

新規講座

職員課長
人事課長
総務課長
給与担当課長
殿一般社団法人 日本経営協会
理事長 松山 栄二

NOMA 行政管理講座開催（ご案内）

新任担当者のための年末調整実践講座

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

平素は、本会事業に格別のご支援ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、給与計算の締めが年末調整です。確かに、給与計算ソフトを利用すれば年末調整は容易にできます。

しかし、「なぜ年末調整しなければならないのか」という基本を知らないまま業務を行うと、ソフトの使い方はわかっていても、職員からの問い合わせや、いざというときに対応できないこともあります。

そこで、この講座では年末調整についての基礎を学び、実際に電卓を使つてのワークを通じて、実務ですぐに使える“知識”と“腕”を身に付けます。

時節柄公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者多数のご参加をお薦め申し上げます。

敬 具

記

日 時：平成 26 年 10 月 7 日(火) 10:00～16:00
(9:30 から受付)

会 場：NOMAホール（日本経営協会内専用教室）

講 師：特定社会保険労務士
行政書士 栗原 勝氏受講料：会員(1名)18,000円 } 19,440円
(参加料) 消費税 1,440円
一般(1名)20,000円 } 21,600円
消費税 1,600円

申込方法：①FAXまたは郵送申込…裏面申込書に必要事項をご記入の上、下記へお送り下さい。
②Web申込…本会ホームページ上の「セミナーお申込ボタン」を押し、必要事項をご入力下さい。
・受付次第、参加券および請求書をご連絡担当者宛にお送りいたします。
・開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。
・お申込みは開催日の3営業日前までをお願いいたします。
・本講座は、定員になり次第締め切らせていただきます。

入金方法：参加料は、請求書にもとづき銀行振込にてお納め下さい。領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承下さい。

キャンセル：お申し込み後、キャンセルされる場合は必ず事前（3営業日前まで）にご連絡下さい。
開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料の30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承下さい。

その他：参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

お申込み：一般社団法人 日本経営協会 東京本部 公務研修グループ
お問合せ先

〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8

☎(03)3403-1891(直) FAX(03)3403-1130

(お電話でのお問合せは月曜日～金曜日の9:15～17:15にお願いします) URL: <http://www.noma.or.jp>

▶プログラム◀

※本講座の“出張講座”も承っておりますので、お問い合わせください。

<p>第1部 年末調整のしくみ ～所得税の基本から年末調整の基礎を押さえる～</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. なぜ年末調整は必要なのか？ 2. 年末調整の時期と対象者は？ 3. 年末調整の流れは？ 4. 年末調整に必要な下準備 (配布、回収する資料) 5. さまざまな種類のある「控除」 あってはならない「漏れ」を防ぐ 6. 今年の改正ポイント 	<p>第2部 問題演習 ～年末調整の事例を、実際に電卓を使って 解きながら理解を深める～</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 扶養控除申告書、配偶者特別控除・ 保険料控除申告書の書き方 2. 源泉徴収簿の書き方 3. 年間集計・源泉徴収票の作成 4. 法定調書合計表・支払調書・ 給与支払報告書の作成 5. 具体的な事例にチャレンジ ・子供の年金を代わりに支払ったときは？ ・住宅を取得したときは？ ・中途入職の職員の場合は？ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>※電卓をご持参ください。</p> </div>
---	---

<p>栗原 勝 氏 プロフィール 特定社会保険労務士・行政書士 株式会社MCS 取締役 NPO 法人 老いじたくあんしんねっと 副理事長</p> <p>平成3年明治大学商学部卒業 法律事務所、納税者団体である柏青色申告会の 事務局を経て、平成17年に千葉県柏市にて、社 会保険労務士・行政書士として独立開業。 クライアントの社会保険・労働保険の手続き や給与計算、労務管理、会社設立から各種許認 可手続き等の法務サービスを提供する他、個人 に対しては遺言書の作成・相続手続き等の相談 から実行援助まで幅広く対応。 青色申告会在職中は、会員である個人事業者</p>	<p>の日々の記帳から決算・確定申告書の作成指導、 資産税の相談や年末調整の指導にあたる。</p> <p>また、研修講師として、社会保険労務士会で 「年末調整」の講義を、FP継続教育セミナー では「年金」や「創業」をテーマにした講義を 実施、平成25年度からは麗澤大学オープンカ レッジにおいて「終活」講座を担当。自身の実 務や経験を踏まえた『年金、介護、相続、税務 をトータルでわかりやすく解説する講義』には 定評がある。</p> <p>著 書：『配偶者が亡くなったときにやるべき こと』（PHP研究所：共著） 『認知症になる前にやっておくべきこ と』（PHP研究所：共著）。</p>
--	--

★講座の検索・受講申込みは下記URLから NOMA 東京行政 検索
<https://www.noma-tokyo-gyosei.jp/seminar/management/>

60001650	「新任担当者のための年末調整実践講座」参加申込書	※NOMA記入 <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 一般(該当欄にレ印) 26.10/7	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> </tr> </table>				
役 所 名	電 話	()	F A X ()				
所 在 地	〒		<ご連絡担当者> 所属				
フリガナ 参加者氏名	所属部課 役 職 名	経 験 年 数	年 カ 月				
フリガナ 参加者氏名	所属部課 役 職 名	経 験 年 数	年 カ 月				
フリガナ 参加者氏名	所属部課 役 職 名	経 験 年 数	年 カ 月				
申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。 ①参加券・請求書の発送および参加者名簿の作成などの事務処理 ②本会主催のセミナー、展示会、通信教育などのご案内 ②がご不要の場合は <input type="checkbox"/> にチェックしてください。—— <input type="checkbox"/> 不要 (経験年数は、現在の部課での年数をご記入ください)							