NOMA
NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

「研修×通信教育×eラーニング」の組合せで、真の働き方改革を実現！

＜NOMA「働き方改革ソリューション」紹介セミナー＞

働き方改革に必須の生産性向上の取り組み

日時 **2018年12月10日(月) 13：30～17：00**
※セミナー受付は20分前からとなります。

対象 組織内教育、通信教育、LMS･eラーニング導入に携わる人事･総務･教育部門等の方々

会場 一般社団法人日本経営協会 関西本部内 セミナールーム
(大阪市西区靭本町1-8-4 大阪科学技術センタービル)

定員 30名 (最少催行人数：10名)
※申込締切：2018年12月5日(水)

料金 **無料** **※ご参加は1社2名様までに限らせていただきます。**

主催 一般社団法人 日本経営協会

**（注）本セミナーは、社内教育、LMS・eラーニング導入に携わる人事・総務・教育部門等の方々向けのＰＲセミナーです。
研修・NOMA通信教育・ eラーニングサービスのご紹介が中心となります。また、教育研修機関からのご参加はご遠慮頂いております。**

開催にあたって

多くの組織において「働き方改革」の必要性が叫ばれ、特に**「労働時間削減－限られた時間の中でいかに成果を生み出すか－」**は、喫緊の課題となっています。しかし、ただやみくもに業務を削減するだけでは、生産性向上は実現できません。また、無理な業務削減は現場のモチベーションを低下させ、逆に生産性を下げてしまう要因ともなりかねません。

生産性を高めるための労働時間削減を実現しようと思えば、**働くひとりひとりがその目的を理解し、モチベーションを高め、正しい知識とスキルを活用しながら、自分自身の業務の仕分けを行う**必要があります。また、それだけでなく、**組織として本当に必要な業務は何なのか、削減してもよい業務は何なのか等を洗い出す**必要があります。

そこで今回のセミナーでは、多くの組織において働き方改革･生産性向上の実現をサポートしてきた吉成篤氏をお招きし、**様々な手法を組み合わせて労働時間削減を達成するソリューション**をご紹介いたします。本会のご提供する「集合研修」「通信教育」「eラーニング」の各アプローチを、それぞれの組織の実情に応じて、最適な組合せでご提案いたします。

働き方改革の推進について、悩みや課題をお持ちのご担当者様のご参加をお待ちしております。

※NOMA eラーニングについて

本会が旧来手掛けてきた、公開セミナー、集合研修、通信教育といった、各種教育サービスのノウハウを最大限活用してスタートしたのが「NOMA eラーニングサービス」です。
「NOMA eラーニング」は、組織内教育をより効果的に、より効率的にすることをコンセプトにしており、様々なデジタル教育ニーズにお応えするため、以下のサービスをご提供しています。

【eラーニングの配信】
ビジネス教育用のeラーニングをご提供しています。
特に組織内での一斉教育が求められている分野･テーマのeラーニングを多く揃えています。

【eラーニング教材の製作】
eラーニング用教材の製作を行っています。
人事制度の解説、異動者への教育、社内手続きの流れ等、一定時期に更新頻度の低い組織内教育を行っている場合、eラーニング化することで教育効果･効率をUPできます。

【LMS導入サポート】
組織内教育の基盤となるLMSの導入をサポートしています。
教育情報の一元管理やアンケート集計、学習履歴の抽出などを効率化するLMSは、昨今特に導入が進んでいるEd techです。

会場のご案内

〒550-0004 大阪市西区靭本町1-8-4
大阪科学技術センタービル内

■大阪方面よりお越しの場合
･地下鉄四ツ橋線「本町」駅下車
28号出口より北へ徒歩3分
■新大阪方面よりお越しの場合
･地下鉄御堂筋線「本町」駅下車
2号出口より西へ徒歩7分
■なんば方面よりお越しの場合
･地下鉄四ツ橋線「本町」駅下車
28号出口より北へ徒歩3分
･地下鉄御堂筋線「本町」駅下車
2号出口より西へ徒歩7分

申込方法

Web（http://www.noma-front.com/shop/seminar/seminardetail.aspx?seminar=60012062）よりお申込みいただくか、裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ郵送又はFAXにてお申込みください。追って、参加券をお送りいたします。

※参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございますので、あらかじめご了承をお願い申し上げます。

お申込･お問合せ先 一般社団法人 日本経営協会 関西本部 経営開発G
〒550-0004 大阪市西区靭本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階
TEL 06-6443-6963 FAX 06-6441-4319
URL http://www.noma-kansai.jp/

登壇者プロフィール

●吉成　篤 氏 (一般社団法人日本経営協会 講師、セールストレーニング研究所　代表)

【プロフィール】
メーカー系システム会社にてＳＡＰ認定コンサルとしてＥＲＰパッケージの導入コンサルティングに従事した後、大手コンサルティングファームにて、営業、研修講師、コンサルティング業務を通じ、ヒューマンスキル強化を重視したコンサルティングを実施。最優秀社員ならびに優秀講師として表彰をうける。現在独立しセミナー・研修講師、営業力強化支援、組織活性化等のヒューマンスキル強化の分野で活躍している。NOMA通信教育「『パフォーマンス』を高めるタイムマネジメント」、eラーニング「『働き方改革時代』のタイムマネジメント」執筆・監修講師。

【資格等】
中小企業診断士、経営管理修士（ＭＢＡ）、立教大学 経営学部兼任講師、ＳＡＰ認定コンサルタント（ＢＷ）

セミナープログラム

12月10日(月)

13:30

1．オリエンテーション
・講師自己紹介
・本セミナーの進め方
・アイスブレイク

2．イントロダクション
・働き方改革に取り組む前に
（世の中の現状を把握）
・自己分析チェック
・生産性が高い組織作りのポイント

3．生産性向上について今一度考える
・生産性向上と業務効率化を理解する
・生産性向上のためのポイント
・生産性向上のための稼働分析

4．タイムマネジメントの実践（一部体験）
・スケジュールを理解する
・仕事の種類を認識する
・整理整頓による効率化
・メール処理の効率化

5．仕事の段取りに関するポイント（一部体験）
・仕事着手前に確認すること
・締め切りの重要性
・仕事の優先順位
・チームでの仕事を行う際の段取りの基本

6．上記およびその他研修プログラム紹介
・その他研修プログラムの紹介

7．NOMAからのソリューション紹介
・集合研修
・社会人通信教育
・eラーニング

8．まとめ、アンケートのご記入

※セミナー中、適宜休憩を入れます。
※本セミナーの内容について、個別ご訪問・ご説明も可能です。

17:00

※eラーニング受講のデモ機をご用意しておりますので、休憩時間などにぜひご利用ください。

一般社団法人　日本経営協会　関西本部　経営開発G（尾島）行　　FAX 06-6441-4319

働き方改革に必須の生産性向上の取り組み 参　加　申　込　書	60012062	※コード		※登録No.	
会　社　名 団　体　名			TEL（　　）　　— FAX（　　）　　—		
所　在　地	〒				

参加者氏名	所属・役職
（フリガナ）	
（フリガナ）	

※参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。
①参加券や請求書の発送などの事務処理　②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内
なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。　－　□不要