NOMA NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION 70th Anniversary

東京開催

関係部門へ
ご回覧ください

Web広報戦略コース

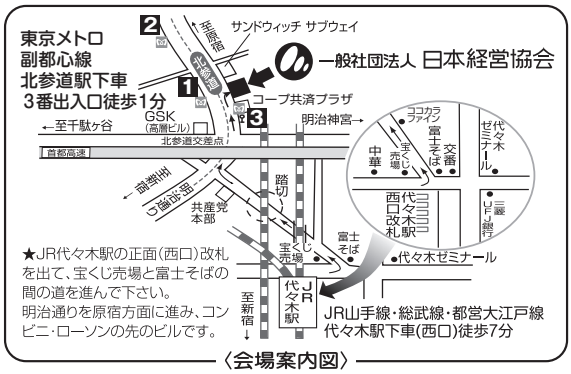
～戦略的にWebサイトを使う方法からソーシャルメディア活用まで～

日　時　2019年９月13日（金）10：00～17：00（6H）

会　場　東京・代々木・本会内セミナー室（右図参照）
東京都渋谷区千駄ヶ谷3−11−8　ＴＥＬ(03)3403−1972(直)

講　師　クロスメディア・コミュニケーションズ株式会社
代表取締役　雨宮　和弘氏

対　象　広報部、宣伝部、PR部、マーケティング部、
人事部、経営企画など



〈会場案内図〉

主催 一般社団法人 日本経営協会

開催にあたって

「とりあえずWebサイトは作ったけれどビジネスに結びつかない、効果が見えない」という話を良く聞くようになりました。また更新管理やリニューアルでのコストがかさばり、放置したままという例も少なくありません。

この講座は企業広報出身の講師が、企業担当者の視点で「効果アップ」、「コストダウン」のノウハウを、多くの事例を交えわかりやすく紹介していきます。広報、マーケティング、ＣＳＲ、ＩＲ、採用、社内コミュニケーション、顧客サポートなど、社内外の企業コミュニケーションに関わる担当者、あるいはマネージャー、ウェブ活用を理解したい経営層にも最適です。

当セミナーは話題のソーシャルメディア（フェイスブック、インスタグラムなど）の理解と導入方法にも言及し、広報、広告、マーケティング、人材採用、ＣＳＲ、社内広報、危機管理まで、インターネットを活用した企業のコミュニケーション活動に関する総合的、かつ実践的な知識を、多くの実例を基に企業担当者の視点でわかりやすく紹介します。

■申込・支払方法

参加申込書に必要事項をご記入のうえ、郵送又はＦＡＸにてお申込みください。追って、振込口座名を記載した請求書と参加券をご派遣責任者（連絡担当者）までお送りします。不着の場合は必ず電話にて確認ください。参加料のお振込みは原則として請求書に記載されましたお支払期限までにお願いします。

- ●振り込み手数料は貴社（団体）にてご負担ください。また、領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- ●万一ご都合が悪くなった場合は代理の方がご出席ください。
- ●教材は原則として当日会場にてお渡しします。
- ●参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては中止・延期させて頂く場合があります。すでにお振込の場合は、全額返金させていただきます。
- ●録音録画、撮影等は原則として出来ません。ご了承ください（特記の場合を除く）。

■早割・複割について【最大4,320円割引】

本案内状の申込書をご利用のうえ、お申込みをいただきますと、下記の特典（割引）が受けられます。申込書にはお申込み日をご記入のうえ、ご利用される特典に○印をお付けください。ただし同時にお申込みの場合に限ります。

●早割（早期申込割引）
開催日が申込日より２カ月以上先の講座について参加料を１名あたり2,160円（税込）割引させていただきます。

●複割（複数申込割引）
複数名のお申込みで、参加料を１名あたり2,160円（税込）割引いたします。

■会員入会手続きについて

入会の詳細および特典については、ホームページの「会員検索／ご入会のご案内」をご参照ください。

■キャンセルについて

開催日の３営業日前からは30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡が無く欠席の場合は、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

■WEBお申込みの流れ

1. 一般社団法人日本経営協会 ホームページ　http://www.noma.or.jp
2. 「セミナー／講座」を選択
3. 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
4. ご希望セミナーを検索。ご希望のセミナー名をクリック。
5. ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
6. お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。

参加料［テキスト代含む］	参　加　料	消　費　税	合　計
ＮＯＭＡ会員（1名）	30,000円	2,400円	32,400円
一　　般（1名）	37,000円	2,960円	39,960円

お申込み・お問合せ先
一般社団法人 日本経営協会 企画研修グループ 池田
〒151−0051　東京都渋谷区千駄ヶ谷3−11−8
TEL(03)3403−1972(直)　FAX(03)3403−8417
URL http://www.noma.or.jp

キ ------ リ ------ ト ------ リ ------ セ ------ ン

一般社団法人　日本経営協会　企画研修グループ 宛
ＦＡＸ(03)3403−8417

2019 年　　月　　日　事務局使用欄　No.

参加申込書　「Ｗｅｂ広　報　戦　略　コ　ー　ス」　13359　2019. 9/13 10：00開講 NOMA

企業(団体)名	フリガナ	TEL		□会　員　□一　般（該当にレ印をつけて下さい）	
所　在　地	〒	FAX		業　種	
				従業員数	名

参加者氏名	所属・役職	早・複割	メールアドレス
フリガナ		早・複	e-mail：
フリガナ		早・複	e-mail：
フリガナ		早・複	e-mail：

請求書・参加券送付先	フリガナ	所属・役職		メールアドレス	e-mail：

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②広報・情報システム関連セミナーなど本会セミナー(事業)のご案内 ※なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。一□不要
※今後eメールによるご案内も予定しています。ご希望の方は、ご記入ください。

c

Web広報戦略コース
～戦略的にWebサイトを使う方法からソーシャルメディア活用まで～

プログラム内容

当セミナーは話題のソーシャルメディア（フェイスブック、インスタグラムなど）の理解と導入方法にも言及し、広報、広告、マーケティング、人材採用、ＣＳＲ、社内広報、危機管理まで、インターネットを活用した企業のコミュニケーション活動に関する総合的、かつ実践的な知識を、多くの実例を基に企業担当者の視点でわかりやすく紹介します。

参加企業のWebサイトを講師がミニ診断・コメントします

1．ネットがもたらす世の中の変化
ウェブサイト中心から
クロスメディア（ソーシャル）へ

(1) ネットがもたらす世の中の変化
①企業、メディア、ユーザーの関係の変化
②日本企業のウェブサイト活用の歴史
(2) 情報価値から流れ（コミュニケーション）をつくる企業事例
(3) オンライン危機管理事例
(4) オンラインコミュニケーションにおけるビジュアルの重要性
海外企業のウェブサイト事例

2．ソーシャルメディアと企業ブランド

(1) データで見るソーシャルメディア
(2) ソーシャルメディアツールの紹介
(3) 企業のソーシャルメディア活用例
①マーケティング
②顧客対応
③販売促進
④ＣＳＲ
⑤財務（ＩＲ）
⑥採用
⑦社内コミュニケーション
⑧危機対応
(4) ソーシャルメディア・ガイドライン

3．「効果を出す」「コストを下げる」ウェブサイト運営管理

(1) 企業ウェブサイト運営の課題
①課題の把握と目標設定
②ツール選定とサイトプランの作り方
(2) 制作管理における慣習と対策
①コンペの正しい行い方
②要件定義書
③制作会社、代理店への対応方法
④制作物の品質チェック
⑤プロジェクトの工程管理
⑥効果測定の指針
⑦担当者育成と社内の組織作り
(3) ウェブサイト戦略策定の実際

左記プログラムは都合により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

講師プロフィール

クロスメディア・コミュニケーションズ株式会社 代表取締役　雨宮　和弘（あめみや　かずひろ）氏

日本テキサス・インスツルメンツ、インテルジャパンなど外資系企業において企業広報およびインターネット企画運営を担当。1998年独立、クロスメディア・コミュニケーションズを設立し、インターネットを活用した今日的な企業広報・コミュニケーションのアドヴァイス、人材・組織の育成、ホームページ活用のコンサルティングを行う。日本経団連広報紙など寄稿多数。
IABC（International Association of Business Communicators）日本支部代表。

※出張研修も承っております。表面のお申込先までお問い合わせ下さい。