

社会福祉法人における 理事会・評議員会の運営のポイント

～ガバナンス体制構築のための知識と実務～

日 時：2021年2月2日（火） 10:00～17:00（6H）

講師： 日本クレアス税理士法人
 大阪本部 監査部 リーダー
 税理士 **津田 承子 氏**
 日本クレアス税理士法人
 大阪本部 監査部
 税理士 **増田 裕介 氏**

□会 場：本会関西本部内 専用教室（下記案内図参照） □主 催：一般社団法人 日本経営協会
大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□開催にあたって

改正社会福祉法の施行から3年が経過したものの、依然として理事会・評議員会の体制や運営が新制度の求める要件を十分に満たしておらず、ガバナンスに問題のある社会福祉法人が少なくありません。指導監査ガイドラインに基づく所轄庁の指摘・助言の認識や、指導内容の共有においても齟齬の生じるケースなどがあり、指導監査を受ける法人側には正確な知識が求められます。

本セミナーでは、社会福祉法人がガバナンスを確保しながら指導監査に臨めるよう、法人の理事、評議員、法人事務局ご担当者を対象に、役員等の役割、理事会・評議員会を適正に運営するための実務ポイントを解説いたします。

対象 社会福祉法人の理事、評議員、法人事務局ご担当者

講師紹介

日本クレアス税理士法人
大阪本部 監査部 リーダー
税理士 **津田 承**

大阪府生まれ。平成19年税理士登録。日本クレアス税理士法人大阪本部所属。専門分野は社会福祉法人、医療法人など非営利法人が中心である。平成23年の社会福祉法人会計基準(新基準)スタート時より、大阪府社会福祉協議会主催の社会福祉法人簿記講座(入門・初級編)の講師を9年間務める。また、社会福祉法人制度改正や遺贈寄付、社会福祉法人の税務調査など様々なテーマで講演の実績がある。

日本クレアス税理士法人
大阪本部 監査部

税理士 増田 裕介 氏

大阪府生まれ。平成24年税理士登録。日本クレアス税理士法人大阪本部所属。社会福祉法人、医療法人、NPO法人等非営利法人を中心に関与している。平成27年から顧客向けセミナーを担当し、税制改正や消費税軽減税率といった経理担当者が知っておくべき事項の講演を行っている。令和2年からは関西学院大学医療機関事業承継の講師を務める。

■ 申込要領 ■

参加料（1名につき）：

	参加料	消費税	合計
本会会員	25,000円	2,500円	27,500円
一 般	28,000円	2,800円	30,800円

申认方法：

- 裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、FAX等にてお申込みください。
追って、請求書と参加券をご請求担当者までお送りいたします。
参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。
(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
 - 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
 - 振込み手数料は貴社(団体)にて負担ください。

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申し込みが可能です。お申し込みが完了しましたら、ご確認メールをお送りいたします。

WEB
お申込み
の流れ

- ① 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <https://www.noma.or.jp>
② 「セミナー／講座」を選択
③ 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
④ ご希望セミナーを検索
⑤ ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
⑥ お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
⑦ お申込み完了

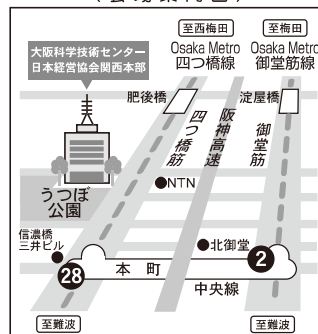
キャンセルについて：

開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

その他：

- 教材は当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影はお断りいたします。
- 受講中はパソコンのご使用をお控え願います。
- 参加者が少人数教の場合、中止もしくは延期させていただきます場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
■新大阪方面よりお越しの場合
▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
■なんば方面よりお越しの場合
▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

お申込・お問合せ先： 一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：佐々木

〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>

TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail ksosaka@noma.or.jp

1. 社会福祉法人の指導監査
 - (1) 指導監査の概要
 - (2) 指導監査ガイドラインにおける法人運営チェックポイント
2. 役員等の役割と責任
 - (1) 評議員、理事、監事の役割と責任
 - ① 資格
 - ② 定数
 - ③ 選任
(評議員選任・解任委員会／評議員会)
 - ④ 職務及び権限
 - ⑤ 任期
 - ⑥ 報酬
 - ⑦ 欠員
 - ⑧ 損害賠償責任
 - (2) 理事長・業務執行理事の役割と責任
 - ① 理事会による選定
 - ② 職務及び権限
 - ③ 義務
 - ④ 欠員
3. 理事会の招集・運営
 - (1) 理事会の招集手続
 - ① 招集時期及び招集手続
 - ② 招集手続の省略
 - (2) 理事会運営のポイント
 - ① 決議の適法性
 - ② 決議の省略
 - ③ 特別の利害関係理事がいる場合
 - (3) 理事会の議事録作成上の留意点
4. 評議員会の招集・運営
 - (1) 評議員会の招集手続
 - ① 招集時期及び招集手続
 - ② 招集手続の省略
 - (2) 評議員会運営のポイント
 - ① 決議の適法性
 - ② 決議の省略
 - ③ 特別の利害関係評議員がいる場合
 - (3) 評議員会の議事録作成上の留意点
5. まとめ

【当日必ずご持参ください】

- ① 貴法人の定款
- ② 評議員会、理事会等の運営規程
(別規程として定めている場合)

FAX (06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ (佐々木) 宛

NOMA 「社会福祉法人における理事会・評議員会の運営のポイント」参加申込書（6292）			2021.2/2 27,500/30,800
(フリガナ) 団体名： TEL () — FAX () —		ご派遣責任者：	
(フリガナ) 所在地： ()		所属・役職：	
参 加 者 氏 名	所 属 ・ 役 職 名	ご経験年数	●お支払い方法 ☐ 銀行振込 ☐ その他 通信欄
(フリガナ)		年 月	
(フリガナ)		年 月	
(フリガナ)		年 月	
※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。			ご請求先（ご担当） _____ （ご所属）