

はじめて学ぶ

社会福祉法人の3月決算の流れと処理実務

～社会福祉法人会計基準に則した決算処理の実務～

対象

- 社会福祉法人の決算手続き担当者
- 会計・経理・財務部門マネージャー、担当者
- 法人本部長・事務局（部）長

開催趣旨

社会福祉法人は、社会福祉法の規定に基づき、毎会計年度終了時3月以内に各会計年度に係る計算書類を作成する必要があります。期中の取引の会計処理、「決算手続き」にて期末決算に特有の会計処理を理解した計上、計算書類間の整合性や内部取引の消去の状況・計算書類の表示の正確性等のチェックといった実務を正しく行うことが求められます。

そこで、社会福祉法人の「決算手続き」を中心に、計算書類の作成実務について演習を交えながら、各実務を正しくこなすために理解すべきポイントを専門講師が詳解いたします。

本セミナーのゴール

- ① 社会福祉法人における決算の全体像を理解する
- ② 社会福祉法人会計基準の内容から、リース取引等の具体的な決算処理まで理解する
- ③ 計算書類の整合性、注記、付属明細書等の開示書類を理解する

日時

<LIVE 配信> 2025年7月16日(水)10:00～16:30
<見逃し配信> 2025年7月23日(水)～7月30日(水)
※見逃し配信のみのご受講でもお申込みいただけます

講師

小澤公認会計士・税理士事務所 代表
公認会計士、税理士 **小澤 朋人 氏**

参加料 (負担金)

NOMA会員 30,800円(税込)/名
一般 36,300円(税込)/名

申込方法

■株式会社ファシオが運営するサイト Deliveru からご受講いただきます。
お申込みは、Deliveru、本会 HP のどちらからでも可能です

■Deliveru から申込

- ① Deliveru [https://shop.deliveru.jp/]でセミナーを検索し
- ② セミナー詳細ページにある「注文する」からご購入ください
(お支払方法:クレジットカード払い、pay-easy、コンビニ振込)
- ③ 購入後、確認メールが届きます

■本会 HP から申込

- ① 本会 HP[https://www.noma.or.jp/]でセミナーを検索し
- ② 「WEB 申込」からお申込みください
- ③ 申し込み後、確認メールが届きます。後日、請求書と参加券が郵送で届きます(お支払方法:請求書による銀行振込)

見逃し配信 & 4画面配信

講師 資料 板書 全体

KPI (Key Performance Indicator) 設定の論理的な根拠

二つのチェック

拡大して見たい画面を選択

① KPI (数値目標) の分析に使えるかどうか

② アクション (事業計画) と実績との目標 (KGI) は達成できるか

資料ダウンロード

いつでもどこでも何度でも受講できる
見逃し配信付きです！

- ①見逃し配信では
 - ・見逃し配信期間でも、講師へ質問が可能です
 - ・繰り返しご受講でき、講義の復習もできます
 - ・チャプター形式で好きな場所から見返せます
 - ・倍速機能で効率よく学習できます
- ②資料はデータ提供です
- ③ご自身で拡大したい画面を選択できます。
マルチデバイスにも対応しております



NOMA HP

日本経営協会 セミナー 🔍 検索

受講方法

- ・登録メールアドレスに、受講 URL/ID 等詳細のご案内が届きます(Live 配信日の概ね 3 営業日前)
- ・カメラ、マイクのご準備は不要です
- ・テキストのダウンロードは、LIVE 配信日の3～1 営業日前にサイト内でできるようになります
- ・セミナーの録音・録画や資料の複製、お申込みいただいていない方の閲覧等は固くお断りいたします
- ・受講証明書はサイト内でダウンロードしていただけます

キャンセル ポリシー等

- ・開催日の5営業日前～当日のキャンセル・ご欠席は参加料の 100%をキャンセル料として申し受けます。
- ・天災その他の不可抗力等により講師が登壇できない場合、講師の変更または延期させていただく場合がございます。

主催・担当

一般社団法人 日本経営協会 本部事務局 企画研修 G
(東京都渋谷区千駄ヶ谷 5-31-11 住友不動産新宿南口ビル 13 階) tms@noma.or.jp

申込問合せ

株式会社ファシオ 03-6304-0550(平日 10 時～17 時) bcs-info@vita-facio.jp

プログラム

I. 計算書類の基礎知識

1. 計算書類の種類
2. 貸借対照表、事業活動計算書、資金収支計算書
3. 財務三表のつながり

II. 社会福祉法人の会計制度

1. 目的と概要
2. 社会福祉法人と会計基準の内容
3. 局長通知、課長通知
4. 経理規程、計算書類の様式、勘定科目

III. 決算手続き

1. 決算手続きの意義と決算の目的
2. 決算手続きの順序、内容
3. 決算スケジュール

※年間の講座スケジュールを本会 HP で公開しております。

TOPICS 事業のトピックス

本会 HP 画面です

民間向けセミナー：

令和5年度（2024年度）「年間開催計画」

本部事務局（東京） 関西本部 / 中部本部 / 九州本部 / 北

IV. 具体的な決算処理

1. 時価評価基準
2. 一年基準
3. 内部取引の相殺消去
4. リース取引に関する会計
5. 減価償却費の計上
6. 国庫補助金等特別積立金の積立と取崩
7. 基本金に関する処理
8. 積立金と積立資産
9. 引当金の計上

V. 計算書類の作成

1. 計算書類の整合性
2. 計算書類に対する注記
3. 財産目録
4. 附属明細書の作成
5. WAMNETについて

※最新の動向・情報を盛り込むため、内容を一部変更させていただきます場合がございます。

※本講座では電卓を使用いたします。

講師紹介

小澤公認会計士・税理士事務所 代表
公認会計士、税理士

おざわ ともひと
小澤 朋人 氏

【講師略歴】

大手監査法人にて、東証1部上場企業の会計監査や内部統制構築支援業務、地方自治体外郭団体の M&A やその後のガバナンス構築支援業務等に従事。独立後、社会福祉法人向けの経営管理改善業務、内部統制構築支援業務、会計監査、会計顧問、セミナー講師を多数実施。

【著書・論文等】

著書・記事に「業種別会計シリーズ 食品製造業」(第一法規)、「求められる内部統制制度の確立に向けて」「間違いやすい会計処理(障害者福祉編)」「間違いやすい会計処理(保育所編)」「TKC 社会福祉法人経営情報」などがある。

【所属等】

横浜市社会福祉センター指定管理者選定評価委員会委員など自治体における委員を多数歴任。日本公認会計士協会神奈川県社会福祉法人等特別委員会委員長、TKC 全国社会福祉法人経営研究会研修委員会委員長、日本公認会計士協会公会計協議会委員、他多数。

メールマガジンのご登録



新規講座や申込を開始したセミナーを定期的にご案内しております。

ご興味のある方はぜひご登録をお願いいたします。

[ご登録はこちら⇒](#)



メールマガジン
登録用 QR