

働きやすい職場づくりのための

# メンタルヘルスをめぐる法律問題と実務対応

**日時** 2020年8月20日(木) 10:00~16:30 (5.5H)

**会場** 東京・代々木・本会内セミナー室 (右図参照)  
東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 TEL(03)3403-1972(直)

**講師** 石寄・山中総合法律事務所 弁護士 **柗木野 一紀氏**

**対象** 人事部門のマネージャー・スタッフの方、  
管理者・経営者等



主催 **一般社団法人 日本経営協会**

## 開催にあたって

多様化する業務への対応や、多忙な業務、さらには職場のパワーハラスメントなどから生じるストレスにより、うつ病などの精神疾患による休職や労災認定が増加しております。とりわけ、平成28年10月に大手広告代理店の新入社員の過労自殺が大きく報道されたこと等を契機に、政府が労働時間の適正な把握のためのガイドラインを策定するなど、使用者に労働時間管理をはじめとした過重労働を防止するための適切な対応が問われています。また、平成30年6月には時間外労働の上限規制等を内容とする働き方改革関連法が成立し、使用者が従業員の過重労働を防止し、また休職中の従業員が復職するに際して適切な対応をとることが求められています。

本セミナーでは、メンタルヘルスに関する法的枠組みをおさえ、実務的にもっとも切実な問題となる休職・復職の場合の対応方法を、最新の判例を踏まえつつ解説いたします。

参加料 [テキスト・資料代含む]	参加料	消費税	合計
日本経営協会会員(1名)	30,000円	3,000円	33,000円
一般(1名)	37,000円	3,700円	40,700円

### ■早割・複数について [最大4,400円(税込)割引]

- ・早割(早期申込割引) お申込みされた講座のうち、開催日がお申込み日より2ヵ月以上先の講座について参加料を1講座1名あたり2,200円(税込)割引させていただきます。
- ・複数(複数申込割引) 複数名のお申込みで、参加料を1名あたり2,200円(税込)割引いたします。(ただし、同時にお申込みの場合に限ります)

### ■申込・支払方法

- 参加申込書に必要事項をご記入のうえ、郵送又はFAXにてお申込みください。追って、振込口座名を記載した請求書と参加券をご派遣責任者(連絡担当者)までお送りします。不着の場合は必ず電話にてご確認ください。参加料のお振込みは原則として請求書に記載されましたお支払期限までお願いいたします。
- 振り込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。また、領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- 万一ご都合が悪くなった場合は代理の方をご出席ください。
- 教材は原則として当日会場にてお渡しします。
- 参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては中止・延期させて頂く場合があります。すでにお振込の場合は、全額返金させていただきます。
- 録音録画、撮影等は原則として出来ません。ご了承ください(特記の場合を除く)。

### ■キャンセルについて

開催日の3営業日前からは30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡が無く欠席の場合は、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

### ■会員入会手続きについて

入会の詳細および特典については、ホームページの「会員検索/ご入会のご案内」をご参照ください。

### ■WEBお申込みの流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー/講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索。ご希望のセミナー名をクリック。
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。

**お申込み・お問合せ先** **一般社団法人 日本経営協会**  
企画研修グループ ●担当: 池田  
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8  
TEL(03)3403-1972(直) FAX(03)3403-8417  
E-mail:tms@noma.or.jp URL <http://www.noma.or.jp>

一般社団法人 日本経営協会 企画研修グループ 宛  
FAX (03) 3403-8417

事務局 使用欄 No. 年 月 日

参加申込書		メンタルヘルスをめぐる法律問題と実務対応		15671	2020.8/20 10:00開講 NOMA
企業(団体)名	フリガナ	TEL		<input type="checkbox"/> 会 員	<input type="checkbox"/> 一 般
所在地	〒	FAX		(該当にレ印をつけて下さい)	
参加者氏名		所属・役職	早・複数	メールアドレス	
フリガナ			早・複	e-mail:	
フリガナ			早・複	e-mail:	
フリガナ			早・複	e-mail:	
請求書・参加券送付先	フリガナ	所属・役職	メール	e-mail:	
			アドレス		

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。  
①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会セミナー(事業)のご案内 ※なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。—□不要 ※今後eメールによるご案内も予定しています。ご希望の方は、ご記入ください。

## プログラム内容

### 【1】 労働者のメンタルヘルスマネジメントを

#### めぐる社会の動き

- 1 成果実現のための健康管理
- 2 対外的監視社会における企業存続のための健康管理

### 【2】 労働契約におけるメンタルヘルス

#### 不調の意味

- 1 労働契約の構造
- 2 「債務の本旨に従った」労働とメンタルヘルス不調

### 【3】 労働者が精神障害を発症したらどうするか

- 1 業務災害の可能性はないか
- 2 私生活を理由とする精神障害の場合は
- 3 業務量を調整する時期には注意する
- 4 実務ではとにかく休職させる

### 【4】 労働者を休職させる場合の留意点

- 1 休職か解雇か
- 2 「治癒」とは
- 3 休職期間満了前と休職期間満了時の判断の違い
- 4 断続的に欠勤する労働者と休職
- 5 休職を繰り返す労働者への対応

### 【5】 トライアル（リハビリ）就労について

- 1 トライアル就労を行うべきか
- 2 トライアル就労を行う場合の法律関係

### 【6】 精神疾患の労働者に対する退職と解雇の実務対応

- 1 精神疾患の労働者と退職勧奨
- 2 精神疾患の労働者と普通解雇
- 3 精神疾患の労働者と懲戒（解雇）

※出張研修も承っております。表面のお申込先までお問い合わせ下さい。

## 講師紹介

石寄・山中総合法律事務所 弁護士

柘木野 一紀（ひらぎの かずのり）氏

### 【略歴】

- 1998年 早稲田大学法学部卒業  
2001年 司法試験合格  
2003年 弁護士登録（第一東京弁護士会） 石寄信憲法律事務所（石寄・山中総合法律事務所）入所  
2015年 パートナー就任  
2017年 第一東京弁護士会 民事介入暴力対策委員会副委員長  
2019年 第一東京弁護士会 副会長（～2020年3月）

### 【著書・論文等】

- 「過重労働防止に向けた環境整備－労働時間管理を中心に」（『労働経済判例速報』2327号・2017年12月）  
『内部通報・内部告発対応実務マニュアル』（民事法研究会・2017年・共著）  
『Q&A人事労務規程変更マニュアル』（新日本法規・加除式・共著）

左記プログラムは都合により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。