

--	--	--	--

オンライン中継対応講座

一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 西田博治

NOMA行政管理講座開催のご案内

指定管理者制度・財産管理の理論と実践セミナー

～自治体法務の基礎から学ぶ～

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業に対し平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

指定管理者制度は、公の施設の管理において、民間事業者のスキルを活用し、住民サービスの質の向上を図っていくために、平成15年9月に設けられました。

各自治体において、同制度を活用した様々な取組がなされる中で、多くの問題も顕在化しています。その原因は、自治体法務についての基礎的な理解がないことにもあると思われます。

本講習会では、単なるノウハウや事例紹介にとどまらず、①公の施設や行政財産の管理を中心とした自治体法務の基礎知識、②指定管理者制度の法的しくみ③指定管理者制度の実務上の課題などを主な講義内容としております。

多くの自治体や機関での実績がある講師が、イラストや例示をふんだんに使った分かりやすいテキストで、一つ一つの理解を積み重ねながら進めます。法制度研修のイメージが変わる分かりやすく役に立つセミナーです。

職員や議員も含め、自治体行政に関わるあらゆる階層、役職のみならず、それぞれのお立場から、指定管理者制度を一から学ぶ得難い機会になることと思います。

公務ご多用の折とは存じますが、この機会に関係各位のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日時 2025年10月1日(水) 10:00~17:00
※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師 自治体法務ネットワーク 代表
ふくおか県央圏広域施設組合 法務・議会担当参与 森 幸二 氏
指定管理者選定委員会 委員

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	33,000円	3,300円	36,300円
一般(1名)	36,000円	3,600円	39,600円

会場 一般社団法人 日本経営協会 九州本体内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16 (西鉄博多駅前ビル7F)

持参物 筆記用具

プログラム

第1部 基礎編

- 1 指定管理者制度を理解するために
- 2 指定管理者制度のあらまし
- 3 財産管理のしくみ
- 4 教育財産の管理権限
- 5 行政財産の目的外使用許可と貸付
- 6 委託の原則
- 7 指定管理者の法的な立場
- 8 指定管理者に委託できない事務
- 9 指定管理者制度と業務委託契約との違い
- 10 指定管理者が行う事業の区分
(管理行為と自主事業との区別)
- 11 指定手続のしくみ
- 12 協定の性質
- 13 附属機関(選定委員会)の設置と運営
- 14 指定管理者制度における損害賠償
- 15 使用料の決定・徴収

第2部 実践編

- 1 「自主事業」の実施方法
- 2 指定管理者の優先利用
- 3 物販施設の区分
- 4 学校プールの住民開放
- 5 審査請求
- 6 特命の適法性
- 7 申請資格の限定
- 8 指定管理者からの収益の寄附
- 9 指定管理者への補助金交付
- 10 指定の処分性
- 11 民間施設の公共施設化
- 12 指定管理者への経費支出と予算要求の方法
- 13 PFI、Park-PFI、コンセッション



テキストとして「指定管理者制度の実務」を進呈いたします

*プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修(講師派遣)も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先

一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

自治体法務ネットワーク 代表
ふくおか県央環境広域施設組合 法務・議会担当参与
指定管理者選定委員会 委員

森 幸二氏

【主な著書】

「自治体法務の基礎と実践」(2017年、ぎょうせい)
「1万人が愛したはじめての自治体法務テキスト」(2017年、第一法規)
「自治体法務の基礎から学ぶ指定管理者制度の実務」(2019年、ぎょうせい)
「自治体法務の基礎から学ぶ財産管理の実務」(2022年、ぎょうせい) など

(元)北九州市職員。政策法務、公平審査、議員立法を担当。指定管理者選定委員会 委員。
全国約100の自治体・団体で法務研修講師を務め、定期講座を各地で開催している。

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページよりWEBお申込みをお願いします。詳細は下記「WEBお申込みのご案内」をご参照ください。

尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込みについて〉

・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに
お納めください。

振込手続がやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。

・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。

・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。

・原則、参加料は返却いたしかねます。

参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。

～会場参加の場合～

開催日の3営業日～前日：受講料の30%

開催日当日：受講料の100%

～オンライン参加の場合～

開催日の5営業日～当日：受講料の100%

尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈受講証明書の発行について〉

原則、「受講証明書」の発行はいたしておりません。

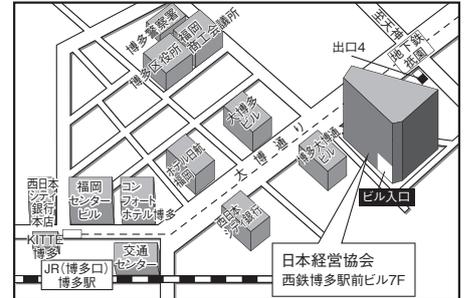
〈その他〉

・セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券をご連絡担当者宛にお送りいたします。

※開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

オンライン開催要項

- ・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。
 - ・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
 - ・パソコン(推奨)もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願いいたします。
 - ・原則ご質問等はZoom内チャットにて受け付けております。
- ※開催3営業日前までに当日参加用ZoomミーティングURLを付したご案内メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

※上記申込要領・オンライン開催要領は九州本部主催講座についてのご案内となります。

Y-240398-3

WEBお申込みのご案内

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます※
- ⑦お申込み完了

※導入されているセキュリティ設定によっては、メールを受信できない場合がございます

WEBお申込みができない場合、お手数ですが次のサイトURLよりFAX専用申込書を取得いただき、必要事項をご記入の上、FAXまたはEメール(kyu-semi@noma.or.jp)にてお送りください。

【サイトURL】https://www.noma-front.com/NOMA_PDF/kyusyuu/2023kyusemifax.pdf

※WEBサイトより専用申込書の取得ができない場合は事務局までご連絡をお願いいたします。



セミナー検索ページQRコード

行政管理講座に関するご意見お寄せください



随時行政管理講座に関するご意見をお待ちしております。
皆さまよりいただいたご意見を参考に新たな講座の開発やより良いセミナー運営を行ってまいります。

URL : <https://questant.jp/q/UGFIIZFP>

講座番号

60024638