

総務課長
文書課長
情報課長
広報課長
人事課長
行政管理課長
コンプライアンス担当課長

一般社団法人 日本経営協会
理事長 平井 充則

NOMA行政管理講座開催(ご案内)

個人情報保護制度をめぐる基本的理解と実務上の課題解決手法

～最新事例から学ぶ！地方自治体の役割と今後の方向性～

＜平成30年11月12日(月)・11月13日(火)＞

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別のご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

個人情報に対する社会からの関心がますます高まっています。住民の極めて個人的な情報を数多く扱う地方自治体においても、個人情報の保護はいうまでもなく重要な課題であり、個人情報の主旨・内容・取扱い方法・漏洩の防止などについて、常に細心の注意を払うことが求められております。

本講座では、地方自治体における個人情報保護をめぐる制度と役割、今後に向けた課題などについて、最新の事例をふまえながらわかりやすく解説いたします。

時節柄公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時：平成30年11月12日(月) 13:00～17:00
11月13日(火) 10:00～16:00
(12:30から受付)

講 師：(元)東京都総務局審査法務担当部長 木藤 静夫氏
NPO 法人情報公開クリアリングハウス理事 奥津 茂樹氏

会 場：NOMA ホール(日本経営協会内専用教室)
(東京都渋谷区千駄ヶ谷 3-11-8)

受講料：会員(1名) 29,000円 } 31,320円
(参加料) 消費税 2,320円 }
一般(1名) 32,000円 } 34,560円
消費税 2,560円 }



〈会場案内図〉

申込方法：①FAXまたは郵送申込…裏面申込書に必要事項をご記入の上、下記へお送り下さい。
②Web申込…本会ホームページ上の「セミナーお申込ボタン」を押し、必要事項をご入力下さい。
・受付次第、参加券および請求書をご連絡担当者宛にお送りいたします。
・開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。
・お申込みは開催日の3営業日前までお願いいたします。
・本講座は、定員になり次第締め切らせていただきます。

入金方法：参加料は、請求書にもとづき銀行振込にてお納め下さい。領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承下さい。

キャンセル：お申し込み後、キャンセルされる場合は必ず事前(3営業日前まで)にご連絡下さい。

開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料の30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承下さい。

その他：参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会

(お電話でのお問合せは月曜日～金曜日の9:15～17:15にお願いします)

東京本部 公務研修グループ

〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8

TEL(03)3403-1891(直) FAX(03)3403-1130

URL <http://www.noma.or.jp>

▶プログラム◀

11月12日(月)

I. 個人情報保護制度と行政機関の役割

木藤 静夫氏

1. 個人情報保護制度の沿革

- ・外国における動き
- ・我国における電算化条例から個人情報保護関連5法の制定まで

2. 個人情報保護制度と情報公開制度との関係

- ・個人情報概念の多義性
- ・両制度における個人情報の扱いの相違

3. 個人情報保護制度の基本原則

- ・OECD 8原則の内容

4. 個人情報保護制度のしくみ

- ・個人情報保護関連法の適用関係
- ・適用除外について
- ・地方公共団体の役割

5. 漏えいのケースと対応

- ・住民及び職員意識の向上

11月13日(火)

II. 個人情報保護制度の課題

奥津 茂樹氏

1. 最近の事例から

- (1) AI とビッグデータの活用
- (2) eポートフォリオの動向
- (3) SNS の利用と自制
- (4) その他

2. 個人情報保護法の改正

- (1) 法改正の経緯
- (2) 法改正の概要
- (3) 条例改正のポイント

3. 課題解決型ワークショップ

- (1) 最近の流出・漏えい等の問題事例
- (2) 日常業務における課題発見
- (3) 課題解決の検討・提案
- (4) 講師によるレクチャー

講座申込み：FAX (03) 3403-1130

60011442 『個人情報保護制度をめぐる基本的理解と実務上の課題解決手法』参加申込書

30.11/12~13

※NOMA記入

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

会員 一般(該当欄にレ印)

役所名		電話	()	内線		<ご連絡担当者>
		FAX	()			
所在地	〒					所属
フリガナ		フリガナ		フリガナ		フリガナ氏名
参加者氏名	-----	所属部課 役職名		経験 年数	-----	メールアドレス
				年	-----	
参加者氏名	-----	所属部課 役職名		経験 年数	-----	<通信欄>
				年	-----	
参加者氏名	-----	所属部課 役職名		経験 年数	-----	
				年	-----	

申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券・請求書の発送および参加者名簿の作成などの事務処理 ②本会主催のセミナー、展示会、通信教育などのご案内

②がご不要の場合は□にチェックしてください。—— □不要

(経験年数は、現在の部課での年数をご記入ください)