

--	--	--	--

オンライン中継対応講座

NOMA行政管理講座開催のご案内

—指導監査ガイドラインのチェックポイントに基づく監査をスムーズに実施するための—

指導監査のための社会福祉法人の計算書類等の監査のしかた

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業に対し平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、社会福祉法人に対する指導監査は、社会福祉法などの関係法令・通知に基づき、法人及び施設等の運営などについて監査を行うとともに、運営全般について助言、指導を行うことによって、適正な法人及び施設等の運営の確保を図るものです。

指導監査では、法人運営の適正性や事業の適正性を確認し、これらの活動を会計が適正に開示していることを確認しなければなりません。そのため、監査には会計の知識が必須であり、会計で法人の活動内容を把握・確認できなければ法人が抱える大きな問題を見逃すことにもなりかねません。しかし、会計は特殊な知識も必要であり、会計監査実務をスムーズに進めるためには実践的な知識が必要です。

そこで、ガイドラインのチェックポイントを実際の社会福祉法人の決算書等を確認しながら理解することで、会計監査実務の効率的な遂行に役に立つ講座を新たに開設しました。この機会に多数の方々のご参加をお待ち申し上げております。

敬 具

記

日 時

2025年10月27日（月）13:00～17:00

10月28日（火）9:30～16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講 師

公認会計士・税理士

中野 利孝 氏

参加料

	参 加 料	消費税 (10%)	合 計
本会会員 (1名)	33,000円	3,300円	36,300円
一 般 (1名)	36,000円	3,600円	39,600円

会 場

一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16（西鉄博多駅前ビル7F）

持参物

電卓

プログラム

1. 計算書類等がどのように作られるかを理解する。

- (1) 貸借対照表と事業活動計算書の概要と関係
- (2) 資金収支計算書の概要
- (3) 注記の概要
- (4) 附属明細書の概要
- (5) 財産目録の概要

2. 計算書類の監査のしかた（「指導監査ガイドラインⅢ管理」を中心に計算書類等の監査のしかた）を理解する。

- (1) ガイドラインⅡ事業 各事業の事業規模、事業の経営状況の適正性
以下の項目につき、実際の決算書等を利用して確認する。
 - ①社会福祉事業が主たる地位を占めているか。
 - ②公益事業に欠損金が生じていないか。
 - ③収益事業の収益が社会福祉事業に充てられているか。
 - ④その他
- (2) ガイドラインⅢ管理 2資産管理 資産の管理運用の適正性
以下の項目につき、実際の決算書等を利用して確認する。
 - ①基本財産がどのように管理運用されているか。
 - ②基本財産以外の資産がどのように管理運用されているか。
 - ③その他

- (3) ガイドラインⅢ管理 3会計管理 会計管理の適正性
以下の項目につき、実際の決算書等を利用して確認する。

- ①事業区分、拠点区分、サービス区分は適正か。
- ②会計処理の基本的取扱いに沿った会計処理がなされているか。
- ③資金収支計算書の内容は適正か。
- ④事業活動計算書の内容は適正か。
- ⑤貸借対照表の内容は適正か。
- ⑥注記すべき事項が適正に注記されているか。
- ⑦附属明細書が適正に作成されているか。
- ⑧財産目録が適正に作成されているか。
- ⑨その他

- (4) ガイドラインⅢ管理 4その他 特別の利益、社会福祉充実計画、登記
以下の項目につき、実際の決算書等を利用して確認する。

- ①利害関係者に特別の利益を供与していないか。
- ②社会福祉充実計画の策定は適正か。
- ③資産総額の登記は適正になされているか。
- ④その他

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修（講師派遣）も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: <http://www.noma.or.jp>



講師紹介

公認会計士・税理士 **中野 利孝 氏**

昭和56年4月1日～平成3年9月30日
株式会社毎日新聞社 経理部
平成3年10月1日～平成13年2月28日
新日本監査法人 監査業務
平成13年5月1日～平成20年3月31日
あずさ監査法人 監査業務

平成20年4月1日～平成22年3月31日
北九州市監査事務局 企業会計担当課長
地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当
平成22年4月1日～
中野公認会計士事務所を設立
企業・非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当。現在に至る。

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページよりWEBお申込みをお願いします。詳細は下記「WEBお申込みのご案内」をご参照ください。

尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込について〉

・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに
お納めください。

振込手続がやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。

・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。

・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。

・原則、参加料は返却いたしかねます。

参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。

～会場参加の場合～

開催日の3営業日～前日：受講料の30%

開催日当日：受講料の100%

～オンライン参加の場合～

開催日の5営業日～当日：受講料の100%

尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈受講証明書の発行について〉

原則、「受講証明書」の発行はいたしておりません。

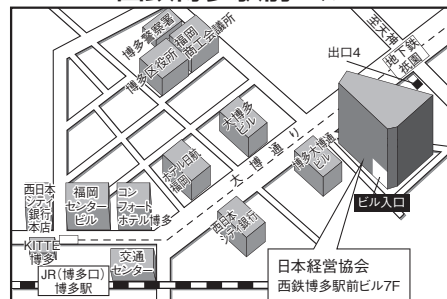
〈その他〉

・セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券をご連絡担当者宛にお送りいたします。

※開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

オンライン開催要項

- ・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。
 - ・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
 - ・パソコン（推奨）もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願いいたします。
 - ・原則ご質問等はZoom内チャットにて受け付けております。
- ※開催3営業日前までに当日参加用ZoomミーティングURLを付したご案内メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

※上記申込要領・オンライン開催要領は九州本部主催講座についてのご案内となります。

Y-240412-3

WEBお申込みのご案内

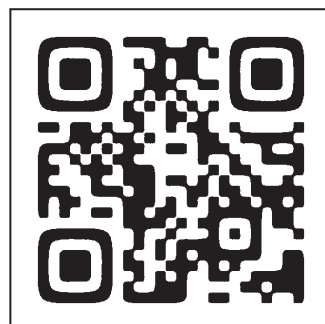
- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます※
- ⑦お申込み完了

※導入されているセキュリティ設定によっては、メールを受信できない場合がございます

WEBお申込みができない場合、お手数ですが次のサイトURLよりFAX専用申込書を取得いただき、必要事項をご記入の上、FAXまたはEメール (kyu-semi@noma.or.jp) にてお送りください。

【サイトURL】https://www.noma-front.com/NOMA_PDF/kyusyu/2023kyusemifax.pdf

※WEBサイトより専用申込書の取得ができない場合は事務局までご連絡をお願いいたします。



セミナー検索ページQRコード

行政管理講座に関するご意見お寄せください



随時行政管理講座に関するご意見をお待ちしております。

皆さまよりいただいたご意見を参考に新たな講座の開発やより良いセミナー運営を行ってまいります。

URL : <https://questant.jp/q/UGFIIZFP>

講座番号

60024678