

# オンライン専用 行政管理講座

【中部本部主催】 NOMA 行政管理オンライン講座のご案内

[令和 5 年 6 月 28 日(水)開催]

## 指定管理者のモニタリングと 評価・事業者選定の実務

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

指定管理者制度に関する基本的事項の解説から始め、実際の指定管理者のモニタリング・評価の進め方、新しい事業者選定における留意点、コンプライアンス、リスク管理等の具体的な実務までをわかりやすく解説いたします。講師は、元四日市市指定管理者選定委員長であり、関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授として活躍中の稲沢克祐氏です。

時節柄ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者の方々のご参加をおすすめ申し上げます。

敬具

記

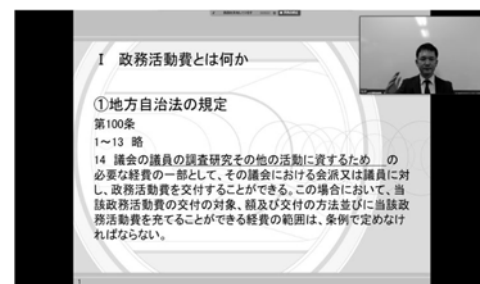
日 時：令和 5 年 6 月 28 日（水）10:00～16:00 【5 時間】

開催形式：オンライン受講専用（配信ツール：Zoom ミーティング）

講 師：関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐 氏

参加料(負担金 1 名につき)

|        | 負担金      | 消費税等    | 合 計      |
|--------|----------|---------|----------|
| NOMA会員 | 31,000 円 | 3,100 円 | 34,100 円 |
| 一 般    | 34,000 円 | 3,400 円 | 37,400 円 |



受講画面イメージ

お申込の流れ：①本会 HP の各セミナー詳細画面からお申込みください。折り返し請求書・参加券をお送りします。  
(裏面の申込欄をご記入の上、FAXでのお申し込みも可能です)

②開講の3営業日前までを目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたメールアドレスへ送信します。テキストデータは印刷してご利用ください。  
(テキストは製本版の発送となる場合もございます)

③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。  
マイク・カメラのご用意は不要(任意)です。

諸 注 意：上記参加料は1名分です。1名分のお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。  
録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。

当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴庁の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。  
恐れ入りますがあらかじめご了承ください。

領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。

参加者が少数の場合、天災等においては、中止・延期とさせていただきます。

キャンセル：キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。

開講日の5営業日前から、または受講用 URL 発行後やテキスト到着後は、参加料の100%を申し受けます。

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ

お申込先 〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F

TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp

※お問合せは、平日の9:15～17:15 にお願いたします

以上

**1. 指定管理者制度の基礎知識**

- (1) 指定管理者制度の概要
- (2) 指定管理者制度とコンプライアンス

**2. 指定管理者制度と  
他のアウトソーシング手法**

- (1) 指定管理者制度と  
他のアウトソーシング手法との比較
- (2) 指定管理者の仕事の性格

**3. 指定管理者の選定評価**

- (1) 選定における評価視点
- (2) 選定委員会の運営

**4. 指定管理者制度における  
モニタリングと評価**

- (1) モニタリングとは何か
- (2) モニタリングのための基礎知識：  
経営分析、行政評価
- (3) 所管課によるモニタリングの概要と留意点
- (4) 所管課によるモニタリング  
～包括外部監査の経験から

**5. 指定管理者制度におけるリスク管理**

- (1) リスク管理とは何か
- (2) 指定管理者制度におけるリスク管理の進め方
- (3) 債務不履行の場合の対応

**<講師から>**

平成15年に施行された指定管理者制度ですが、多くの自治体では、平成18年4月から導入し、既に16年が経過しています。

今、いずれの自治体にも、モニタリング・評価の導入と定着が重要なポイントとなります。モニタリング・評価の成否は、どのような設計をして、いかに職員理解を図るかにかかっています。

この研修では、まず、指定管理者制度の趣旨などの基本的事項を解説した上で、事業者選定評価の留意点を説明します。その上で、全課で均質なモニタリングをするためにどんな点に留意すべきか、指定管理者の債務不履行などがあった場合を想定してのリスク管理をどうするか、など実務的視点を自治体の事例を紹介しながら講義します。

**【講師紹介】 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授・博士(経済学) 稲沢 克祐 氏**

1959年群馬県生まれ。東北大学卒業。群馬県財政課等に勤務の後、現職。総務省／地方公会計の活用のある方に関する研究会委員、秩父市行政経営アドバイザー、紀の川市行政アドバイザー、四日市市指定管理選定委員長、全国知事会先進政策センター専門委員等、公職を多数歴任。

[著書]『ゼロからできる 自治体の財務分析』(2021年 学陽書房)、『一番やさしい地方交付税の本』(2016年 学陽書房)、『自治体の財政診断と財政計画』(2013年 学陽書房)、『50のポイントでわかる 地方議員 予算審議・決算審査ハンドブック』(2018年 学陽書房)、『第3版 行政評価の導入と活用ー予算・決算、総合計画ー』(2019年 イマジン出版)、『自治体の市場化テスト』(2006年 学陽書房) 他、多数

**■受信環境について ※Zoomを利用します**

必要備品は パソコン もしくは タブレット のみです (視認性等の理由からパソコンのご利用を推奨しております)

受講者は カメラ・マイク不要 (任意) です

・配信専用スタジオから講師がライブ配信する講座です。受講者も全員オンライン参加となります。

(受講者が着席している研修会場の様子を中継する形式ではございません)

・ご質問についても、講師とリアルタイムで直接応答いただくことが可能です。

オンライン専用講座に関するお問い合わせ・ご要望は、NOMA 中部本部 企画研修グループへ是非お寄せください

日本経営協会・中部本部 行 (FAX 申込の場合はこの面をそのまま送信してください)

**FAX(052)952-7418**

R5.6/28

60020084 「指定管理者のモニタリングと評価・事業者選定の実務」 オンライン専用講座・参加申込書 年 月 日

|                                                   |   |       |       |                           |     |
|---------------------------------------------------|---|-------|-------|---------------------------|-----|
| 団体名                                               |   | TEL   | ( ) — | ご連絡担当者<br>(参加者と同じ場合は記入不要) | 通信欄 |
|                                                   |   | Fax   | ( ) — | 所属・役職名                    |     |
| 住所                                                | 〒 |       |       | 氏名                        |     |
| 参加者氏名                                             |   | 所属・役職 |       |                           |     |
|                                                   |   |       |       |                           |     |
| 参加者メールアドレス (可能であればグループアドレスではなく、個人アドレスのご記入をお願いします) |   |       |       |                           |     |

※請求書に関するご要望がありましたら通信欄に記入ください(例:発行日…○月○日/支払期限○月○日希望 等)  
請求宛名についてご教示ください。(□団体名と同じ □その他:(宛名) )

・2名様以上でお申込の場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。

・参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナーなど本会事業のご案内 なお②がご不要の場合は、右□をチェックしてください。 □

⑧