

労働時間管理の基本と実務上の留意点

～ニューノーマル時代を迎えた労働時間管理のポイントをわかりやすく解説～

□日 時：2021年2月16日(火) 10:00～17:00 (6H)

□講 師：弁護士法人 淀屋橋・山上合同
弁護士 渡 邊 徹 氏

□会 場：本会関西本部内 専用教室(下記案内図参照) □主 催：一般社団法人 日本経営協会
大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□セミナーのねらい

コロナ禍においてテレワークによる在宅勤務等が拡がり、社員一人ひとりの労働時間の把握がしづらい状況になっています。しかしながら、近年の働き方改革ともあいまって、企業における労働時間の管理は重要性が増しています。特に、従業員の健康管理に対する企業の責任が強く問われる傾向にあります。そのため、労働時間管理の基本的な枠組みを正確に理解した上で、法的なルールに基づいた実行可能な管理をいかに整備・充実させるかが喫緊の課題となっています。

本セミナーでは、近時の潮流を踏まえ、適切な労働時間に関する基礎的問題から労働時間の把握方法、時間外労働の上限規制への対応策についてわかりやすく解説いたします。また、過重労働における企業の責任や最新の議論(兼業・副業やテレワーク)に関する実務上の留意点についても、最新の裁判例等を交えて具体的に解説いたします。

この機会に関係各位のご参加をお待ち申し上げます。

講師紹介

弁護士法人 淀屋橋・山上合同
弁護士 渡 邊 徹 氏

平成9年京都大学法学部卒業。平成11年大阪弁護士会登録。淀屋橋合同法律事務所(現弁護士法人淀屋橋・山上合同)入所。平成15年同弁護士法人においてパートナーに就任。現在、企業や各種団体が抱える人事問題や各種労働紛争(訴訟、労組との交渉等)などを担当。経営法曹会議、日弁連労働法制委員会(現事務局)、大阪弁護士会労働問題特別委員会、日本労働法学会に所属。
[著書]「企業のための労働契約の法律相談」(共著) 青林書院、「書式 労働事件の実務」(共著) 民事法研究会、「労働審判＝紛争類型モデル」(共著) 大阪弁護士協同組合、「人事労務規程のポイントーモデル条項とトラブル事例」(共著) 新日本法規出版他、多数。

■ 申込要領 ■

参加料(1名につき)：

	参加料	消費税	合計
本会会員	30,000円	3,000円	33,000円
一般	35,000円	3,500円	38,500円

申込方法：

- 裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、FAX等にてお申込みください。
追って、請求書と参加券をご請求担当者までお送りいたします。
参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。
(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
 - 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
 - 振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールをお送りいたします。

WEB お申込み の流れ

- ① 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <https://www.noma.or.jp>
- ② 「セミナー／講座」を選択
- ③ 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ ご希望セミナーを検索
- ⑤ ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- ⑥ お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- ⑦ お申込み完了

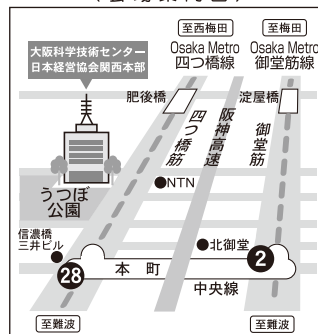
キャンセルについて：

開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

その他：

- 教材は当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影はお断りいたします。
- 受講中はパソコンのご使用をお控え願います。
- 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

＜会場案内図＞



- 大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

お申込・お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：重藤
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail ksosaka@noma.or.jp

(5)

NOMA		「労働時間管理の基本と実務上の留意点」参加申込書（15556）		2021.2/16 33,000/38,500
(フリガナ) 会社名： TEL () — 団体名： FAX () —		ご派遣責任者：		
(フリガナ) () 所在地：		所属・役職：		
参 加 者 氏 名		所 属 ・ 役 職 名		経験年数
(フリガナ)				年
(フリガナ)				年
(フリガナ)				年
※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。		●お支払い方法 ☐ 銀行振込 ☐ その他 ご請求先（ご担当） _____ （ご所属）		
参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。 ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。——— ☐ 不要				