

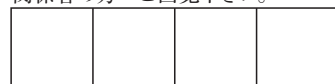
(水道・交通・病院)
公営企業管理者
(土地開発・住宅供給・道路)
経理課長
監査委員事務局長
財政課長
企画課長

殿

日経協発第02-0509号

2020年2月1日

関係者の方へご回覧下さい。



一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 松尾英一

NOMA 行政管理講座〈福岡〉開催のご案内

決算書類の作成演習を通して実践的に学ぶ！

地方公営企業における予算・決算処理実務 講座

～日常の経理・会計処理から決算処理・経営分析までをわかりやすく解説～

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会の事業活動には、平素より格別なご支援ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

複式簿記を取り入れた地方公営企業は、経営内容を公正に比較・検証ができるようになります。このことは、地方公営企業の経営力と信用力の強化につながり、経理担当者の責任も更なることを意味します。

本講座は主に地方公営企業の会計実務ご担当者を対象に、日次の仕訳から決算処理までの一連の流れについて、演習を中心にわかりやすく解説いたします。

時節柄、公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者各位の方々のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時 : 2020年5月25日(月) 13:00～17:00
5月26日(火) 9:30～16:30

※受付はセミナー開始30分前からとなります。

会 場 : 西鉄祇園ビル 11F会議室
福岡市博多区御供所町1-1

講 師 : 公認会計士・不動産鑑定士・中小企業診断士・税理士
松戸市水道事業運営審議会委員 土屋晴行 氏

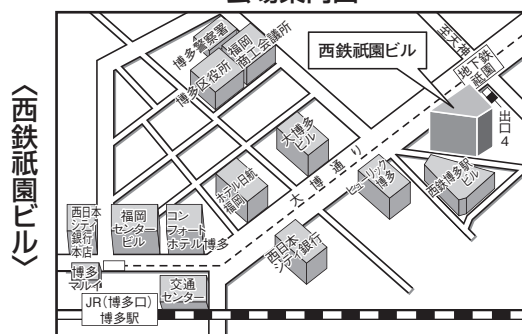
参加料(負担金)	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

申込方法: 裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、下記へお申込み下さい。
折返し参加券・請求書・振込用紙を連絡担当者宛にお届けいたします。
・受付は参加券送付にて確認いたします。未着の場合は、3日前までに電話にてご確認下さい。
・参加料(負担金)は、銀行振込にて当日までにお納め下さい。
・参加料(負担金)払込手続がやむを得ず当日よりおくれる場合は、払込方法、予定日をご連絡下さい。
・ファクシミリでのお申込みも受け付けます。
・お納めいただいた参加料(負担金)は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
・天候悪化および参加人数が少人数の場合、中止または延期させていただきます。

キャンセル: 開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承下さい。

お申込み・お問合せ先: 一般社団法人 日本経営協会 九州本部 企画研修グループ 行政管理講座担当
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
URL: <http://www.noma.or.jp>

会場案内図



- ・JR博多駅より徒歩約8分
- ・福岡空港より地下鉄で約10分
- ・市営地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

ご注意

- ・銀行振込の場合、領収書の発行は省略し「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- ・振込手数料は貴庁にてご負担願います。
- ・お振込みは必ず申込役所名・団体名でお願いします。

プログラム

1. 地方公営企業会計の考え方
～地方公営企業会計と官庁会計の違い～
2. 複式簿記の基礎知識
(1) 複式簿記のしくみ —仕訳の原理—
(2) 勘定項目の設け方
3. 地方公営企業における日常業務の経理
～源泉と運用～
(1) 帳簿式会計と伝票式会計の違い
(2) 日常のいろいろな業務の経理
(3) いろいろな帳簿の実際
(4) パソコンの利用
4. 地方公営企業における取引の会計処理
(1) 資産取引の会計
(2) 負債取引の会計
(3) 資本取引の会計
(4) 収益・費用取引の会計
(5) これからの取引のどこをポイントとして管理するか

5. 帳簿組織の設け方
(1) 主要簿（仕訳帳・元帳等）の色々なタイプの設け方
(2) 補助簿の設け方と活用
6. 決算の行ない方と決算手続きの理解
(1) 減価償却の意味
(2) 引当金の設け方
(3) 棚卸・精算表の作り方と見方
7. 地方公営企業の財務諸表の作成要領と見方
(1) 損益計算書作成の要領と見方
(2) 貸借対照表作成の要領と見方
8. 地方公営企業の経営分析の行ない方
(1) 実数分析
(2) 比較分析
(3) 財務運用良否の判断
(4) 損益分岐点分析
(5) 資金回収点分析
(6) キャッシュフロー分析

9. まとめ

※電卓・ノートをご持参ください※
(演習中心の講座です)

〈講師より〉

本講座の目的は、地方公営企業会計の基礎実務を習得することです。広範にわたる各会計の詳細よりも、むしろ、地方公営企業会計の基礎概念について、仕訳問題を例にした演習を行ないながら理解を深めます。決算では本例による仕訳から財務諸表の作成までの「簿記一巡の手続」を演習することによって理解を深めます。また、経営分析を通して、地方公営企業の改善・改革のポイントについて解説します。

〈講師紹介〉

公認会計士・不動産鑑定士・中小企業診断士・税理士
松戸市水道事業運営審議会委員

土屋晴行氏

東京大学経済学部卒業。新進気鋭の公認会計士。不動産鑑定士・中小企業診断士としても経営診断や経営指導に活躍し、解説の斬新さは注目されている。中小企業基盤整備機構人材育成アドバイザー、松戸市土地開発公社評議員、日本公認会計士協会公会計特別委員会委員、同協会東京会税務委員会委員等歴任。民間企業と地方自治体双方における会計に精通し、わかり易い指導には定評がある。

【著書】 バランスシートの読み方練習帳、土地建物のQ&A 等

〔WEBお申込のご案内〕

一般社団法人 日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp/>

本会ホームページからも、セミナーで参加のお申込みが可能です。
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEB
お申込みの
流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
- ⑦お申込み完了

キ...リ...ト...リ...線

Y-290294-3

FAX 092-431-3367

—NOMA 行政管理講座(福岡)開催—

「地方公営企業における予算・決算処理実務講座」参加申込書

60014503 ※ 団体コード ※ 登録番号

ふりがな	TEL () FAX ()
役 所 名 団 体 名	E-mail
所 在 地	(ご記入下さい。) 2020年5月25日～26日 <input type="checkbox"/> 会 員 31,900円(税込) × _____ 名 <input type="checkbox"/> 一 般 35,200円(税込) × _____ 名
ふりがな	経 験 年 数
参加者氏名	所 属 ・ 役 職 年 月 月
ふりがな	経 験 年 数
参加者氏名	所 属 ・ 役 職 年 月 月
連絡担当者	所 属 ・ 役 職 請 求 書 要 ・ 不 要

(注) 太ワクの中をご記入ください。※印は当協会記入欄です。(経験年数は現在の部課での年数をご記入ください。)
・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。—— □不要