

パック申込が
お得!

期間限定！経理スキルのステップアップ

令和4年度経営実務講座の 「オンデマンド配信」

いつでもどこでも繰り返し受講できるから、時間を有効活用できる！

専門性が高く戦略思考とわかりやすい報告が必要とされる経理業務では、ご担当者が意識的にスキルアップを図っていくことが求められます。しかし、まとまった研修時間を確保しにくい職場環境もあるかと存じます。そこで、今年度実施した本会経営実務講座の中から経理ご担当者向け講座を抜粋し、オンデマンド受講サービスを開始いたします。

テキストがデータでもらえるから
在宅でも会社でも受講しやすい！

演習もあって集中できるし、
実践的に身に着く！



わからない所は巻き戻して聴き直せる！
復習の時は倍速機能で効率的に学べる！

業務の悩みを税理士・公認会計士に
相談できて助かる！



配信期間

2023年
3/1(水)
～**21(火)**

申込期間

2023年
3/15(水)
まで

参加料(税込) パック申込※がお得です!!

※パック申込

- ・申込担当者（＝ご請求先）が同一で、複数名または複数講座にお申込みいただく場合に割引いたします。
- ・最大6名様まで、また最大6講座までのお申込みとさせていただきます。
- ・パック申込の場合は、割引がある為、本会HPよりお申込みください。

	1名が1つの講座に 申込み場合の参加料	パック申込時の 1名(1講座)あたり参加料
会 員	33,000 円	27,500 円
一 般	40,700 円	37,400 円

ご受講の流れ

お申込み

- ①本会HPよりご希望の講座を検索してお申込み

NOMA 講座

- ②QRコードを読み取って
お申込み



URL送付

お申込み後、3営業日
程度で、ご受講案内や
視聴用URLが記載され
たメールが届きます

ご受講

配信期間内（3月1日(水)
～3月21日(火)）にメール
記載のURLにログイン
し、受講します

ご請求

参加券と請求書をご担当
者様宛に郵送します
※3月22日(水)までに
お振込みをお願いします

- ・本セミナーは、株式会社ファシオが運営するDeliveruサイトからご視聴いただけます。
- ・お申込みは、本会HP、Deliveruサイトのどちらからでも可能です。Deliveruサイト内での決済は、クレジットカード払い、pay-easy、コンビニ振込から選択可能です。（<https://shop.deliveru.jp/>）
- ※パック申込の場合は、割引がある為、本会HPよりお申込みください。
- ・URL送付後のキャンセル料は100%を申し受けます。

- ・本セミナーでは、カメラ・マイクは不要です。
- ・テキストは視聴ページからダウンロード可能です。
- ・ご案内メールは、no-reply@deliveru.jp から送信いたします。
- ・セミナーの録音・録画や資料の複製、お申込みいただいていない方の閲覧等は固くお断りいたします。
- ・領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきます。

※時間数は演習時間を含んだ時間です。動画では演習時間はカットしています。

1日(6時間) 『分析・報告・計画』カアアップセミナー



「分析力」「報告力」「計画力」の3つのパートに分けて解説し、会計データの効果的な活用や、財務分析・会計報告・計画づくりをレベルアップさせる実践ノウハウを習得します。

講師：働経理がよくなる／児玉上野税務会計事務所
税理士・中小企業診断士 上野 一也 氏



詳細 (本会HP)

1. 会社が経理に期待していること
 - ・企業の成長と経理の役割の変化
 - ・経理のアウトソーシングの現状と利用価値
2. 「分析力」をつける
会社の異常値をキャッチする
 - ・経理に必須の3つの視点
 - ・Excelを使った分析（異常がないか？等）
3. 「報告力」の差が経理の評価を大きく変える
 - ・評価される財務報告の3つのポイント
 - ・会計が苦手な経営者や幹部への説明法
4. 「計画力」で予算編成を支援する
 - ・管理会計の視点で予算編成を検証する
 - ・資金計画とプロジェクト予算の見直し
 - ・成長期と安定期で変わる財務戦略
 - ・売上利益計画からBSとCFをシミュレーションする
5. 持続的に成長する経理を目指して
 - ・Excelを使った3か年計画の作り方とシミュレーションのやり方

C1031

1日(6時間) よくわかる連結会計の基本と実務

専門性の高い連結決算の「基礎理解の積み上げ」をおこないます。数多くのシンプルな設例や総合演習で具体的な仕訳を理解でき、実務への汎用力につながります。



詳細 (本会HP)

講師：株式会社ラウレア 代表取締役
公認会計士 飯塚 幸子 氏



1. 連結会計の基本
 - ・連結会計とは
 - ・連結財務諸表の必要性
 - ・連結会計習得のポイント
2. 連結会計の全体像
 - ・連結財務諸表作成の流れ
 - ・連結消去・修正仕訳
 - ・連結精算表
 - ・開始仕訳
3. 連結会計で必要となる仕訳
 - ・資本連結
 - ・のれんとは
 - ・内部取引の消去
 - ・未実現損益の消去
 - ・連結上の税務効果会計
 - ・持分法仕訳
4. 総合演習

C1029

1日(5.5時間) 1日でわかる経営分析マスターコース



基本的な財務諸表分析の目的や分析手法、実際の分析のやり方、経営分析に必要な基礎知識など、自社にとっての意見や解釈を述べるために必要な「経営分析の視点」を学びます。

講師：働経理がよくなる／児玉上野税務会計事務所
税理士・中小企業診断士 上野 一也 氏



詳細 (本会HP)

1. 分析の重要性が増している
 - ・期待される要求レベルの変化
 - ・財務諸表分析の目的、分析手法
2. 経営分析のための基礎知識
 - ・損益計算書、貸借対照表、キャッシュフロー計算書の見方
 - ・収益性、安全性、生産性の分析
3. 経営分析結果に意見を添える
 - ・業種別の主な管理指標
4. キャッシュフロー分析
 - ・利益が出ているのにお金がない
 - ・分析視点と運転資金回転日数
5. キャッシュフローから投資計画の評価へ
 - ・投資計画の評価ポイント
 - ・時間価値と割引率という考え方
 - ・その先にある企業価値評価の考え方

D1016

1日(6時間) 連結キャッシュ・フロー計算書作成の実務

連結キャッシュフロー計算書の基本的な考え方やくみ、企業結合会計・連結固有の論点や取扱いを整理します。演習を通じて、連結キャッシュフロー精算表の作成実務を習得します。



詳細 (本会HP)

講師：株式会社ラウレア 代表取締役
公認会計士 飯塚 幸子 氏



- 【理論編】
 1. キャッシュフロー計算書とは
 2. キャッシュフロー計算書の基礎知識
 - ・キャッシュフロー計算書の資金の範囲
 - ・キャッシュフロー計算書の表示
 - ・キャッシュフローとB/S、P/Lの関係
 3. 間接法によるキャッシュフロー計算書のしくみ
 4. 連結キャッシュフロー計算書の作成方法
 5. 連結キャッシュフロー精算表の作成方法
- 【実践編】

連結キャッシュフロー精算表を作ってみよう！

 - ・連結キャッシュフロー精算表作成のコツ
 - ・個別論点の説明
 - ・総合演習「連結キャッシュフロー精算表」
 - ・解説

C1001

1日(5.5時間) ロジカルライティング

論理的に相手を説得し動かす「ロジカルライティング」の実践的な知識・スキルを習得します。メールや報告書、企画書など、円滑な業務の遂行に役立つ文章作成ポイントを解説します。



詳細 (本会HP)

講師：株式会社ビタミンM
代表取締役 鈴木 真理子 氏



1. 論理的に考えて表現できる人が求められている
2. 論理的な思考法を身につけよう
3. ロジカルライティングのSTEP
 - ・自分目線から相手目線にシフトする
 - ・ピラミッド型の設計図を作る
 - ・ビジネス文書の書式とルール
4. 伝わる文章にするテクニック
 - ・タイトルだけで伝わるようにする
 - ・主観的でなく客観的に伝える
5. 相手を動かす企画書づくり（演習）
 - ・企画書に必要な項目とは
6. 仕事がかどるビジネスメールの書き方（演習）
 - ・一目で内容が伝わるタイトルをつける
 - ・本文を速くわかりやすく書く方法
 - ・相手に配慮する書き方
7. 本セミナーの報告書を作成（演習）

B1020

1日(6時間) よくわかる在外子会社の連結会計実務

在外子会社の連結財務諸表の換算や資本の連結、国内子会社や在外支店では生じない取扱いを、設例を交えて解説します。演習を通じて連結キャッシュフロー計算書の作成スキルを習得します。



詳細 (本会HP)

講師：株式会社ラウレア 代表取締役
公認会計士 飯塚 幸子 氏



1. 在外子会社の個別財務諸表の換算
 - ・貸借対照表・損益計算書の換算
 - ・為替換算調整勘定の処理
 - ・親会社との取引高の換算
2. 会計処理の統一
3. 在外子会社の資本連結
 - ・支配獲得時の仕訳
 - ・外貨建てののれんの処理
 - ・為替換算調整勘定の処理
 - ・一部売却時（支配継続）の仕訳
4. その他の論点
 - ・内部取引高の消去
 - ・留保利益に係る税効果
 - ・決算期が異なる在外子会社の処理
5. キャッシュ・フロー計算書における在外子会社の処理（演習）
 - ・簡便法と原則法
 - ・在外子会社の個別キャッシュ・フローの換算
 - ・現金及び現金同等物の換算差額の処理

C1030



一般社団法人 日本経営協会 オンライン開発グループ

NOMA 講座



〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 TEL (03) 3403-1891 E-mail tms@noma.or.jp URL https://www.noma.or.jp