

【中部本部主催】NOMA 行政管理オンライン講座のご案内

[令和 7 年 7 月 17 日(木)開催]

地域公共交通計画の策定と運用のポイント

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

本講座は、地域公共交通に関する基本的な考え方をはじめ、地域公共交通計画の作成方法や評価方法、事業進捗管理、協議会運営方法等を、事例を交えながらオンライン専用形式で解説いたします。

時節柄ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者の方々のご参加をおすすめ申し上げます。

敬具

記

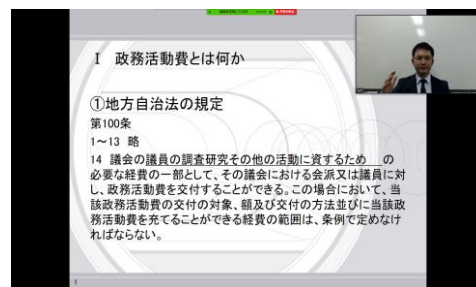
日 時：令和 7 年 7 月 17 日（木）10:00～16:00 【5 時間】

開催形式：オンライン受講専用（配信ツール：Zoom ミーティング）

講 師：合同会社萬創社 代表
名古屋大学 客員准教授 福本 雅之 氏

参加料(負担金 1 名につき)

	負担金	消費税等	合 計
NOMA 会員	33,000 円	3,300 円	36,300 円
一 般	36,000 円	3,600 円	39,600 円



受講画面イメージ

お申込の流れ：①裏面の申込要領をご確認のうえ、本会 HP の各セミナー詳細画面からお申込みください。
折り返し請求書・参加券をお送りします。

②開講の3営業日前までを目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、
登録いただいたメールアドレスへ送信します。テキストデータは印刷してご利用ください。
(テキストは製本版の郵送となる場合もございます)

③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。
カメラ・マイクのご用意は任意です。

諸 注 意：上記参加料は 1 名分です。1 名分でのお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。
録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。

当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴庁の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。
恐れ入りますがあらかじめご了承ください。

領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。

参加者が少数の場合や感染症・天災等の状況により、中止・延期とさせていただく場合がございます。

キャンセル：キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。開講日の 5 営業日前から、参加料の 100%を申し受けます。
なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料が発生いたしますのでご了承ください。

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ
お申込先 〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F
TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp
※お問合せは、平日の 9:15～17:15 をお願いいたします

以上

1. 地域公共交通の意義と役割 (1) 地域公共交通に取り組む意義 (2) 地域公共交通の波及効果 2. 地域公共交通サービスの種類と特徴 (1) 地域公共交通サービスの捉え方 (2) 交通モードの種類 (3) 定時定路線型路線バスの特性 (4) オンデマンド型交通の特性 3. 地域公共交通計画の作成 (1) 現状把握と課題の認識 (2) 取組目的（基本方針）の設定 (3) 目標と評価指標の設定 (4) 目標達成のための事業の設定	4. 地域公共交通計画に基づく評価 (1) 評価の意義 (2) 評価指標の種類と特徴 5. 地域公共交通計画の事業進捗管理と協議会運営 (1) 計画に基づく事業の進捗管理 (2) 協議会運営のポイント ※進行状況等により講義項目は変更となる場合があります。 地域公共交通計画、協議会の運営、及びセミナーに関連するご質問を、事前にメールで受付しております。 ※セミナー当日のご質問も可能でございます。 ※時間の都合上、全てのご質問にお答えできかねる場合がございますのでご了承ください。
＜講師紹介＞ 合同会社萬創社 代表 名古屋大学 客員准教授 福本 雅之 氏 2009 年名古屋大学大学院環境学研究科博士後期課程単位取得退学、博士（環境学）。 名古屋大学研究員、公益財団法人豊田都市交通研究所主席研究員、合同会社おでかけカンパニー代表社員等を経て、2023 年 5 月より現職。 中部地方を中心に国土交通省・自治体の公共交通に関する調査・計画策定・評価等を行う。委員として、岐阜県関市、中津川市、愛知県北設楽郡、静岡県沼津市などの地域公共交通政策に関わっている。	

■受信環境について ※Zoom を利用します

必要備品は パソコン もしくは タブレット のみです（視認性等の理由からパソコンのご利用を推奨しております）
カメラ・マイクのご用意は任意です

- ・配信専用スタジオから講師がライブ配信する講座です。受講者も全員オンライン参加となります。
（受講者が着席している研修会場の様子を中継する形式ではございません）
- ・ご質問についても、講師とリアルタイムで直接応答いただくことが可能です。

■申込要領

本会 HP より【WEB 申込】をお願いします。

- ① 日本経営協会 HP【 <https://www.noma.or.jp> 】を WEB で検索
- ② ホーム画面にて「セミナー/講座」を選択
- ③ 「NOMA 公開セミナー/行政管理講座検索画面」をクリック
- ④ セミナー一覧画面にて、拠点を「中部本部」とし、「検索する」をクリック
- ⑤ 参加希望講座を選んで、「WEB 申込み」から必要事項を入力
※請求書の各種日付は下記の通りです
【発行日・お取引日…セミナー開催日】【お支払期限…セミナー開催日の 1 ヶ月後】
※変更のご希望がある場合は、「連絡事項」欄にご記入ください
例：発行日（〇月〇日／支払期限〇月〇日希望 等） 空欄での発行はできかねます
請求宛先（団体名と異なる場合 〇〇宛 等）
- ⑥ お申込み後、セミナー申込受付確認メールが届きます（未着の場合は TEL にてお問合せください）

※請求書・参加券(決定通知)は別途書面にてご連絡担当者へ郵送します。未着の場合はご連絡ください