

社会福祉法人 における会計担当者実務（中級）

～予算・決算制度の理解、各種取引・決算整理仕訳、計算書類の相互関係～

対 象

- 社会福祉法人会計の実務を体系的に学びたい方
- 会計・経理担当者・管理者
- 複式簿記や社会福祉法人会計の基礎知識がある方でさらに深めたい方

開催趣旨

社会福祉法人の会計担当者にとって「社会福祉法人会計基準」の網羅的把握は、法人を会計の側面から支える重要な知識となっております。「社会福祉法人会計基準」に基づいた会計に関する基礎さらに深めたい方、会計の実務を体系的に学びたいというお声に応える為、複式簿記や社会福祉法人会計の基礎知識がある方を対象に「中級」と位置づけ、開講いたします。

本セミナーのゴール

- ① 予算編成・決算に関する一連の手続き、取引仕訳の留意点・決算整理仕訳、各種計算書類の相互関係を理解します
- ② 社会福祉法人会計の全体像を把握し、体系的に習得します
- ③ 財務分析の基礎を習得します。

日 時

<LIVE 配信> 2025 年 7 月 22 日(火)13:00~17:00
~7 月 23 日(水)9:30~16:30
<見逃し配信> 7 月 30 日(水)~8 月 6 日(水)
※見逃し配信のみのご受講でもお申込みいただけます

講 師

宮本公認会計士事務所 公認会計士
公友監査法人 代表社員 **宮本 和之 氏**

参 加 料 (負担金)

NOMA会員 40,700 円 (税込) / 名
一 般 46,200 円 (税込) / 名

申込方法

■株式会社ファシオが運営するサイト Deliveru からご受講いただきます。
お申込みは、Deliveru、本会 HP のどちらからでも可能です

■Deliveru から申込

- ① Deliveru [https://shop.deliveru.jp/]でセミナーを検索し
- ② セミナー詳細ページにある「注文する」からご購入ください
(お支払方法:クレジットカード払い、pay-easy、コンビニ振込)
- ③ 購入後、確認メールが届きます

■本会 HP から申込

- ① 本会 HP[https://www.noma.or.jp/]でセミナーを検索し
- ② 「WEB 申込」からお申込みください
- ③ 申し込み後、確認メールが届きます。後日、請求書と参加券が郵送で届きます(お支払方法:請求書による銀行振込)

配信イメージ

KPI (Key Performance Indicator) 設定の論理的な根拠

二つのチェック

① KPI (数値目標) が達成できるかどうか
② アクション (事業計画) を実施すると目標 (KGI) は達成できるか

資料ダウンロード

いつでもどこでも何度でも受講できる
見逃し配信付きです！

- ①見逃し配信では
 - ・繰り返しご受講でき、講義の復習もできます
 - ・チャプター形式でお好きな場所から見返せます
 - ・倍速機能で効率よく学習できます
- ②資料はデータ提供です
- ③拡大したい画面を自分で選択できます



NOMA HP

NOMA 講座

検索

受講方法

- ・登録メールアドレスに、受講 URL/ID 等詳細のご案内が届きます(Live 配信日の概ね 3 営業日前)
- ・カメラ、マイクのご準備は不要です
- ・テキストのダウンロードは、Live 配信日の3~1 営業日前にサイト内でできるようになります
- ・セミナーの録音・録画や資料の複製、お申込みいただいていない方の閲覧等は固くお断りいたします

キャンセル ポリシー等

- ・テキスト資料到着後(データ含む)のキャンセル料は 100%を申し受けます
- ・天災その他の不可抗力等により講師が登壇できない場合、講師の変更または延期させていただく場合がございます

主催・担当

一般社団法人 日本経営協会 本部事務局 企画研修 G
(東京都渋谷区千駄ヶ谷 5-31-11 住友不動産新宿南口ビル 13 階) tms@noma.or.jp

申込問合せ

株式会社ファシオ 03-6304-0550(平日 10 時~17 時) bcs-info@vita-facio.jp

プログラム

～1日目～

1. 社会福祉法人における予算・決算制度の概要

- (1) 会計基準
- (2) 予算制度の概要
- (3) 決算制度の概要

2. 社会福祉法人における予算編成の手続き

- (1) 予算編成の時期
- (2) 当初予算
- (3) 予備費
- (4) 予算の流用
- (5) 補正予算の作成

3. 社会福祉法人における取引仕訳のポイント(収益編)

- (1) 国保連に対する事業収益
- (2) 利用者負担に関する収益
- (3) 措置費収益

4. 社会福祉法人における取引仕訳のポイント(費用編)

- (1) 法定福利費
- (2) 職員給料
- (3) 退職金と退職給付引当金
- (4) 修繕費と固定資産
- (5) 法人本部経費

～2日目～

5. 社会福祉法人における取引仕訳のポイント(その他編)

- (1) 固定資産
- (2) リース資産
- (3) 積立金・積立資産
- (4) 国庫補助金等特別積立金
- (5) 基本金
- (6) その他

6. 社会福祉法人における決算手続の流れと決算整理仕訳

- (1) 決算手続の流れ
- (2) 引当金
- (3) 経過勘定項目
- (4) 減損会計
- (5) その他

7. 社会福祉法人における計算書類の相互関係と財務分析の基礎

- (1) 社会福祉法人の計算書類等
- (2) 計算書類の相互関係
- (3) 計算書類に基づく財務分析の基礎

※電卓、筆記用具、蛍光ペンをご持参ください。

※最新の動向・情報を盛り込むため、内容を一部変更させていただく場合がございます。

講師紹介

宮本公認会計士事務所
公友監査法人 代表社員

みやもと かずゆき
公認会計士 **宮本 和之 氏**

【講師略歴】

早稲田大学商学部卒。1990年公認会計士試験第二次試験合格、中央新光監査法人(後にみずぎ監査法人)入所。平成19年7月宮本公認会計士事務所設立、平成28年10月公友監査法人代表社員就任。監査法人勤務時に企業会計部門から公共セクター部門に異動し、以後、現在まで、社会福祉法人、自体、独立行政法人など非営利セクターの業務を中心に活動しています。社会福祉法人指導監査等支援業務においては、社会福祉法人の現況報告書、法人調査書の査閲、決算書の財務分析を通して、指導監査を行う際のポイントを明瞭簡潔に自治体にお伝えしています。

社会福祉施設設置事業者の選定に係る社会福祉法人の財務分析業務においては、地域福祉における社会福祉法人の役割の大切さを踏まえ、財務の安全性を重視した分析を行っています。社会福祉法人会計の研修においては、簿記が不得手な方、社会福祉法人の会計に不慣れな方でも考え方や流れ、仕組みが理解できるよう、わかりやすい内容の研修の実施を心がけています。

メールマガジンのご登録



新規講座や申込を開始したセミナーを定期的にご案内しております。ご興味のある方はぜひご登録をお願いいたします。

ご登録はこちら⇒



メールマガジン登録用 QR

※年間の講座スケジュールを本会 HP で公開しております。

TOPICS 事業のトピックスやさまざまなお知らせ

民間向けセミナー：

令和6年度（2024年度）年間開催計画

本部事務局（東京） 関西本部 中部本部 九州本部 北