

# 採用面接の実践的スキル習得講座

～ 求める人材を採用し、学生一人ひとりの心をつかむ ～

**視聴可能日数**

**2日間**

※下記期間からご希望の連続する2日間（土日含む）をご選択ください。なお、個別の視聴ページ設定のため、お申込みから1週間程度お時間をいただく場合がございます。

**開催期間**

**2021年11月24日(水)～12月24日(金) 〈予定〉**

**講師**

株式会社 サクセスボード 代表取締役社長 **萱野 聡氏**

**セミナー時間**

**3時間程度〈予定〉** ※各個人で行うワーク時間は除いています。

■オンラインセミナー受講上の注意事項

セミナー動画の録音、録画、映像のスクリーンショット等は固くお断りしております。また自ら、又は第三者を通じて、テキストデータおよびセミナー動画の転載、複製、出版、放送、公衆送信その他著作権・知的財産権を侵害する一切の行為をしてはならないものとします。

**講師への質問方法**

セミナー内容に関する講師へのご質問はメールにて受付いたします。  
また、質問可能期間は、選択視聴期間2日目から1週間後までとなります。

主催  一般社団法人 日本経営協会

## 開催にあたって

欲しい学生が内定を複数もっている状況の中、以下のような課題を感じている面接官・採用担当者の方はいらっしゃらないでしょうか。

- 一次面接の後、合格を伝えても次回選考に来ない学生が目につく。
- 内定辞退はある程度覚悟していたが、予想を上回る辞退者が出ている。
- オンラインでは学生の本音がわからない、引き出せていない。

次年度採用に向けて、このタイミングで面接内容を振り返り、より良い学生を採用できるよう、面接を改革してみませんか。そのためには面接での対応方法“チューニング”が必要です。自社の課題をしっかりと確認し、学生一人ひとりの心をつかむ面接のあり方に気づいていただきたいと思います。

本講座では、欲しい学生を採用するためのノウハウを解説し、現状の課題と今後の改善ポイントを明確にすることができます。

## ■参加料（1名様）

- ◇日本経営協会会員(1名)：27,500円(税込)
- ◇ 一 般 (1名)：35,200円(税込)

## ■受講お申込み方法

下記「WEBお申込みの流れ」を参照いただき、お申込みください。  
また、入力項目「連絡事項」部分に視聴予定の連続した2日間をご入力ください。

### 【WEBお申込みの流れ】

- 1 一般社団法人日本経営協会  
ホームページ <https://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー／講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索。ご希望のセミナー名をクリック
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- 7 担当から視聴いただくためのURL及びID、パスワードをメールにてご連絡いたします  
視聴選択日となりましたら、ご視聴ください

### 【セミナーで使用するテキスト・資料類について】

セミナーで使用するテキスト・資料類は、メールでご案内しますURLからダウンロードしてください。別途、現物（紙）でのご提供は行っておりません。

お申込み・  
お問合せ先

**一般社団法人 日本経営協会**

企画研修グループ ●担当：緒方

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8  
TEL(03)3403-1891(直) FAX(03)3403-1130  
E-mail:tms@noma.or.jp URL <https://www.noma.or.jp>

## ■参加料金お支払い方法

WEBにてお申込みいただきましたら、追って、振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者（連絡担当者）までお送りします。不着の場合は必ず電話にて確認ください。参加料のお振込みは原則として請求書に記載されましたお支払期限までにお願います。

- 振り込み手数料は貴社（団体）にてご負担ください。また、領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。

## ■会員入会手続きについて

入会の詳細および特典については、ホームページの「会員検索／ご入会のご案内」をご参照ください。

## ■キャンセルについて

ご視聴いただくにあたる、ID・パスワード発行以降のキャンセルは、30%のキャンセル料が発生いたします。また、選択視聴期間内に視聴されなかった場合は、100%のキャンセル料が発生いたします。あらかじめご了承ください。

## プログラム内容

### 1. 面接の役割

- (1) 選考プロセスの中での面接の重要性
  - ① 典型的な選考プロセス
  - ② 1次面接、2次面接など各面接の役割
- (2) 面接の種類：ジャッジ面接とモチベート面接
  - ① ジャッジ面接～コンピテンシーで面接
  - ② モチベート面接～入社意欲をどのように高めるか？
- (3) 自社の面接はどのような役割が期待されているか
  - ① 落とす面接か？ 採用する面接か？
- (4) オンライン化で変わった点・変えるべき点

### 2. 面接の基本

- (1) 基本プロセス
  - ① 面接は入室前から始まる
  - ② 面接は「今日はこれで終了です」と言っても終わってはいない
- (2) やってはいけないことと、やるべきこと
  - ① 面接で聞いてはいけない質問
  - ② 印象度をアップさせる対応
- (3) 評価のポイント
  - ① 共通する評価ポイント
  - ② 自社のポイントを確認する

### 3. イマドキ学生への対応法

- (1) イマドキ学生の理解
  - ① 就職観
  - ② 安定志向・海外志向
  - ③ 行きたくない会社
- (2) イマドキ学生からの質問への対応法
  - ① 面接官の対応次第で志望度が変わる
  - ② 具体的なQ&Aトレーニング

### 4. 実践的な面接ノウハウ

- (1) 履歴書、エントリーシートから何を読み取るか？
- (2) 面接全体のプロデュース
  - ① 説明重視か？ 質問重視か？
  - ② タイムマネジメント
- (3) 本音を引き出す質問技法
  - ① 関係構築から未来に向けた質問法まで
  - ② 『本音対策シート』の活用
- (4) 実際の面接場面での見立てと質問
- (5) オンライン面接での注意ポイント

左記プログラムは都合により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

## 講師プロフィール

かやの さとる  
**萱野 聡氏**：(株)サクセスボード 代表取締役社長

日本通運(株)、SAP ジャパンで人事業務全般に幅広く従事。

新卒採用では、5年間で2,000名以上の学生を採用。企業向けに「面接官トレーニング」「リクルーター育成研修」など多数実施。“就活支援プロジェクト”をボランティアで立ち上げ毎年学生の就職カウンセリングを実施。多くの学生の就活の成功を支援している。慶應義塾大学の花田光世教授に師事し、キャリアアドバイザー論を学ぶ。長年の人事経験からキャリアアドバイザーの重要性に目覚め、産業カウンセラー、米国CCE Inc. 認定GCDFJapan キャリアカウンセラー等を取得。

現在、慶應義塾大学SFC 研究所CRL 個人研究会員、北海道大学新渡戸カレッジフェローとして活動中。著書に『上司から評価される人になる仕事のやり方考え方』明日香出版。

## 学習推奨環境 (2021年9月時点)

### 【パソコン】

- **Windows** OS: Windows8.1以降  
ブラウザ: IE11以降/Chrome/Firefox/Edge 各最新版
- **MaxOS** OS: MacOS X v.10.7 以降  
ブラウザ: Safari/Chrome/Firefox 各最新版

### 【スマートフォン】

- **ios(ブラウザ)** OS: IOS 9以降  
ブラウザ: Safari 最新版
- **Android(ブラウザ)** OS: Android5.0 以降  
ブラウザ: Chrome標準版・最新版

※HTML5に対応したブラウザを推奨しています。

※上記の内容はOSのサポート終了などの理由により、予告なく変更される場合があります。あらかじめご了承ください。