



一般社団法人 日本経営協会  
九州本部長 松尾 英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

オンライン中継対応講座

## 仕訳で学ぶ！地方公会計の基礎講座

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別のご支援、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、現在、地方自治体では新地方公会計制度による財務書類の作成がスタートしました。官庁会計から複式簿記への変換は主にシステム上で行われますが、官庁における取引が複式簿記のもとでどのような仕訳となっていくのかを理解することは地方公会計の実務上も重要なことだと考えられます。

そこで、官庁における取引が複式簿記のもとでどのような仕訳として処理されるのかを演習も含め学習することで、地方公会計の基礎を理解して頂く講座を開催いたします。

本講座の講師には、政令市監査事務局において企業会計（公営企業・外郭団体等）担当課長として実務の現場にも携わり、現在は、公認会計士・税理士としてご活躍中の中野 利孝 氏を講師に迎え、実践的なポイントを詳解いたします。

時節柄、公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬具

記

日時 2022年10月13日(木) 13:00~17:00  
10月14日(金) 9:30~16:30  
※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師 公認会計士・税理士 中野 利孝 氏

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

会場 一般社団法人 日本経営協会 九州本体内専用教室  
福岡市博多区博多駅前1-6-16 (西鉄博多駅前ビル7F)

持参物 電卓

### プログラム

#### 複式簿記・発生主義について

1. 複式簿記・発生主義の必要性

#### 官庁会計の取引の流れと複式簿記について

1. 官庁会計の取引の流れ
2. 複式簿記における記帳時点

#### 官庁会計のしくみについて

1. 官庁会計の構造
2. 官庁会計の出納の構造
3. 予算・出納管理資料

#### 地方公会計の概要について

1. 財務書類作成にあたっての基礎知識について
2. 財務書類作成要領について

#### 資産評価及び固定資産（リース資産）業務について

1. 固定資産業務の流れ
2. 固定資産台帳の概要
3. 固定資産台帳の記載対象範囲
4. 固定資産台帳の記載単位
5. 固定資産の増減事由
6. 減価償却計算の基本事項
7. 資産の評価基準・評価方法

#### 地方公会計の具体的な仕訳について

例題で公会計の会計処理と仕訳をマスター

1. 歳入仕訳
2. 歳出仕訳
3. 歳計外現金仕訳
4. 整理仕訳
5. 未収・未払仕訳
6. 不納欠損仕訳
7. 非資金仕訳

#### 演習問題

演習問題で仕訳から財務4表作成までの流れをマスター

\*プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修（講師派遣）も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み  
お問合せ先

一般社団法人 日本経営協会  
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F  
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367  
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



# 講師紹介

公認会計士・税理士 **中野利孝氏**

なか の としか

平成20年4月1日～平成22年3月31日 北九州市監査事務局 企業会計担当課長  
地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当

昭和56年4月1日～平成3年9月30日 株式会社毎日新聞社 経理部  
平成3年10月1日～平成13年2月28日 新日本監査法人 監査業務  
平成13年5月1日～平成20年3月31日 あすさ監査法人 監査業務

平成22年4月1日～ 中野公認会計士事務所を設立  
企業・非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当  
現在に至る。

## 申込要領

### 〈申込方法〉

本会ホームページもしくはFAXにてお申し込みください。  
尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただきます。あらかじめご了承ください。

### 〈参加料のお振込みについて〉

- ・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までにお納めください。
  - ・振込手続がやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
  - ・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
  - ・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
  - ・原則、参加料は返却いたしかねます。
- 参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

### 〈キャンセル料について〉

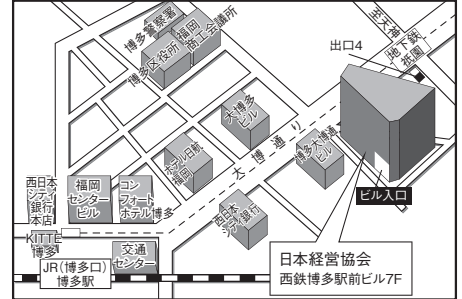
キャンセル料として、下記を申し受けます。  
開催日の3営業日～前日：受講料の30%  
開催日当日：受講料の100%  
尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

### 〈オンライン受講について〉

- ・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。
- ・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- ・パソコン（推奨）もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願い致します。

## 会場案内図

### 西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

## WEBお申込のご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

### WEBお申込の流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを検索
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます
- ⑦お申込み完了



キ-リ-ト-リ-線

Y-210662-3

## FAXお申込みのご案内

—NOMA 行政管理講座（福岡）参加申込書—  
2022年10月13日・14日 開催「仕訳で学ぶ！ 地方公会計の基礎講座」  
一般社団法人日本経営協会九州本行 FAX 092-431-3367

60018508・60018509

ふりがな	TEL	( )	FAX	( )
役所名 団体名	E-mail			
所在地	〒	<input type="checkbox"/> 会員 31,900円(税込) × ____名 <input type="checkbox"/> 一般 35,200円(税込) × ____名		
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	担当経験年数	参加方法
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	年 月	会場・オンライン
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	担当経験年数	参加方法
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	年 月	会場・オンライン
ふりがな	連絡担当者	部署・役職	※ご希望の参加方法に○をつけてください ※詳細は上記「申込要領」をご覧ください	

(注) タワクの中をご記入下さい。(経験年数は現在の部署での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 — □不要