

公営企業局・管理者
〔水道・交通・病院〕
経 理 課 長
業 務 課 長
監査委員事務局長
財 政 課 長

日経協発第02-1013号
2020年7月1日

関係者の方へご閲覧下さい。



一般社団法人 日本経営協会

九州本部長 松尾英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

消費税の枠組みと特定収入・補てん財源をマスターする

地方公営企業の消費税・会計処理実務

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

地方財政は、厳しい状況が続く中で公会計改革が進められ、地方公営企業の経営の健全化が特に課題となっており、経営状況の的確な把握のため、適正な会計処理がより一層求められています。2019年10月1日より、消費税率が8%から10%へと変更になり、さらに複数税率制度が導入されました。

地方公営企業の会計処理において、消費税の制定、税率・特例措置等の改正などに伴う会計処理は、最も難解な事務の一つであり、十分に理解しておかなければなりません。

本講座では、改正に伴う、消費税の枠組（全体像）と特定収入および補てん財源のマスターを目標として、設例演習を交えながら、複雑な消費税会計の処理実務をわかりやすく解説いたします。

時節柄ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者の方々多数のご参加をお勧め申し上げます。

敬 具

記

日 時

2020年10月21日（水）13:00～17:00

10月22日（木）9:30～16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講 師

公認会計士・税理士 都井清史氏

参加料

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

会 場

パピヨン24 3階会議室
福岡市博多区千代1-17-1 (さいふ 西部ガス本社ビル)

持参物

電卓

プログラム

1. 複数税率制度の概要

- (1) 消費税の軽減税率制度
- (2) 軽減税率の対象品目
- (3) 区分記載請求書等保存方式
- (4) 税額計算
- (5) 適格請求書等保存方式（日本版インボイス方式）

(2) 特定収入以外の収入の活用

- ① 特定収入とは何か
- ② 特定収入以外の収入とは何か
- ③ 特定支出とは何か
- ④ 特定支出にあてるための収入は特定収入以外の収入
- ⑤ 借入金収入と借入金返済のための補助金との関係
- ⑥ 消費税基本通達による用途の特定

2. 地方公営企業の節税対策

- (1) 仮払消費税の網羅的抽出
 - ① 消費者からの課税仕入
 - ② 通勤手当と国内日当は課税仕入
 - ③ 諸会費等の取扱い
 - ④ 長期工事は出来高見合で課税仕入
 - ⑤ 立替金は課税売上マイナス

3. 補てん財源制度

4. 複数税率導入時における注意点

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会
九州本部 企画研修グループ 行政管理講座担当

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

都井 清史 (といきよし) 氏

【著書】
 すぐわかる新公益法人会計基準(税務研究会)・公益法人の税務と会計(税務研究会)・公益法人の消費税(財団法人協会)・税理士のための新会社法実務ガイド(中央経済社)・決算書速読速解術(金融財政事情研究会)・粉飾決算の見分け方(金融財政事情研究会)・新しい会計基準(金融財政事情研究会)・会社法で中小企業FP業務はこう変わる(金融財政事情研究会)・超簡単キャッシュ・フロー(銀行研修社)・超簡単連結決算(銀行研修社)・超簡単時価会計(銀行研修社)・中小企業の提案アドバイスQ&A(銀行研修社)・総まとめ 新会社法早わかり(税務研究会)・金庫株を活用した事業承継・相続対策(税務研究会)・税理士のための会社法の計算規則と中小企業の会計(税務研究会) 他

1983年：神戸大学経営学部会計学科卒業
 1988年：公認会計士都井事務所を設立。公益法人の会計・税務・監査に携わる
 1994年：日本公認会計士協会東京会公益法人特別委員会委員
 1996年：日本公認会計士協会非営利法人委員会会計監査専門部会専門委員
 2003年：総務省公益法人会計基準策定委員会委員
 2004年：総務省公益法人会計基準実施検討委員会委員(尚、現在はすべて退任)
 2005年：税理士登録

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

- ①「会員特別研究会」に無料参加できます。
- ②通信教育で会員受講料が適用されます。
- ③公開研修(セミナー)や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

経営資料の配布サービス

- ①経営雑誌「オムニマネジメント」月1回配布
- ②経営調査資料「各種調査報告書」年2回作成
- ③会員手帳「ビジネスプラン」年1回送付

会費(正会員A) | 年会費 50,000円 入会金なし

会場案内図

パピヨン24



JR博多駅より西鉄バス10・29番にて千代町下車すぐ
 市営地下鉄箱崎線、千代県庁口4番出口直通
 JR吉塚駅より徒歩約20分

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページもしくはFAXにてお申し込みください。
 お申し込み後、本会より参加券・請求書をお送りいたします。
 未着の場合は、開催日3日前までにお電話にてご確認ください。
 尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込につきまして〉

・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で開催日当日までにお納めください。
 振込手続がやむを得ず当日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
 ・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
 ・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
 ・原則、参加料は返却いたしかねます。
 参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料につきまして〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。
 開催日の3営業日～前日：受講料の30%
 開催日当日：受講料の100%
 尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

WEBお申込のご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申し込みが可能です。
 お申し込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEBお申込の流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます
- ⑦お申込み完了



Y-290563-3

キ-リ-ト-リ-線

FAXお申込みのご案内

一NOMA行政管理講座(福岡)参加申込書一
 2020年10月21日・22日開催「地方公営企業の消費税・会計処理実務」
 一般社団法人日本経営協会九州本都行 FAX 092-431-3367

60015433

ふりがな	TEL ()	FAX ()
役所名 団体名	E-mail	
所在地	〈ご記入下さい。〉 <input type="checkbox"/> 会員 31,900円(税込) × ____名 <input type="checkbox"/> 一般 35,200円(税込) × ____名	
ふりがな	部署・役職	担当経験年数
参加者氏名		年 月
ふりがな	部署・役職	担当経験年数
参加者氏名		年 月
ふりがな	部署・役職	
連絡担当者		

(注) 太ワクの中をご記入下さい。(経験年数は現在の部署での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 — □不要