込を開始したセミナーを定期的にご案内しております。興味のある方はぜひご登録をお願いいたします。



ご登録はこちら→

メールマガジン登録用QR