

# 改正 配偶者控除・配偶者特別控除のポイント

～ 給与・年末調整業務における改正内容と対応ポイントについて解説します ～

開催にあたって

「1億総活躍社会」の実現に向けて、2018年に配偶者控除が約20年ぶりに見直されました。就業調整をしなくてもよい働き方を支援することを目的としています。

そこで、本セミナーでは、配偶者控除・配偶者特別控除の改正点だけでなく、月々の給与計算業務や年末調整時の社会保険・労働保険・所得税・住民税などに支払業務にあわてないためのポイントをお伝えします。この機会に関係各位のご参加をおすすめ申し上げます。

**日時** 2019年6月5日(水) 10:00~16:30 **1日・5.5時間コース**

**会場** 東京・代々木・本会内セミナー室(下図参照)  
東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 TEL(03)3403-1972(直)

**講師** 特定社会保険労務士/  
トムズ・コンサルタント(株) 代表取締役社長  
**小宮 弘子氏**

**対象** 人事・労務部門のマネージャー・スタッフの方  
給与計算・年末調整業務に携わる方

主催 一般社団法人 日本経営協会

## 申込要領

### ■申込・支払方法

参加申込書に必要事項をご記入のうえ、郵送又はFAXにてお申込みください。追って、振込口座名を記載した請求書と参加券をご派遣責任者(連絡担当者)までお送りします。受付は参加券・請求書送付にて確認します。不着の場合は必ず電話にてご確認ください。お振込みは原則として請求書に記載されましたお支払期限までをお願いします。

- 振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。また、領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- 万一ご都合が悪くなった場合は代理の方がご出席ください。
- 教材は原則として当日会場にてお渡しします。
- 参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては中止・延期させていただきます。
- すでにお振込の場合は、全額返金させていただきます。
- 録音録画、撮影等は原則として出来ません。ご了承ください(特記の場合を除く)。

### ■早割・複数について【最大4,320円割引】

本案内状の申込書をご利用のうえ、お申込みをいただきますと、下記の特典(割引)が受けられます。申込書にはお申込み日をご記入のうえ、ご利用される特典に○印をお付けください。ただし同時にお申込みの場合に限ります。

- 早割(早期申込割引)  
開催日が申込日より2カ月以上先の講座について参加料を1名あたり2,160円(税込)割引させていただきます。
- 複数(複数申込割引)  
複数名のお申込みで、参加料を1名あたり2,160円(税込)割引いたします。

### ■WEBお申込みの流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー/講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索。ご希望のセミナー名をクリック。
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。

### ■会員入会手続きについて

入会の詳細および特典については、ホームページの「会員検索/ご入会のご案内」をご参照ください。

### ■キャンセルについて

開催日の3営業日前からは30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡が無く欠席の場合は、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

### ■参加料(1名/テキスト・資料代含む)

	参加料	消費税	合計
NOMA会員(1名)	30,000円	2,400円	32,400円
一般(1名)	37,000円	2,960円	39,960円

### 会場案内図

★JR代々木駅の正面(西口)改札を出て、宝くじ売場と富士そばの間の道を進んで下さい。明治通りを原宿方面に進み、コンビニ・ローソンの先のビルです。

お申込み・お問合せ先 **一般社団法人 日本経営協会**

企画研修グループ ●担当: 川島  
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8  
TEL(03)3403-1972(直) FAX(03)3403-8417  
URL <http://www.noma.or.jp>

一般社団法人 日本経営協会 企画研修グループ 宛  
FAX (03) 3403-8417

2019年 月 日

事務局  
使用欄 No.

## 参加申込書

## 「改正 配偶者控除・配偶者特別控除のポイント」

13013

2019.6/5  
10:00開講  
NOMA

企業(団体)名	フリガナ	TEL		<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 一般 (該当にレ印をつけて下さい)
所在地	〒	FAX		業 種
参加者氏名		所属・役職		メールアドレス
フリガナ				早・複割
				早・複 e-mail:
フリガナ				早・複 e-mail:
フリガナ				早・複 e-mail:
請求書・参加券送付先	フリガナ	所属・役職	メールアドレス	e-mail:

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。  
 ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②福利厚生関連セミナーなど本会セミナー(事業)のご案内 ※なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。□不要  
 ※今後eメールによるご案内も予定しています。ご希望の方は、ご記入ください。

## プログラム内容

1. 大きな変更があった2018年の配偶者控除・配偶者特別控除の改正ポイントについて解説します。
2. 給与計算・年末調整等へ与える影響が分かり、業務を円滑に行えます。
3. 支払業務に関連するその対応法について理解していただきます。

### I. 改正のポイント

1. 配偶者控除と配偶者特別控除とは
2. 給与所得者本人の所得要件
3. 配偶者控除の控除額見直し
4. 配偶者特別控除の対象となる配偶者の所得要件引上げ
5. 配偶者に係る定義と呼称の変更
6. 扶養親族数の算定方法の変更

4. 新書式への記入要領の修正点

- ①正しく記載してもらうための工夫

### IV. 給与制度の再確認

1. 改正による家族手当の要検討事項
2. 家族手当の支給要件の見直し
3. 給与規程の見直し

### II. 給与計算業務への対応

1. 改正の影響を受ける従業員とは
2. 扶養控除申告書への記載方法
3. 入社した従業員に扶養控除申告書を正しく作成してもらうために

### V. 配偶者扶養の整理と影響

1. 所得税と社会保険における扶養要件の違い
2. 給与所得者本人への影響

### III. 年末調整業務への対応

1. 2019年年末調整の全体像
2. 2018年年末調整業務の振り返り
3. 従業員向け説明資料の修正点
  - ①必ず説明資料に盛り込む内容とは
  - ②照会や訂正依頼を少なくするために

電卓と筆記用具をご持参ください

### 講師紹介

小宮 弘子氏：特定社会保険労務士／トムズ・コンサルタント(株) 代表取締役社長

大手都市銀行本部および100%子会社で、人事総務部門を経験の後、平成15年にトムズ・コンサルタント(株)に入社。人事・労務問題のトラブル解決、諸規程、賃金・評価制度の改定をはじめ、社内制度全般のコンサルティングを行う一方、クライアント先のメンタルヘルス・ハラスメント等の相談実績も多数。また、ビジネスセミナーでは社会保険や給与計算業務の講師実績も多数。著書には「法律家のための年金・社会保険」(共著)他。