

関係者の方へご閲覧下さい。



一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 松尾英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

地方公共団体におけるリース・レンタル・業務委託の契約実務

オンライン配信対応講座

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会の事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、地方公共団体・公団・公社におけるリース・レンタル・業務委託契約の取り扱いが、年々増加の一步を歩んでおります。それに伴いこれらの契約にまつわる問題は大変複雑化する傾向にあり、その透明性・公平性の確保が課題となっております。

そこで今回、リース・レンタル・業務委託契約等、最近話題となっている問題に焦点をあて、契約手続きに関する法律の基本や締結後に生じる問題とその対処法について、弁護士の川上俊宏氏をお迎えし、事例を中心にわかりやすく解説していただきます。

時節柄、ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係の方々多数のご参加をお勧め申し上げます。

敬具

記

日時

2021年11月25日(木) 13:00~17:00
11月26日(金) 10:00~16:00

※会場受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師

川上法律事務所 川上俊宏氏
弁護士

参加料

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

会場

一般社団法人 日本経営協会 九州本都内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16 (西鉄博多駅前ビル7F)

持参物

筆記用具

プログラム

I 地方公共団体における契約とは

1. 地方公共団体が締結する契約の種類
2. 「私法上の契約」の特性
3. 地方公共団体が締結する「私法上の契約」の特徴

II リース契約

1. 2種類のリース契約
ファイナンスリースとオペレーティングリース
2. リース契約の特質
・リース物件の所有権は誰にあるか
・リース料はどうやって設定されるのか
・リース契約はなぜ中途解約できないのか
3. 地方公共団体におけるリース契約
・リース契約と会計年度独立の原則
・会計特区と地方自治法の改正
・自治法改正によってリース契約は変化したか
・地方公共団体におけるリース契約締結の意義
4. リース契約とレンタル・割賦販売契約との異同
5. 地方公共団体におけるリース契約の問題
・リース期間満了後の契約の行方
・リース契約とメンテナンス契約
・性能表示と機種選定
・残価リース
・システム開発とリース契約
・リース会社の破産
・リース契約と消費税

III 業務委託契約

1. 業務委託契約の特質
2. 業務委託契約締結の問題
新年度4月1日からの業務開始と契約の締結手続
3. 地方自治法の改正
・長期継続契約と役員提供型契約
・各地方公共団体における条例と長期継続契約
4. 業務委託契約における新しい問題
・業務委託契約における適切な契約期間
・自治法の改正と契約締結手続

IV 契約締結の方法とメリット・デメリット

1. 一般競争入札(原則)
2. 指名競争入札
3. 随意契約

V 特命随意契約

1. 随意契約の意義
2. 随意契約によることができる場合
・その性質又は目的が競争入札に適用しないときは
～裁判例から探る具体的基準～
3. 最近の新しい問題

VI 契約の新しい形

1. 予定価格の公表・非公表
2. 最低制限価格設定のプラス面、マイナス面
3. 総合評価方式とは何か
4. プロポーザル方式とは何か

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※出張研修(講師派遣)も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先

一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

川上法律事務所 所長
弁 護 士

早稲田大学法学部卒業。
1991年 東京都入職。1995年 東京都退職。弁護士登録。

川 上 俊 宏 氏

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

- ①「会員研究会」に無料・特別割引で参加できます。
- ②通信教育で会員受講料が適用されます。
- ③公開研修(セミナー)や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

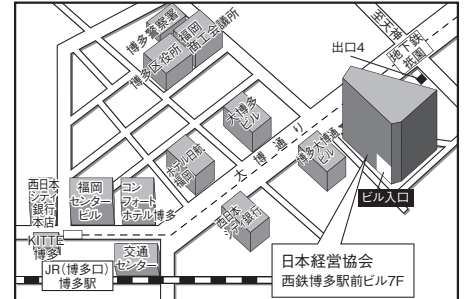
経営資料の配布サービス

- ①経営情報誌「オムニマネジメント」月1回作成
(2021年4月より電子ブックとして公開)※ご希望によりバックナンバーを閲覧可能
- ②経営調査資料「各種調査報告書」年2回作成
- ③会員手帳「ビジネスプラン」年1回送付

会費(正会員A) | 年会費 50,000円 入会金なし

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページもしくはFAXにてお申し込みください。
尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込について〉

- ・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までに納めください。
- 振込手続がやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
- ・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
- ・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- ・原則、参加料は返却いたしかねます。
- 参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。
開催日の3営業日～前日：受講料の30%
開催日当日：受講料の100%
尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈オンライン配信について〉

ご希望により、集合研修と同様の日時および参加料にて、オンライン配信による参加が可能です。(講座や会場によっては、オンライン配信不可の講座もございます)
オンライン配信による参加をご希望の場合は、お気軽にお問い合わせください。
原則として、オンライン配信はZoomによって開催いたします。

WEBお申込のご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEBお申込の流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
 - ②「セミナー／講座」を選択
 - ③「セミナーを探る」よりカテゴリーを選択
 - ④ご希望セミナーを選択
 - ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ※オンライン配信による参加をご希望の場合は、連絡事項欄に「オンライン参加希望」とご記入ください
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます
 - ⑦お申込み完了



Y-210066-3

-----キ-リ-ト-リ-線-----

FAXお申込みのご案内

一NOMA行政管理講座(福岡)参加申込書一
2021年11月25日・26日 開催「リース・レンタル・業務委託の契約実務」
一般社団法人日本経営協会九州本所 FAX 092-431-3367

60017678

ふりがな	TEL	()	FAX	()
役所名 団体名	E-mail			
所在地	ご記入ください	<input type="checkbox"/> 会 員 31,900円(税込) × ____名 <input type="checkbox"/> 一 般 35,200円(税込) × ____名		
ふりがな		担当経験年数	参加方法	
参加者氏名	部署・役職	年 月	会場・オンライン	
ふりがな	部署・役職	担当経験年数	参加方法	
参加者氏名	部署・役職	年 月	会場・オンライン	
ふりがな	部署・役職	※ご希望の参加方法に○をつけてください ※詳細は上記「申込要領」をご覧ください		
連絡担当者	部署・役職			

(注) タワクの中をご記入下さい。(経験年数は現在の部署での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 ——— □不要