

業務別・部門別内部監査の基本実務

【日 程】令和 7年 7月 1日（火）10:00 ～ 17:00 （6 時間）

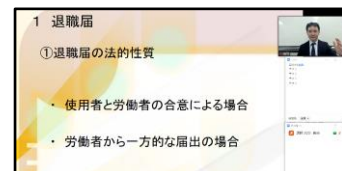
【開催形式】オンライン受講専用（Zoom ミーティング）

【講 師】東洋大学工業技術研究所客員研究員

公認内部監査人/公認情報システム監査人

（元）東京ガス(株) 監査部情報システム監査グループマネージャー

島田 裕次 氏



受講イメージ

【講義項目】 ※進行状況によって変更となる場合がございます

1. はじめに ～内部監査とは何か

- ① 内部監査の目的
- ② 他の監査殿関係
- ③ J-SOX の有効性評価との違い

2. 内部監査の実施状況

- ① 内部監査の種類と監査視点
- ② 業務別の実施状況

3. 業務別監査の進め方

- ① 会計業務（J-SOXの有効性評価の活用、経理業務の効率性チェック 等）
- ② 営業・販売業務（営業活動、与信・債権管理、契約、顧客満足度 等）
- ③ 生産業務（生産計画・管理、安全管理、品質管理、労災防止 等）
- ④ 物流業務（物流計画・管理、委託先管理、安全管理 等）
- ⑤ 調達業務（調達先の評価、検収、SCM、不正防止、コスト削減 等）
- ⑥ 人事業務（採用、人材育成、人事評価、予算管理、従業員満足度 等）
- ⑦ 研究開発業務（研究開発計画、進捗管理、知的財産権・機密管理 等）
- ⑧ 情報システム業務（企画・開発・運用・保守、セキュリティ、委託管理 等）
- ⑨ コンプライアンス（独禁法、不正競争防止法、労基法、派遣法 等）
- ⑩ 事業継続計画／管理（パンデミック対策を含む）
- ⑪ テレワーク（リスク・業務管理等）

4. 不正の調査と発見

- ① 不正調査と内部監査の相違点
- ② 不正調査の手法とポイント

5. おわりに ～付加価値の高い内部監査の実践に向けて

- ① 内部監査人のスキルアップ
- ② リモート監査、アジャイル型監査

●具体的な業務場面（会計・営業・清算・物流・人事・研究開発・情報システム等）を想定した内部監査の考え方や進め方を解説いたします。



講師略歴

東洋大学工業技術研究所客員研究員/公認内部監査人/公認情報システム監査人
(元)東京ガス(株) 監査部情報システム監査グループマネージャー 島田 裕次 氏

1979 年 早稲田大学政治経済学部卒業。同年東京ガス(株)入社。IT 部門、監査部、経理部等で勤務。2009 年～東洋大学総合情報学部教授。2022 年退職 東洋大学工業技術研究所客員研究員。

1999 年より日本大学商学部非常勤講師(科目：コンピュータ会計論)、博士(工学)、情報処理技術者試験委員、システム監査技術者(経済産業省)、公認情報システム監査人(CISA)、公認情報セキュリティマネージャー(CISM)。

■著 書：『DX 時代の内部監査手法』(同文館出版)、『はじめての内部監査』(日科技連出版社) 他多数

実施概要・諸注意

実施日程：令和 7 年 7 月 1 日(火) 10:00～17:00 (6 時間)

開催形式：オンライン受講専用 (Zoom ミーティング)

参加料：
(1 名分)

	参加料	消費税等	合 計
本 会 会 員	33,000 円	3,300 円	36,300 円
一 般	38,000 円	3,800 円	41,800 円

お申込み方法：日本経営協会 HP より【WEB 申込】をお願いします。

- ①日本経営協会 HP を WEB で検索
- ②ホーム画面にて **セミナー/講座** を選択
- ③ **NOMA 公開セミナー/行政管理講座 検索画面** をクリック
- ④セミナー一覧画面にて、拠点を「中部本部」とし、**検索する** をクリック
- ⑤参加希望講座を選んで、WEB 申込みから必要事項を入力
- ⑥お申し込み後、セミナー申込受付確認メールが届きます
(未着の場合は TEL にてお問い合わせください)

お申込後の流れ：①お申込み後、請求書・参加券をご連絡担当者様へお送りします。

- ②開講の3営業日前を目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたアドレスへ送信します。テキストデータは印刷してご利用ください。
(テキストは製本版の郵送となる場合もございます)
- ③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。
- ④受講者用カメラ・マイクは任意です。必要備品はパソコンもしくはタブレットのみです。

- 諸 注 意：●上記参加料は 1 名分です。1 名分での申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。
録音・録画・映像のスクリーンショット・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- 当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴社の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。恐れ入りますがあらかじめご了承ください。
 - 領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。必要となる場合は別途連絡ください。
 - 参加者が少数の場合、天災等においては、中止・延期とさせていただきます場合がございます。
 - 同業者のお申込みはお断りいたします。

キャンセル：キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。開講日の 5 営業日前から、参加料の 100%を申し受けます。
また、当日までに連絡なく欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ
〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F
TEL (052) 957-4172 FAX (052) 952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp
※お問合せは、平日の 9:15～17:15 をお願いいたします



一般社団法人 日本経営協会