

関係者の方へご回覧下さい。

--	--	--	--

オンライン中継対応講座

一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 西田博治

NOMA行政管理講座開催のご案内

公務員のための決算書の読み方・分析のしかた

～決算書を読みこなして企業経営の状況や問題点を見抜き、企業の指導・監査を適切に行うための必須スキル～

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業に対し平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、自治体業務におきましては、法人（企業）の決算書を読んだり、分析したりする場面が数多くあります。例えば、監査事務局職員として様々な決算書を見なければならぬ、委託先・補助先が適正な業務運営をしているのか決算書で確認しなければならない、監督官庁として法人（企業）が適正な業務運営をしているのか決算書で確認しなければならない、補助金を支給した法人（企業）が補助金を適正につかっているのか決算書で確認しなければならないなど、さまざまな場面で法人（企業）の決算書を読んだり分析したりしなければなりません。このような場面で、何を確認すればいいのかわからず、ただ入手するだけになってしまうと、円滑な業務運営に支障をきたします。

本セミナーでは、決算書の意義や基本的な仕組みを理解し、財務諸表等を用いて決算書の見方や経営分析のしかたの基礎を習得することにより、企業の経営状況や問題点を把握する技術を修得していただきます。決算書分析の際の基本的なポイントについて、事例演習を交えながら理解を深めていただける内容です。

本講座の講師には、政令市監査事務局において企業会計（公益企業・外郭団体等）担当課長として実務の現場にも携わり、現在は、公認会計士・税理士としてご活躍の中野利孝氏を講師に迎え、実践的なポイントを詳細に解説いたします。

公務ご多用の折とは存じますが、この機会に関係各位のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日時

2025年8月7日（木）13:00～17:00

8月8日（金）9:30～16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師

公認会計士・税理士 中野利孝氏

参加料

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	33,000円	3,300円	36,300円
一般(1名)	36,000円	3,600円	39,600円

会場

一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16（西鉄博多駅前ビル7F）

持参物

電卓

プログラム

1. 決算書がどのように作られるのかを理解する

- (1) 決算書を作るための簿記について
- (2) 仕訳について
- (3) 演習
- (4) 決算書を作成するまでの流れについて
- (5) 帳簿体系
- (6) 簿記の用語
- (7) 簡単な例題

2. 決算書の読み方を理解する

- (1) 決算書とは
- (2) 決算書の数値は作成者の判断によって異なってくる
- (3) 決算書の種類とは
- (4) 貸借対照表の内容を理解する
- (5) 損益計算書の内容を理解する
- (6) 株主資本等変動計算書の内容を理解する
- (7) キャッシュ・フロー計算書の内容を理解する
- (8) 個別注記表の内容を理解する

3. 決算書の分析のしかたを理解する

- (1) 事業構造を理解する
- (2) 決算書の分析について

4. 事例演習（第三セクターと行政との関与）

- (1) 決算書等を分析・評価する趣旨
- (2) 三セクと行政との関与について
- (3) 三セクの概要に関する調査結果
- (4) 分析結果

5. 事例演習（自治体の施設内で事業を運営している企業の指導・監督）

- (1) 決算書等を分析・評価する趣旨
- (2) 自治体の施設内で事業を運営している企業の指導・監督について
- (3) 自治体の施設内で事業を運営している企業の概要に関する調査結果
- (4) 分析結果

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修（講師派遣）も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

公認会計士・税理士 **中野利孝** (なかの としたか) 氏

平成20年4月1日～平成22年3月31日 北九州市監査事務局 企業会計担当課長
地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当

昭和56年4月1日～平成3年9月30日 株式会社毎日新聞社 経理部
平成3年10月1日～平成13年2月28日 新日本監査法人 監査業務
平成13年5月1日～平成20年3月31日 あずさ監査法人 監査業務

平成22年4月1日～ 中野公認会計士事務所を設立
企業・非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当、現在に至る。

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページよりWEBお申込みをお願いします。詳細は下記「WEBお申込みのご案内」をご参照ください。

尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込みについて〉

・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに
お納めください。

振込手続がやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。

・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。

・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。

・原則、参加料は返却いたしかねます。

参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。

～会場参加の場合～

開催日の3営業日～前日：受講料の30%

開催日当日：受講料の100%

～オンライン参加の場合～

開催日の5営業日～当日：受講料の100%

尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈受講証明書の発行について〉

原則、「受講証明書」の発行はいたしておりません。

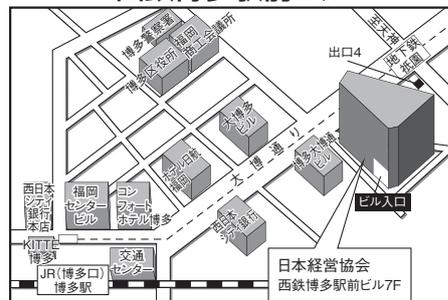
〈その他〉

・セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券をご連絡担当者宛にお送りいたします。

※開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

オンライン開催要項

・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。

・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。

・パソコン(推奨)もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願いいたします。

・原則ご質問等はZoom内チャットにて受け付けております。

※開催3営業日前までに当日参加用ZoomミーティングURLを付したご案内メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

※上記申込要領・オンライン開催要領は九州本部主催講座についてのご案内となります。

Y-240317-3

WEBお申込みのご案内

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます※
- ⑦お申込み完了

※導入されているセキュリティ設定によっては、メールを受信できない場合がございます

WEBお申込みができない場合、お手数ですが次のサイトURLよりFAX専用申込書を取得いただき、必要事項をご記入の上、FAXまたはEメール(kyu-semi@noma.or.jp)にてお送りください。

【サイトURL】https://www.noma-front.com/NOMA_PDF/kyusyuu/2023kyusemifax.pdf

※WEBサイトより専用申込書の取得ができない場合は事務局までご連絡をお願いいたします。



セミナー検索ページQRコード

行政管理講座に関するご意見お寄せください



随時行政管理講座に関するご意見をお待ちしております。

皆さまよりいただいたご意見を参考に新たな講座の開発やより良いセミナー運営を行ってまいります。

URL : <https://questant.jp/q/UGFIIZFP>

講座番号

60023955