

--	--	--	--

オンライン中継対応講座

NOMA行政管理講座開催のご案内

社会福祉法人における指導監査の実務

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業に対し平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、平成29年度より社会福祉法人制度を抜本的に見直す社会福祉法の改正法が施行されました。それに伴い、社会福祉法人の具体的な運営方法は、新たに発出される政令・省令・通知によって大きく変わることになりました。社会福祉法人を指導監査する立場にある地方公共団体においても、法令等が遵守されているかどうか、法人運営において公正性・透明性が確保されているか等を確認し、指導・監督を強化していくことが求められます。

本講座では、社会福祉法のポイントを押さえながら、指導監査ガイドラインの学習を中心に、社会福祉法人の適正で自立した運営と会計を指導するための監査の実務を学んでいただきます。指導監査の際に必要な社会福祉法人会計基準の基礎知識や財務諸表等の見方について、演習を交えながら説明いたします。また、社会福祉充実計画の概要についても解説いたします。

公務ご多用の折とは存じますが、この機会に関係各位のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時

2023年6月29日(木) 13:00~17:00

6月30日(金) 9:30~16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講 師

公認会計士・税理士

中野 利孝 氏

参加料

	参 加 料	消費税(10%)	合 計
本会会員(1名)	31,000円	3,100円	34,100円
一 般(1名)	34,000円	3,400円	37,400円

会 場

一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16 (西鉄博多駅前ビル7F)

持参物

電卓

プログラム

I. 指導監査について

指導監査の概要を理解する。

1. 指導監査の概要
2. 指導監査の項目
3. 指導監査後の対応

II. 社会福祉法のポイントについて

社会福祉法(社会福祉法人関係)の基礎を理解する。

1. 経営組織
2. 事業運営の透明性の向上
3. 社会福祉充実計画
4. 行政の関与
5. 定款等

III. 指導監査のための社会福祉法人会計基準の概要について

計算書類等の概要を理解する。

1. 社会福祉法人の計算書類等の体系
2. 会計区分と計算書類の関係
3. 附属明細書
4. 注記
5. その他

IV. 指導監査のための計算書類等の見方・分析の仕方について

計算書類等の見方・分析の仕方を学習する。

1. 計算書類間の関係
2. 各計算書類の見方
3. 計算書類の分析

V. 指導監査ガイドラインについて

ガイドライン全項目のチェックポイント、着眼点、指摘基準及び確認書類を学習する。

1. 組織運営
2. 事業運営
3. 会計・経理
4. 人事管理
5. その他法令の遵守

VI. 社会福祉法人充実計画について

社会福祉法人充実計画の概要を理解する。

1. 社会福祉充実計画の概要
2. 社会福祉充実計画策定の流れ
3. 社会福祉充実残額について
4. 社会福祉充実計画について
5. 社会福祉充実計画の算定事例

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修(講師派遣)も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

公認会計士・税理士 **中野利孝** 氏

昭和56年4月1日～平成3年9月30日
株式会社毎日新聞社 経理部
平成3年10月1日～平成13年2月28日
新日本監査法人 監査業務
平成13年5月1日～平成20年3月31日
あずさ監査法人 監査業務

平成20年4月1日～平成22年3月31日
北九州市監査事務局 企業会計担当課長
地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当
平成22年4月1日～
中野公認会計士事務所を設立
企業・非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当。現在に至る。

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページよりWEBお申込みをお願いします。詳細は下記「WEBお申込みのご案内」をご参照ください。

尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただきますことがございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込みについて〉

・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに
お納めください。

振込手続きがやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。

・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。

・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。

・原則、参加料は返却いたしかねます。

参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。

開催日の3営業日～前日：受講料の30%

開催日当日：受講料の100%

尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈受講証明書の発行について〉

原則、「受講証明書」の発行はいたしておりません。

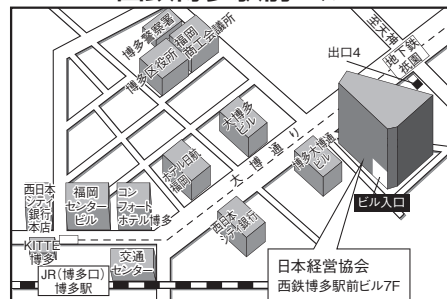
〈その他〉

・セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券をご連絡担当者宛にお送りいたします。

※開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

オンライン開催要項

・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。

・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。

・パソコン(推奨)もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願いいたします。

・原則ご質問等はZoom内チャットにて受け付けております。

※開催3営業日前までに当日参加用ZoomミーティングURLを付したご案内メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

※上記申込要領・オンライン開催要領は九州本部主催講座についてのご案内となります。

Y-220261-3

WEBお申込みのご案内

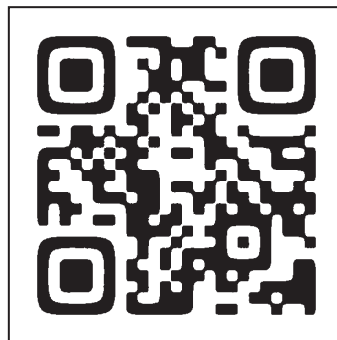
- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます※
- ⑦お申込み完了

※導入されているセキュリティ設定によっては、メールを受信できない場合がございます

FAXでのお申込みの場合、お手数ですが次のWEBサイトよりFAX専用申込書の取得をお願いいたします。

【サイトURL】https://www.noma-front.com/NOMA_PDF/kyusyu/2023kyusemifax.pdf

WEBサイトよりアクセスできない場合は事務局までご連絡をお願いいたします。



セミナー検索ページQRコード

行政管理講座に関するご意見お寄せください



随時アンケートサイトより行政管理講座に関するご意見をお待ちしております。皆さまよりいただいたご意見を参考に新たな講座の開発やより良いセミナー運営を行ってまいります。

アンケートサイトURL：<https://questant.jp/q/UGFIIZFP>

講座番号

60019898