

初心者のための

学校法人会計 基礎入門

～複式簿記の仕訳理解から基礎を習得～

対 象

■新任会計・経理担当者 ■学校法人会計の基礎を学びたい方

開催趣旨

学校法人の会計業務に就かれる方は、簿記経験者であっても、また簿記未経験者は特に、企業会計と異なる表現や処理が求められる学校法人会計に戸惑うことも多いかと存じます。学校法人の会計業務の基となる学校法人会計基準について、今般の改正を踏まえて、その目的や仕組みを、新任のうちに習得いただくことを推奨したく、本講座を開講いたします。

本セミナーのゴール

- ① 学校法人会計の簿記の仕組みを理解、習得します
- ② 資金収支の仕訳を中心に演習を取り入れ、「借方」「貸方」から解説し、事業活動収支と資金収支の相違点、日常の現金出納、預金出納をこなせるように特有論点を理解します
- ③ 日常の仕訳から資金収支計算書が作成されるまでの流れを理解、習得します

日 時

<LIVE 配信> 2025 年 7 月 28 日(月)13:00~17:00
~7 月 29 日(火)9:30~16:30

<見逃し配信> 8 月 5 日(火)~8 月 19 日(火)

※見逃し配信のみのご受講でもお申込みいただけます

講 師

岡部公認会計士事務所 所長

公認会計士 税理士

岡部 雅人 氏

参 加 料
(負担金)

NOMA会員 44,000 円 (税込) / 名

一 般 51,700 円 (税込) / 名

申込方法

■株式会社ファシオが運営するサイト Deliveru からご受講
いただきます。
お申込みは、Deliveru、本会 HP のどちらからでも可能です

■Deliveru から申込

- ① Deliveru [https://shop.deliveru.jp/]でセミナーを検索し
- ② セミナー詳細ページにある「注文する」からご購入ください
(お支払方法:クレジットカード払い、pay-easy、コンビニ振込)
- ③ 購入後、確認メールが届きます

■本会 HP から申込

- ① 本会 HP[https://www.noma.or.jp/]でセミナーを検索し
- ② 「WEB 申込」からお申込みください
- ③ 申し込み後、確認メールが届きます。後日、請求書と参加券が郵送で届きます(お支払方法:請求書による銀行振込)

配信イメージ

いつでもどこでも何度でも受講できる
見逃し配信付きです！

- ①見逃し配信では
・繰り返しご受講でき、講義の復習もできます
・チャプター形式でお好きな場所から見返せます
・倍速機能で効率よく学習できます
- ②資料はデータ提供です
- ③拡大したい画面を自分で選択できます



NOMA HP

NOMA 講座

Q 検索

受講方法

- ・登録メールアドレスに、受講 URL/ID 等詳細のご案内が届きます(Live 配信日の概ね 3 営業日前)
- ・カメラ、マイクのご準備は不要です
- ・テキストのダウンロードは、Live 配信日の3~1 営業日前にサイト内でできるようになります
- ・セミナーの録音・録画や資料の複製、お申込みいただいていない方の閲覧等は固くお断りいたします

キャンセル
ポリシー等

- ・開催日の5営業日前~当日のキャンセル・ご欠席は参加料の 100%をキャンセル料として申し受けます。
- ・天災その他の不可抗力等により講師が登壇できない場合、講師の変更または延期させていただくことがございます

主催・担当

一般社団法人 日本経営協会 本部事務局 企画研修 G

(東京都渋谷区千駄ヶ谷 5-31-11 住友不動産新宿南口ビル 13 階)

✉ tms@noma.or.jp

申込問合せ

株式会社ファシオ



03-6304-0550(平日 10 時~17 時)



bcs-info@vita-facio.jp

プログラム

～1日目～

1. 学校法人会計の前提を理解しよう

- (1) 学校法人の仕組み
- (2) 学校法人の会計に関する規定

2. 学校法人の基礎を理解しよう

- (1) 学校会計簿記
 - ① 簿記ってなにをすること
 - ② 簿記の基本を図解で確認しよう
 - ③ 事業活動収支と賃金収支の違い
- (2) 学校法人の計算書類
 - ① 貸借対照表
 - ② 事業活動収支計算書
 - ③ 資金収支計算書

※年間講座案内(日程)を本会 HP で公開しております。

本会 HP 画面です

TOPICS 事業のトピックスやさまざまなお知らせ

民間向けセミナー：

令和6年度(2024年度)「年間開催計画」

本部事務局(東京) / 関西本部 / 中部本部 / 九州本部 / 北

～2日目～

4. 日常的な科目を理解しよう

- (1) 学生や生徒から受け取るお金
 - ① 授業料を受け取ったら
 - ② 入学金を受け取ったら
 - ③ 学費を免除したら
 - ④ これも「手数料収入」なの
- (2) 寄付金や補助金
 - ① お金を寄付してもらったら
 - ② ものを寄付してもらったら
 - ③ 補助金を受け取ったら
- (3) 教職員に給与を支払う
 - ① こんなに細かい給与の処理
 - ② 教員と職員の境界線
 - ③ 本務と兼務はどう区分するの
 - ④ 源泉所得税等の処理
- (4) 経費科目の処理
 - ① 教管区分ってなに
 - ② 具体的な区分方法
- (5) その他

※「図解でわかる はじめての学校法人会計」(清文社)を差し上げます。

また、当日教材としても使用いたします。

※最新の動向・情報を盛り込むため、内容を一部変更させていただく場合がございます。

講師紹介

岡部公認会計士事務所 所長
公認会計士 税理士

おかべ まさひと
岡部 雅人 氏

【講師略歴】

1962年生まれ。青森県出身。東京都立大学人文学部卒業。

公認会計士・税理士。一般企業で営業、経理を経験し、監査法人等での監査補助を経て、現職。

学校法人、公益法人等の監査や税務業務に従事するほか、学校法人の財務計画策定、高校の通信制課程設置企画などの学校関係コンサルティング業務を多数手がける。

日本公認会計士協会学校法人委員会副委員長、同専門委員長、同東京会学校法人委員会委員長、東京都私学財団経営相談員等歴任。

著書に「図解でわかる はじめての学校法人会計」(清文社)。

メールマガジンのご登録



新規講座や申込を開始したセミナーを定期的にご案内しております。
ご興味のある方はぜひご登録をお願いいたします。

登録はこちら⇒



メールマガジン
登録用 QR