

新任担当者のための購買実務の基本知識

～発注先選定からコスト管理まで、担当者必須の知識を1日で学ぶ～

〈日 時〉 2026年2月12日(木) 10:00～17:00 (6H)

〈主 催〉  一般社団法人 日本経営協会

〈講 師〉 調達科学研 代表 藤田 敏 氏

〈申込締切〉 1月30日まで

購買・資材調達部門は企業の収益に大きな影響を与える部門であり、担当者の業務はコスト・品質・納期の最適化、新たな取引先の調査選定等、非常に多岐に渡ります。しかしながらここ数年は、パンデミックや地域紛争、さらには資源高と円安によるコストパッシャインフレ、ドライバー不足による物流問題等の対応に追われ、業務内容を体系的に学ぶ機会のなかった担当者も多いのではないでしょうか。

本セミナーでは、新任および経験の浅い購買・資材調達担当者を対象に、購買・資材調達部門の役割から、担当者としての心構え、調達業務における原理原則、そして関係する法令の改正要点まで、基礎的な内容を主体に学んでいただきます。また、実務上特に重要な取引先選定や、コスト管理の上で必要となるコスト分析のポイントも事例を交えて詳解いたします。

プログラム

1. 購買部門の機能

- (1) ビジネスプロセスにおける調達の役割
- (2) 調達購買機能の本質
- (3) モノづくりにおける調達の役割

2. 購買担当者の心構え

- (1) 調達の5大権限と関連部署との連携
- (2) 調達購買部門の責任
- (3) 行動規範と調達倫理
- (4) 信頼関係構築の原点

3. 購買の原理原則とは

- (1) 発注・受入・検収の分離
- (2) サプライヤーとの協力関係強化
- (3) 調達の深化
- (4) 財務分析
- (5) VA / VE
- (6) 交渉(ゲーム理論)

4. 品質管理

- (1) 品質管理とは何を管理するのか？
- (2) 品質基準・品質特性
- (3) 仕様・図面・規格
- (4) 検査の種類

5. コスト管理

- (1) コスト査定～3つの視点～
- (2) 價格査定の方法
- (3) 基本的なコスト分析
- (4) コスト分析演習(プレス部品)

6. 納期管理

- (1) 納期管理の役割
- (2) 調達リードタイム短縮
- (3) 納期問題への取組

7. 購買実務の実践

- (1) 定量発注と定期発注
- (2) 調達品パレート分析
- (3) 長期契約とスポット調達
- (4) 必要とされる管理技術
- (5) 工場の見方
- (6) 契約自由の原則と強行法規
- (7) 主な契約の種類
- (8) 下請法改め取適法
- (9) サプライヤー評価の視点
- (10) 重要なコミュニケーション力
- (11) AI時代のスマイルカーブ

8. 質疑応答

講師紹介

調達科学研 代表
(元)ソニー(株) 調達本部 部門長

藤田 敏 氏

昭和56年 ソニー(株)入社以来、一貫して調達購買業務に携わること32年。原材料集中購買、資材調達システム開発、開発試作購買、量産購買を経験したのち、調達責任者としてアメリカ各地赴任、滞米生活11年半。ソニー・アメリカ全体の購買組織を統率し、ベスト・プラクティスによる業務効率化や、MRO(非生産材)の集約化、工場改善活動、現地調達率向上に力を注いだ。平成15年帰国後は、グローバル調達推進、目標材料費管理、ODM/OEM活用、資材調達組織改革に調達本部部門長として取り組んだ。

平成25年、調達科学研を設立し、それまでの購買経験を基に、調達購買業務が事業経営に如何に貢献すべきかを、セミナー・講演・コンサルティング等を通じて精力的に説いて回っている。

申込要領

〈参加料〉 1名につき 本会会員 38,500円 一般 46,200円 (消費税込)

*開催日の5営業日前からのキャンセルは参加料の100%を申し受けます。なお、当日までにご連絡なく欠席の場合も100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

〈受講要領〉

- ・本セミナーでは、講義中にご発言をいただく場合がございますので、
当日は必ずマイクをご準備ください。(WEBカメラのご準備は任意です)
- ・本会ホームページ上で【WEB申込】をお願いします。
追って、参加券、請求書、Zoomでの受講要領をお送りいたします。
- ・資料は開催の1週間前、視聴URLは3営業日前を目標にお送りいたします。

〈留意事項〉

* 視聴URLはセミナー参加者のみ利用可能とし、再配布・複数名での視聴を禁止いたします。

*著作権保護の観点から、セミナーの録音・録画や資料の複製は固くお断りいたします。

* Zoom接続環境(パソコン、有線およびWi-Fiのインターネット回線を推奨)をご準備ください。

* ネット回線・システムトラブル等による視聴の遅滞・中断等について、返金できかねますのでご了承ください。

WEB申込の方法

- ① 当協会ホームページにアクセス
<https://www.noma.or.jp>
- ② 「セミナー/講座」を選択
- ③ 「NOMA 公開セミナー/行政管理講座検索画面」をクリック
- ④ フリーワード欄に講座名の一部を入力して検索
- ⑤ お申込み講座のページを開いて、そのページ内でWEB申込