

公営企業局 管理課長
上下水道局 経理課長
公立病院 経理課長
監査委員事務局長

一般社団法人 日本経営協会
関西本部長 加藤 俊士

【NOMA行政管理講座(大阪)開催のご案内】

オンライン中継対応講座

地方公営企業会計基準に基づく令和7年度決算の進め方

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別なご支援ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、地方公営企業会計の適用により事業を継続的かつ安定的に営む重要性は高まっており、企業の実態を適切に把握することが、現状分析や今後の経営方針を検討する上で必要となります。

本セミナーでは、地方公営企業会計制度や複式簿記の基本を振り返った上で、決算制度の特徴や留意点を学んでいただきます。その上で、演習を用いて決算書類の作成方法を解説いたしますので、実務に活かせる知識を身につけていただくことができます。

複式簿記の基礎的な知識（仕訳のルール、貸借対照表や損益計算書のしくみ）をご理解の上でご受講いただくと、研修効果が高まります。

公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

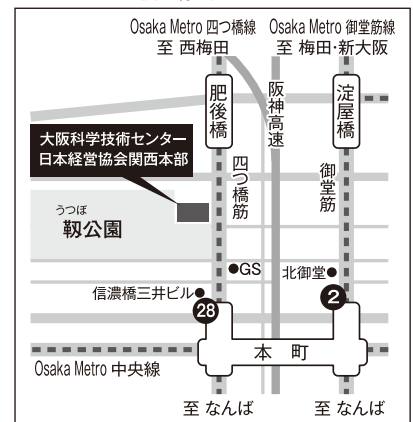
日 時： 令和8年2月19日(木) 13:00～17:00
2月20日(金) 9:30～16:00

会 場： 本会専用教室（大阪市西区鞆本町1-8-4）
大阪科学技術センタービル内）

講 師： 公認会計士本田裕一事務所 本田 裕一 氏
公認会計士

参加料：		参加料	消費税	合計
(負担金)	本会会員(1名)	33,000円	3,300円	36,300円
	一般(1名)	36,000円	3,600円	39,600円

〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

オンライン中継参加者

キャンセル：開催日の5営業日前からのキャンセルは参加料の100%を申し受けます。
なお、当日までご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となります。

お申込みの流れ
①裏面の申込要領をご確認のうえ、開催の8営業日前までにお申込みください。
②開催の約5営業日前を目途に、お申込み時の住所宛にテキストを郵送いたします。
③開催の約3営業日前を目途に、お申込み時のメールアドレスへ視聴方法を送信いたします。
④受講要領に従って視聴登録の上、Zoomの視聴環境をご準備ください。

会場参加者

キャンセル：開催日の3営業日前から前日までのキャンセルは参加料の30%、開催日当日のキャンセルは、参加料の100%を申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となります。

お申込みの流れ
裏面の申込要領をご確認のうえ、お申込みください。

お申込み先：一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ（担当：増田）
お問合せ先

〒550-0004 大阪市西区鞆本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階
TEL 06(6443)6962(直通) FAX 06(6441)4319 メールアドレス ksosaka@noma.or.jp
URL https://www.noma.or.jp（※お問合せは、月～金曜日の9:15～17:15にお願いいたします）

I. 地方公営企業会計制度の概要

1. 複式簿記のルール
2. 官庁会計との比較
3. 地方公営企業会計制度に係る特徴的な項目の解説
 - (1) 補助金等により取得した固定資産の償却制度
 - (2) 引当金
 - (3) 繰延資産
 - (4) たな卸資産
 - (5) 減損会計
 - (6) リース会計
 - (7) セグメント情報
 - (8) キャッシュ・フロー計算書

III. 決算書類の作成演習

1. 特徴的な項目の対応演習
2. キャッシュ・フロー計算書の作成演習
3. 貸借対照表の作成演習
4. 損益計算書の作成演習

※ 電卓、及び「公営企業の経理の手引き（令和6年版もしくは令和7年版）」のご持参をお願いいたします。

II. 決算制度の概要と作成実務

1. 決算制度の概要
2. 予算制度との比較
3. 決算書類の作成方法の解説
 - (1) キャッシュ・フロー計算書
 - (2) 貸借対照表
 - (3) 損益計算書
 - (4) 剰余金(処分)計算書
 - (5) 注記
 - (6) その他決算に関する書類 等

講師紹介

公認会計士本田裕一事務所
公認会計士

本 田 裕 一 氏

2006年大手監査法人に入所。2020年に独立開業した。監査法人では民間企業の会計監査、公的機関、各種法人の業務改善、計画策定等の各種コンサルタント、政令指定都市や都道府県の包括外部監査人補助者を務めたほか、大学、病院、研究所等の地方独立行政法人化、総合計画策定、業務改善コンサルティング等に従事した。独立開業後も会計、監査のほか、包括外部監査人や外郭団体の監事就任、地方公営企業の会計指導、経営戦略策定、地方公営企業法適用支援等の多種多様な業務に携わっている。

※プログラムの内容は状況によって変更・修正させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(4.5)

▶ 申込要領 ◀

WEBお申込みの流れ

- ① 一般社団法人日本経営協会 ホームページ
<https://www.noma.or.jp>
- ② 「セミナー／講座」を選択
- ③ 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ ご希望セミナーを検索
- ⑤ セミナー詳細の「WEB申込」からお申込み
- ⑥ お申込み後、確認メールが届きます
- ⑦ お申込み完了

お申込受領後、請求書と参加券をご連絡担当者までお送りいたします。
開催5日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。

【留意事項】

- ・ご参加者が定員を超えた場合や同業の方からのお申込みはお断りする場合がございます。
- ・ご参加者が少人数の場合、天災の場合などにおいては中止または延期させていただく場合がございます。
- ・参加申込みの方がご都合の悪い場合は、代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
- ・著作権保護の観点から、セミナーの録音・録画や資料の複製は固くお断りいたします。

(以下、オンライン中継のみ)

- ・視聴URLはセミナー参加者のみ利用可能とし、再配布・複数名での視聴を禁止いたします。
- ・ネット回線・システムトラブル等による視聴の遅滞・中断等について、個別の対応や返金とはできかねますのでご了承ください。