

住宅管理課長  
都市計画課長 殿  
総務課長  
住宅供給公社事務局長

日経協発第31-0704号

2019年1月29日

◎関係者の方へご閲覧下さい。



一般社団法人 日本経営協会

九州本部長 松尾 英一

NOMA行政管理講座〈福岡〉開催について（ご案内）

# 公営住宅の管理・滞納家賃回収・ 不当行為等への対応講座

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

公営住宅の管理については、家賃の滞納や不当使用・近隣への迷惑行為等、多くの自治体で問題となっていることかと存じます。本講座では、滞納家賃をはじめとした債権回収や明渡請求の基本的な進め方、不法使用・近隣への迷惑行為等への対応方法等について、実務経験豊富な弁護士より豊富な事例をもとにわかりやすく解説いたします。

時節柄、ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位の多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時：2019年7月4日（木）13：00～17：00  
7月5日（金）10：00～16：00

会 場：西鉄祇園ビル  
福岡市博多区御供所町1-1

講 師：明倫国際法律事務所 鶴 利 絵 氏  
弁 護 士

参加料（負担金）	参加料	消費税（8%）	合計
本会会員（1名）	29,000円	2,320円	31,320円
一般（1名）	32,000円	2,560円	34,560円

申込方法：裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、下記へお申込み下さい。  
 折返し参加券・請求書・振込用紙を連絡担当者宛にお届けいたします。  
 ・受付は参加券送付にて確認いたします。不着の場合は、3日前までに電話にてご確認下さい。  
 ・参加料（負担金）は、銀行振込にて当日までにお納め下さい。  
 ・参加料（負担金）振込手続がやむを得ず当日よりおくれる場合は、払込方法、予定日をご連絡下さい。  
 ・ファクシミリでのお申込みも受付可です。  
 ・お納めいただいた参加料（負担金）は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は代理の方にご出席いただけますようお願いいたします。  
 ・天候不良及び参加人数が少人数の場合、中止または延期させていただくこともありますのでご了承下さい。

キャンセル：開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承下さい。

ご 宿 泊：ご参考迄に会場周辺のホテルを下記の通りご案内申しておりますので、必要な場合は直接ホテルへお早めにお申込み（予約）下さい。

ホテル名	宿泊料（シングル）	交 通	ホテル電話
☆ 冷泉閣ホテル駅前	6,600円（税別・税込）	JR博多駅より徒歩5分・研修会場まで徒歩5分	092-441-8601
☆ プレジデントホテル博多	9,000円（税別・税込）	//	092-441-8811
☆ 西鉄ホテル クルーム博多	9,500円～（税込）	JR博多駅より徒歩4分・研修会場まで徒歩7分	092-413-5454

※ 料金は1泊（素泊り）です。料金等につきましては変更される場合がありますので、予めご了承下さい。又、☆印のホテルにつきましては上記正規料金より割引となります。ご予約の際は「日本経営協会を通しての予約」という旨を必ずお伝え下さい。

会場案内図

西鉄祇園ビル

- ・JR博多駅より徒歩約8分
- ・福岡空港より地下鉄で約10分
- ・市営地下鉄空港線「祇園駅」（4番出口）より徒歩1分

ご注意

- ・銀行振込の場合、領収書の発行は省略し「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- ・振込手数料は貴庁にてご負担願います。
- ・お振込みは必ず申込役所名・団体名でお願いします。

お申込み・お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 九州本部 企画研修グループ 行政管理講座担当  
 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F  
 TEL：092（431）3365 FAX：092（431）3367  
 URL：http://www.noma.or.jp



## ◆プログラム◆

### 第1 公営住宅法、民法、借地借家法の関係

- 1 民法
- 2 借地借家法
- 3 公営住宅法

### 第2 滞納賃料の管理・請求・回収

- 1 賃料の未払いはなぜ起きるか
- 2 賃料未払の予防・回収のためのフローチャート
- 3 法的な家賃回収方法
- 4 任意の家賃請求の際のポイント
- 5 効果的な保証人の確保と注意点
- 6 家賃の消滅時効

### 第3 原状回復義務と敷金

- 1 原状回復義務の基本的な考え方
- 2 具体的な類型ごとの事例検討

### 第4 修繕義務

- 1 法律上の賃貸人の修繕義務の範囲
- 2 具体的な類型ごとの事例検討

### 第5 用法義務違反

- 1 用法義務違反に対する基本的な考え方
- 2 具体的な類型ごとの事例検討

### 第6 明渡請求交渉と手続

- 1 明渡請求の手順
- 2 交渉着手前の注意点

### 第7 その他の賃貸借契約をめぐる課題

- 1 騒音や暴言
- 2 ペットの飼育
- 3 通行妨害
- 4 ごみ屋敷
- 5 自殺や病死

#### [WEBお申込みのご案内]

一般社団法人 日本経営協会 ホームページ <http://www.noma.or.jp/>

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。  
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなりますのでご検討いただければ幸いです。

WEB  
お申込みの  
流れ

- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ <http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
- ⑦お申込み完了

Y-280355-3

キ-リ-ト-リ-線

FAX 092-431-3367

—NOMA行政管理講座〈福岡〉開催—

「公営住宅の管理・滞納家賃回収・不当行為等への対応」  
参加申込書

60012413		* 団体コード		* 登録番号	
ふりがな	TEL ( )	FAX ( )			
役 所 名 団 体 名	E-mail				
所在地	<ご記入下さい。> (2019・7/4・5) <input type="checkbox"/> 会 員 31,320円 (税込) × ____ 名 <input type="checkbox"/> 一 般 34,560円 (税込) × ____ 名				
ふりがな	所属・役職	担当経験年数			
参加者氏名		年 月			
ふりがな	所属・役職	担当経験年数			
参加者氏名		年 月			
ふりがな	所属・役職	担当経験年数			
参加者氏名		年 月			
連絡担当者	所属・役職	請求書	要・不要		

(注) 太ワクの中をご記入ください。※印は当協会記入欄です。(経験年数は現在の部課での年数をご記入下さい。)  
・循環型社会構築を目指して一本案内状はリサイクル紙を使用しております。

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックして下さい。—— □不要