

固定資産税課長
資産税課長
税務課長 殿
課税課長
県税事務所長

関係者の方へご閲覧下さい。



一般社団法人 日本経営協会

九州本部長 松尾英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

—評価実務のレベルアップと総合力アップ!—

家屋評価実務(明確計算)

～見積書の分析及び設計図書からの拾い出し～

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別なご支援ご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

家屋の評価方法とされる「再建築費価格方式」は、構法の進歩あるいは建築設備の多様化という中で評価担当者の皆様には、技術的・専門的な知識を持ち公平・公正な評価を行って、納税者の理解を得ていくことが求められています。

現場において誤りを生む原因について多種多様なものがあり、評価の難しさを感じていることと存じます。

正しい家屋評価実務を行うためには、レベルアップそして総合力アップが不可欠です。

そこで本講座では、見積書の中身である各工事区分を解説し、固定資産評価基準とどう対応するか、設計図書から拾い出しをしながら評価計算を行います。

また、令和3基準年度は評価替えです。固定資産課税台帳に登録された価格によって起こりうる「審査申出」及び令和3基準年度の変更点(案)についても解説します。

公務が多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日時

2020年10月12日(月) 13:00~17:00

10月13日(火) 9:30~16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師

小川正己税理士事務所
税理士

小川 正己 氏

参加料

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

会場

パピヨン24 3階会議室

福岡市博多区千代1-17-1

(さいふ 西部ガス本社ビル)

持参物

①電卓

②H30単位当たり標準評点数の積算基礎

③H30固定資産(家屋)評価基準再建築費評点基準表

※②③は固定資産税務研究会編(一財)地方財務協会刊(令和3基準年度用が発行されていれば令和3基準年度)

本講座のねらい

- 見積書の分析方法を理解し、明確計算に強くなる。
- 一般工事区分と固定資産評価基準の部分別区分との整合性について。
- 事務所・店舗ビルの建築設備(動力配線・空調設備)を設計図書からの拾い出し方。
- 「地域間での評価の不均衡」を是正し「不透明な評価額算定のプロセス」を納税者に十分な説明責任を果たせる力を養う。

プログラム

事務所、店舗ビルの評価演習(見積書の区分及び設計図書の関係)

I 建築工事

- 1 共通仮設費
- 2 直接仮設工事
- 3 土工事・地業工事
 - 1 一般地業工事
 - 2 杭打地業工事
- 4 躯体工事
 - 1 コンクリート工事
 - 2 型枠工事
 - 3 鉄筋工事
 - 4 鉄骨工事
- 5 防水工事
 - 1 外部工事
 - 2 内部工事
- 6 タイル・石工事
- 7 木工事
- 8 金属工事
- 9 左官工事
- 10 金属製建具工事
- 11 ガラス工事
- 12 塗装工事
- 13 内装工事
- 14 ユニット工事
- 15 雑工事

II 建築設備工事

- 1 電気設備工事
 - 1 照明設備
 - 2 コンセント設備
 - 3 動力設備
 - 4 情報通信設備
 - 5 自動火災報知設備
 - 6 非常照明設備
- 2 衛生設備工事
 - 1 衛生器具設備
 - 2 給水設備
 - 3 排水設備
 - 4 給湯設備
- 3 空調設備工事
 - 1 空気調和設備
 - 2 換気設備
- 4 昇降設備工事
 - 1 エレベーター設備工事

III 令和3基準年度変更点(案)について

IV 固定資産税「審査申出」制度について

V 明確計算による鉄筋コンクリート造事務所ビル(1,500㎡)の評価計算

※プログラム内容は一部変更になる可能性があります。 ※本講座の「出張講座」も承っております。お気軽にお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先



一般社団法人 日本経営協会
九州本部 企画研修グループ 行政管理講座担当

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

税理士 小川 正己 氏

2005年3月 東京都を退職
同 年7月 小川正己税理士事務所を開設

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

- ①「会員特別研究会」に無料参加できます。
- ②通信教育で会員受講料が適用されます。
- ③公開研修(セミナー)や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

経営資料の配布サービス

- ①経営雑誌「オムニマネジメント」月1回配布
- ②経営調査資料「各種調査報告書」年2回作成
- ③会員手帳「ビジネスプラン」年1回送付

会費(正会員A) | 年会費 50,000 円 入会金なし

会場案内図

パピヨン24



JR博多駅より西鉄バス10・29番にて千代町下車すぐ
市営地下鉄箱崎線、千代県庁口4番出口直通
JR吉塚駅より徒歩約20分

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページもしくはFAXにてお申し込みください。
お申し込み後、本会より参加券・請求書をお送りいたします。
未着の場合は、開催日3日前までにお電話にてご確認ください。
尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく
場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込につきまして〉

- ・参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で開催日当日までにお納めください。
振込手続がやむを得ず当日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
- ・振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
- ・銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- ・原則、参加料は返却いたしかねます。
参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願い
いたします。

〈キャンセル料につきまして〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。
開催日の3営業日～前日：受講料の30%
開催日当日：受講料の100%
尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

WEBお申込のご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込み
が可能です。
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きます
ので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討
いただければ幸いです。

WEBお申込の 流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」から
お申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます
- ⑦お申込み完了



キ-リ-ト-リ-線

Y-290556-3

FAXお申込みのご案内

一NOMA行政管理講座(福岡)参加申込書一
2020年10月12日・13日開催「家屋評価実務(明確計算)」
一般社団法人日本経営協会九州本都府 FAX 092-431-3367

60015422

ふりがな	TEL	()	FAX	()
役所名 団体名	E-mail			
所在地	〒 <ご記入下さい。> <input type="checkbox"/> 会 員 31,900円(税込) × ____名 <input type="checkbox"/> 一 般 35,200円(税込) × ____名			
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	担当経験年数	
			年 月	
ふりがな	参加者氏名	部署・役職	担当経験年数	
			年 月	
ふりがな	連絡担当者	部署・役職		

(注) 太ワクの中をご記入下さい。(経験年数は現在の部署での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 ——— □不要