



1. キャッシュ・フロー計算書の概要

- (1) 導入の背景
- (2) 概要

2. キャッシュフロー計算書の仕組み

- (1) キャッシュフロー計算書の表示区分
- (2) 活動区分の分類
- (3) 表示区分の留意点

3. 直接法と間接法

- (1) 直接法による作成の仕方
- (2) 間接法による作成の仕方
  - ①間接法による簡単な演習
  - ②間接法についての考察
- (3) 間接法の表示方法

4. 業務活動キャッシュ・フローの内容

5. 科目毎の処理方法

- (1) 固定資産
- (2) リース資産
- (3) 営業債権・営業債務
- (4) たな卸資産
- (5) 企業債・一時借入金
- (6) 引当金
- (7) 受取利息・支払利息
- (8) 資本金
- (9) 剰余金

6. 総合演習

7. キャッシュ・フロー計算書の分析

※なお、内容が若干変更する場合があります。

【講師略歴】

公認会計士・税理士

なか の とし たか  
**中野利孝氏**

昭和56年4月1日～平成3年9月30日

株式会社毎日新聞社 経理部

平成3年10月1日～平成13年2月28日

新日本監査法人 監査業務

平成13年5月1日～平成20年3月31日

あずさ監査法人 監査業務

平成20年4月1日～平成22年3月31日

北九州市監査事務局 企業会計担当課長

地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当

平成22年4月1日～中野公認会計士事務所を設立

企業、非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当。現在に至る。

※プログラムを一部変更する場合がありますので、予めご了承ください。

【WEBお申込のご案内】

一般社団法人 日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp/>

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。  
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEB  
お申込みの  
流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
- ⑦お申込み完了

Y-280357-3

キヨリトヨリ線

—NOMA 行政管理講座〈福岡〉開催—

FAX 092-431-3367

「新地方公営企業会計制度に基づく地方公営企業のキャッシュ・フロー計算書作成実務の基礎」参加申込書

60012417	※ 団体コード		※ 登録番号
----------	---------	--	--------

ふりがな	TEL ( ) FAX ( )
役所名 団体名	E-mail
所在地	(ご記入下さい。) (2019・7/12) <input type="checkbox"/> 会員 19,440円(税込) × _____名 <input type="checkbox"/> 一般 21,600円(税込) × _____名
ふりがな	経 験 年 数
参加者氏名	所属・役職 年 月
ふりがな	経 験 年 数
参加者氏名	所属・役職 年 月
ふりがな	経 験 年 数
参加者氏名	所属・役職 年 月
連絡担当者	所属・役職 請求書 要・不要

(注) 太ワクの中をご記入下さい。※印は当協会記入欄です。(経験年数は現在の部課での年数をご記入下さい。)

・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。 □不要