

研修の企画・設計・評価の進め方と留意点

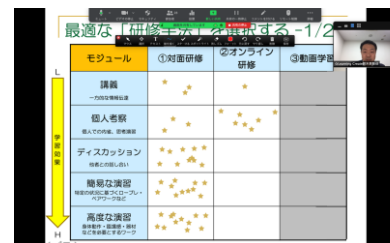
～研修転移を促す「8つのポイント」～

日 程 令和 6年 1月 24日（水）10:00 ～ 16:00（5 時間）

開催形式 オンライン受講専用（Zoom ミーティング）

対 象 人事・教育部門の方

講 師 株式会社ラーニング・クリエイト
代表取締役 鈴木 英智佳 氏



受講イメージ

講義項目

1 研修評価の基本的な考え方

- ・研修の効果測定クイズ
- ・研修転移（ラーニング・トランスファー）とは？
- ・研修効果測定の4段階評価法
- ・研修の転移を妨げる要因とは？

2 転移を促す研修企画・設計 「8つのポイント」

- 【研修前】①研修前から関係者を巻き込め！
- 【研修前】②事前課題をうまく活用せよ！
- 【研修中】③オンライン研修の特徴を活かせ！
- 【研修中】④参加の目的を明確にせよ！
- 【研修中】⑤関連性の高い研修内容を盛り込め！
- 【研修中】⑥参加型中心の演習構成に！
- 【研修後】⑦定着に向けた実行計画を立てよ！
- 【研修後】⑧再び関係者を巻き込め！

※講義の進行により指導項目の内容が変更となる場合がございます。

※カメラ・マイクをご用意ください。グループワークを行います。

- 本研修では、研修転移（研修で学んだことが実際の現場で活用され、成果が生み出されること）を促すために、特に重要な「研修企画・設計」のポイントを8つに絞り込み、具体事例を交えながらご紹介します。
- 参加者同士でのグループワークを通して各社の取り組み・実践事例を共有していただきます。



講師略歴

株式会社ラーニング・クリエイト 代表取締役 鈴木 英智佳 氏

1997 年慶應義塾大学商学部卒業。花王（株）にて人事部門に在籍。2004 年に（株）ウィル・シードに入社、研修プログラムの開発・個社向けカスタマイズから、講師担当の責任者として 100 名を超える契約講師の採用・育成・アサインまで、研修提供の全プロセスをマネジメント。2011 年に独立し、ラーニング・クリエイトを設立。“参加者の学ぶ意欲を刺激する”教え方を体系化し、企業研修の内製化を支援する「ラーニング・コーディネーター」として活動している。

講師業の傍ら、2014 年一般社団法人日本だじゃれ活用協会を設立。「だじゃれ道場」「だじゃれの授業」「だじゃれ de 脳トレ」など数々のワークショップを開発。『だじゃれは世界を救う！』を合言葉に、全国に広がる協会認定ファシリテーターの仲間と共にだじゃれで全国各地をファシリ回っている。

【著書】
『研修開発入門 研修転移の理論と実践』（共著・ダイヤモンド社）『爆笑する組織～会社を強くするだじゃれ仕事術～』（自由国民社）

実施日程：令和 6 年 1 月 24 日（水）10：00～16：00（5 時間）
開催形式：オンライン受講専用（Zoom ミーティング）

参加料：

（1 名分）

	参加料	消費税等	合 計
本 会 会 員	30,000 円	3,000 円	33,000 円
一 般	35,000 円	3,500 円	38,500 円

- お申込の流れ：①本会 HP の各セミナー詳細画面からお申込みください。折り返し請求書をご連絡担当者様へお送りします。
（下記申込欄をご記入の上、FAX でのお申込みも可能です）
- ②開講の3営業日前を目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたアドレスへ送信します。
テキストデータは印刷してご利用ください。（テキストは製本版の郵送となる場合もございます）
- ③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。
- ④必要備品はパソコン（推奨）もしくはタブレットとカメラ・マイクです。

諸 注 意：

- 上記参加料は 1 名分です。1 名分でのお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。
録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- 当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴社の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。
恐れ入りますがあらかじめご了承ください。
- 領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。
- 参加者が少数の場合、天災等においては、中止・延期とさせていただきます。
- 同業者のお申込みはお断りいたします。

キャンセル：

キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。
開講日の 5 営業日前から、または受講用 URL 発行後やテキスト到着後は、参加料の 100%を申し受けます。
また、当日までに連絡なく欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

お問合せ：

一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ
〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F
TEL (052) 957-4172 FAX (052) 952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp
※お問合せは、平日の 9：15～17：15 をお願いいたします

R6.1/24

60021477

「研修の企画・設計・評価の進め方と留意点」参加申込書

FAX 052-952-7418

一般社団法人日本経営協会 中部本部 行（この面をそのまま FAX してください） 年 月 日

団 体 名	TEL () — FAX () —	派遣責任者 所属・役職名
所 在 地	〒	氏名
参加者氏名	所属・役職名	通信欄
参加者メールアドレス		

・2 名様以上でお申込みの場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。
・申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。なお②がご不要の場合は、以下の□にチェックを入れてください。
①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー等本会事業のご案内 □不要