

パワハラ防止法対応!

ハラスメント対策は万全ですか?

<ケースで学ぶ!>

ハラスメント防止セミナー

福岡開催

複数参加で
1名につき **2,200^(税込)円 割引**

講師：やまだ経営コンサルティング

人事コンサルタント・特定社会保険労務士

やま ぐち さだ とし
山 口 貞 利 氏

こんな方におすすめ!

- ハラスメント防止のために知るべき法律の基礎知識を習得したい
- ハラスメントのリスクと対応策を学びたい
- パワハラ防止法施行にあたってやっておくべきことを理解したい

日時

2020年6月2日(火) 10:00~17:00

※受付は、セミナー開始30分前からとなります。

会場

一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16(西鉄博多駅前ビル7F)

対象

人事部門・労務部門・総務部門・管理部門のご責任者、
ご担当者 など

定員

20名 定員になり次第、締切らせていただきます。
申込みはお早めをお願いいたします。

本セミナーの特徴

- ハラスメント防止のための基礎知識が習得できる
- 事例・判例を用いてハラスメントのリスクを理解できる
- パワハラにならない管理者の指導法を習得できる

開催にあたって

労働施策総合推進法の改正により、2020年6月にパワハラ防止法が施行される予定です。この法改正によりパワハラへの予防措置が義務化され、パワハラに対する目が厳しくなる見込みです。法改正されますと、“知らなかった”“聞いていない”では済まされません。本講座にご参加頂くことで、パワーハラスメントをはじめ、様々なハラスメントの基礎知識・リスク・対応策を習得し、法改正に向けて備えることができます。組織としても、人事部としても、管理者としてもリスクマネジメント上不可欠な内容です。是非この機会に、関係各位のご参加をお待ち申し上げます。

セミナープログラム

1. ハラスメントの実態

- ・ハラスメントの個別労働紛争がこんなに増えている!
- ・なぜ増えているのか?どうして国は重視しているのか?

2. ハラスメントとは

- ・どんなハラスメントがあるのか
- ・ハラスメントはどんなリスクがあるのか(組織・加害者・被害者)

3. パワーハラスメントへの対応

- ・パワハラの実態とパワハラ防止法
- ・パワハラの影響とは、パワハラの問題点
- ・会社が求められるハラスメントへの対応
- ・事例で見るパワーハラスメント(現場で起こりやすい微妙な具体事例)
- ・ケースで学ぶパワハラ
- ・判例:パワハラに該当するのかわからないのか
- ・パワハラ アウトとセーフ

4. セクハラやマタハラなどの知識と対応

- ①セクハラ
- ②LGBT・SOGIハラ、マタハラ・パタハラ、ケアハラ
- ③就活生へのハラスメント、フリーランスへのハラスメント、カスハラなど
- ④育児介護休業法

5. パワハラにならない部下指導と叱り方

- ・叱ると怒る 指導とパワハラの違い
- ・コミュニケーションのコツ(ほめることの大切さ)
- ・アサーティブコミュニケーション
- ・アンガーマネジメント

6. パワハラ防止法施行にあたって人事がやっておくべきこと

- ・経営支援と人事部門の対応
- ・ルールの明確化、体制整備、方針の明確化
- ・トップの発信
- ・研修実施方法と留意点、
- ・相談窓口の設置と対応
- など

※プログラム内容は進行状況により変更する場合がありますので予めご了承ください。

参加料(1名につき)			
	参加料	消費税(10%)	合 計
会 員	25,000円	2,500円	27,500円
一 般	30,000円	3,000円	33,000円

テキスト代を含む

キャンセルについて
 万一、ご都合が悪くなった場合は代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
 もし、代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。
 開催の2営業日前および1営業日前(開催初日を含まず起算)……………請求金額(税込)の 30%
 開催当日……………請求金額(税込)の100%
 なお、当日ご欠席の場合には、テキスト・資料を送付させていただきます。
 その場合、必ず下記のお問合せ先までご連絡くださいますようお願い申し上げます。

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

- ①「会員特別研究会」に無料参加できます。
- ②通信教育で会員受講料が適用されます。
- ③公開研修(セミナー)や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

経営資料の配布サービス

- ①経営雑誌「オムニマネジメント」月1回配布
- ②経営調査資料「各種調査報告書」年2回作成
- ③会員手帳「ビジネスプラン」年1回送付

会費(正会員A) 年会費 50,000円 入会金なし

申込締切日 | 2020年5月28日(木)

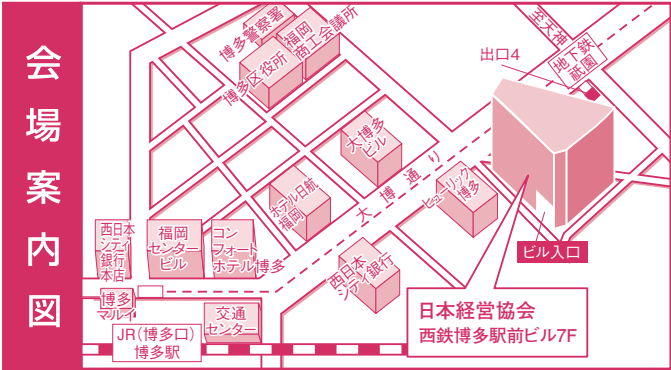
申込方法

参加申込書に必要事項を記入のうえ、郵送又はFAX・WEBにて下記へお申込みください。
 追って、参加券と振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者までお送りします。
 参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。
 (経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください)
 ●領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
 ●電話では、ご予約のみ承ります。(後日、必ず申込書をご送付ください)
 ●振込み手数料は貴法人・団体にでご負担ください。

そ の 他

- 教材は原則として当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影は原則としてお断りいたします。
- 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。

中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。



●JR博多駅より徒歩7分 ●地下鉄祇園駅④出口より徒歩1分

講師プロフィール

やまさだ経営コンサルティング
 人事コンサルタント・特定社会保険労務士

山口 貞利 氏



特定社会保険労務士・人事教育コンサルタント 1984年3月株式会社千趣会入社 商品企画部にてオリジナル商品企画を担当。 1998年社会保険労務士登録 1999年より人事部人事企画チームシニアプランナー 2004年より人事部人事チームマネージャー グループ全体の人事労務と採用のトータルマネジメントを行う。メンタルヘルスやセクハラ等のコンプライアンス事務局運営。関連会社の非常勤取締役を兼任、グループ会社の人事制度構築。M&A後の人事制度の整備を実行。内部、外部の労働組合対策。人事労務・人事考課の社内研修講師。
 【著書】「実際にやってみてわかった中小企業M&A成功のための人事労務」共著 日本法令
 月刊人事マネジメント連載(08年5月より)「人事のカガミ」ビジネスパブリッシング

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。
 お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなります。
 ご検討いただければ幸いです。

WEB お申込み の流れ

- ① 一般社団法人 日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- ⑥お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
- ⑦お申込み完了

一般社団法人 日本経営協会 とは (通称 NOMA)

NOMAは、昭和24年(1949年)に「日本事務能率協会」として設立、同年に通商産業省(現・経済産業省)から社団法人として公益法人認可を受け、昭和46年(1971年)に「日本経営協会」に名称変更しましたが、公益法人法制の改正に基づいて平成23年(2011年)4月に国の認可を受けて一般社団法人へ移行いたしました。

S-20010809-2/6-6

一般社団法人 日本経営協会 九州本部 行 FAX 092-431-3367

※は記入しないでください。

パワハラ防止法対応! ハラスメント対策は万全ですか? <ケースで学ぶ!>ハラスメント防止セミナー 参加申込書		60014513	※ コード	※ 登録No.			
(フリガナ)		TEL ()	—	業 種		従業員数	名
会 社 名		FAX ()	—	●必ずご記入ください。 2020.6/2			
団 体 名				□会 員	27,500円(税込)×	___名	
所 在 地				□一 般	33,000円(税込)×	___名	
(フリガナ)		経験 年数					
参加者氏名	所属役職		年				
(フリガナ)			年				
参加者氏名	所属役職						
ご 派 遣 責 任 者 名	所属役職			E-mailでセミナー情報をご案内いたしますのでアドレスをご記入ください。 E-mail:			

◆電算処理の関係上、項目はもれなくご記入ください。

参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。
 ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内
 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。 — □不要