

工事検査担当課長
土木・建設課長
管財課長 殿
契約課長
監査委員事務局長

日経協発第04-0812号
2022年4月1日

関係者の方へご回覧下さい。

--	--	--	--

一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 松尾 英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

オンライン中継対応講座

土木技術担当者のための 土木工事技術検査の具体的な進め方

～適正化法に関する国土交通省通達～ ～契約履行の確保と検査職員の責任～
～契約約款と共通仕様書との関わり～ ～技術検査の進め方及び書面による検査～

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会の事業活動には、平素より格別なご支援ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、現在、地方自治体の工事検査には組織体制や技術者不足など様々な問題点が山積しております。公共工事の検査は、対価支払いの前提となる極めて重要な行為であり、特に検査職員の職務及び権限、(一例 検査の可否の判定は合議制、原則として受注者・監督職員の指導する権限はない、監督職員が指示・承諾した事項については指摘できない、設計に不備があっても受注者に改善命令は出せない等) 工事の品質確保や契約の適正化、安全の面から厳格な執行を期する必要があります。そのような重要な職務に就かれるご担当者のために標記講座を開催いたします。

時節柄、ご多忙の折とは存じますが、この機会に是非関係各位のご参加をご検討いただきますようお願い申し上げます。

敬 具

記

日時	2022年8月4日(木) 13:00~17:00			講師	一般社団法人 日本経営協会専任講師 元・建設省関東地方建設局営繕部 工務検査課課長補佐	山口 義夫 氏
	8月5日(金) 9:30~16:30 ※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。					
参加料	本会会員(1名)	29,000円	2,900円	合計	会場	パピヨン24 3階会議室 福岡市博多区千代1-17-1 (西部ガス本社ビル)
	一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円		

持参物 貴庁の「契約約款」「工事検査基準(工事マニュアル)」をご持参ください

プログラム

工事に関連する法令等及び質問&回答編 I 公共工事入札及び契約の適正化の促進に関する法律等 II 公共工事の品質確保の促進に関する法律等 III 建設業法 IV 労働法 V 環境関連法令	III 契約変更(条件変更・計画変更)の修得 1 契約変更と契約同一性 2 契約変更 3 延長違約金と工期延期
監督・検査に関連する法令等の得編 I 監督・検査に関連する法令等の修得 1 発注者及び受注者における建設業法令遵守ガイドライン 2 地方公共団体に対する法的根拠 3 政府契約の支払遅延防止に関する法律 4 民法における期間の定めに関する規定 II 契約履行の確保 1 地方公共団体の締結する契約 2 契約の締結方法 3 契約書等 4 契約書の作成と省略等 5 契約の変更 6 監督・検査制度の必要性 7 監督・検査に関する法律による規定 8 監督・検査の意義 9 必要な監督・検査の意味 10 検査とその種類 11 検査の方法 12 監督・検査の委託 13 検査の事後処理 14 監督職員の指示及び承諾 15 検査職員と監督職員との関係 16 検査の時期 17 検査職員の責任と権限 18 地方自治法による検査の可否の判定 III 国土交通省における検査の体系 1 会計法に基づく検査(工事検査) 2 品価格に基づく技術的基準(技術検査) IV 工事請負契約約款と土木工事共通仕様書 1 公共工事に関する標準請負契約約款 2 契約約款と土木工事共通仕様書 第1編 共通編第1章総則の修得 3 工事請負契約書の修得 4 契約約款の解説と土木工事共通仕様書の修得	IV 契約約款の修得 1 関連法令、工事標準請負契約約款及び土木工事共通仕様書の内容状況の修得 2 契約図書の内容の修得 V 契約図書の内容の把握 1 契約図書の内容の把握 2 契約関係図書(契約後提出されたもので拘束力のあるもの)の修得 1) 全体工程表の修得 2) 施工計画書の修得 3) 施工図等の修得
工事検査・技術検査及び契約内容の修得編 I 工事検査及び技術検査 1 はじめに 2 公共工事に求められる品質 3 品質管理とは 4 用語 II 工事検査及び技術検査の内容把握 1 検査の種類と目的 2 工事検査の目的と意義 3 技術検査の目的と意義 4 検査の役割と責任	技術検査の実施・書面検査・実地検査及び工事成績評価編 I 技術検査の実施 1 関連法令等の確認 2 土木工事共通仕様書の規定による細部の確認 3 工程管理は、適切に実施されているか 4 材料管理は、適切に実施されているか 5 品質管理は、適切に実施されているか 6 出来形管理は適切に行われているか 7 工事施工状況は適切に行われているか 8 安全管理は適切に行われているか 9 施工管理は、適切に行われているか 10 環境対策は、適切に行われているか 11 現場作業環境は、適切に行われているか II 書面検査 1 契約内容の確認 2 書面による契約図書及び契約関係図書の確認 3 書面による材料関係書類の確認 4 書面による段階確認(営繕工事では一工程の確認)関係の書類の確認 5 書面による品質関係書類の確認 6 書面による出来形関係書類の確認(受注者による確認) 7 書面による工事実施状況関係書類の確認 8 安全管理関係書類の確認 9 環境対策関係書類の確認 10 現場作業環境関係書類の確認 11 書類の整合性及び信頼性 III 実地検査 1 出来形の検査 2 品質の検査 3 出来ばえの検査 4 検査の可否判定(契約約款第45条(履行遅滞の場合における損害金等)) 5 国土交通省における可否の判定 IV 工事成績評価 1 請負工事成績評価要領に基づく評価 2 工事成績評価の目安 3 工事成績評価実施要領のポイント 4 工事成績評価の活用

*プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 *出張研修(講師派遣)も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先

一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページもしくはFAXにてお申し込みください。
尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただきます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込みについて〉

- ・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに
お納めください。
振込手続きがやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
- ・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
- ・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- ・原則、参加料は返却いたしかねます。
参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

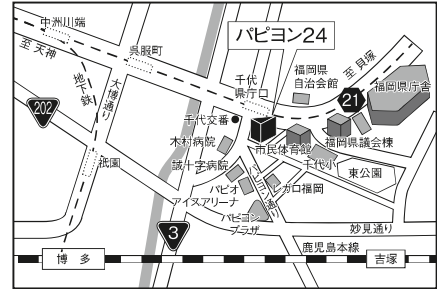
キャンセル料として、下記を申し受けます。
開催日の3営業日～前日：受講料の30%
開催日当日：受講料の100%
尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈オンライン受講について〉

- ・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。
- ・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- ・パソコン（推奨）もしくはタブレット端末をご準備ください。
Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願い致します。

会場案内図

パピヨン24



- ・JR博多駅より西鉄バス10・29番にて千代町下車すぐ
- ・市営地下鉄箱崎線、千代県庁口4番出口直通
- ・JR吉塚駅より徒歩約20分

WEBお申込のご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEBお申込の流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを検索
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます
- ⑦お申込み完了



Y-210451-3

キ-リ-ト-リ-線

FAXお申込みのご案内

—NOMA 行政管理講座〈福岡〉参加申込書—
2022年8月4日・5日 開催「土木技術担当者のための土木工事技術検査の具体的な進め方」
一般社団法人日本経営協会九州本部分行 FAX 092-431-3367

60018391

ふりがな		TEL	()	FAX	()
役所名 団体名		E-mail			
所在地	〒	〈ご記入下さい。〉 <input type="checkbox"/> 会 員 31,900円（税込）× ____ 名 <input type="checkbox"/> 一 般 35,200円（税込）× ____ 名			
ふりがな		担当経験年数		参加方法	
参加者氏名	部署・役職	年 月		会場・オンライン	
ふりがな		担当経験年数		参加方法	
参加者氏名	部署・役職	年 月		会場・オンライン	
ふりがな					※ご希望の参加方法に ○をつけてください ※詳細は上記「申込要領」 をご覧ください
連絡担当者	部署・役職				

(注) 太ワクの中をご記入下さい。(経験年数は現在の部署での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 — □不要