

オンライン中継対応講座

一般社団法人 日本経営協会
九州本部長 西田博治

NOMA行政管理講座開催のご案内

— 指導監査に初めて従事する職員のための —

社会福祉法人の指導監査に関する入門講座

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業に対し平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、社会福祉法人に対する指導監査は、社会福祉法などの関係法令・通知に基づき、法人及び施設等の運営などについて監査を行うとともに、運営全般について助言、指導を行うことにより、適正な法人及び施設等の運営の確保を図るものです。指導監査では、社会福祉法関係法令をはじめとして、監査、簿記会計、社会福祉法人会計、社会福祉充実計画、情報開示、社会福祉法人に関する不正や内部統制など、さまざまな知識が必要とされます。他部門からの異動により指導監査に初めて従事することとなった職員におかれましても、今後の社会福祉行政を担う一員として、指導監査に関する基本的知識を理解し指導監査実務に適用することは重要なことと考えられます。

そこで、指導監査に関する基礎的な事項を学習することで、指導監査業務の円滑な遂行に役に立つ講座を開催しております。この機会に多数の方々のご参加をお待ち申し上げます。

敬 具

記

日時

2024年4月22日(月) 13:00~17:00

4月23日(火) 9:30~16:30

※受付は、セミナー開始の30分前より行ないます。

講師

公認会計士・税理士 中野利孝氏

参加料

	参加料	消費税(10%)	合計
本会会員(1名)	31,000円	3,100円	34,100円
一般(1名)	34,000円	3,400円	37,400円

会場

一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16 (西鉄博多駅前ビル7F)

持参物

電卓

プログラム

1. 指導監査について

- (1) 概要
- (2) 指導監査の項目
- (3) 指導監査後の対応

2. 監査について

- (1) 意義
- (2) 事前準備
- (3) 監査手続
- (4) 留意点

3. 社会福祉法人の基礎知識について

- (1) 社会福祉事業の実施主体
- (2) 社会福祉法人をめぐる制度
- (3) 社会福祉法人をめぐる法令
- (4) 法人運営形態の多様化
- (5) サービス向上への取り組み
- (6) 運営のための財源の確保
- (7) 第三者評価制度
- (8) 苦情解決制度
- (9) 社会福祉法人の利害関係者に対する情報公開
- (10) 所轄庁の監査区分
- (11) 社会福祉法人の取り組みべき課題

4. 社会福祉法と社会福祉法人の運営について

- (1) モデル定款による、社会福祉法と社会福祉法人の運営の理解

5. 複式簿記と社会福祉法人会計について

- (1) 取引から計算書類までの流れ
- (2) 簡単な例題による(1)の理解
- (3) 内部取引
- (4) 社会福祉法人特有の会計処理

6. 社会福祉充実計画について

- (1) 概要
- (2) 社会福祉充実残額の算定
- (3) 社会福祉充実計画の策定

7. 社会福祉法人の情報開示について

- (1) 事業計画と予算書類
- (2) 決算スケジュール
- (3) 事業報告と決算書類
- (4) 監査報告書
- (5) 役員名簿
- (6) 定款
- (7) WAMNET
- (8) 現況報告書

8. 社会福祉法人の不正、内部統制及び会計専門家の活用について

- (1) 不正
 - ①施設別の特徴
 - ②業務別の特徴
 - ③不正主体による特徴
- (2) 内部統制
 - ①意義
 - ②社会福祉法人の内部統制
- (3) 会計専門家の活用と内部統制の構築
 - ①社会福祉法における会計専門家の活用
 - ②会計監査
 - ③財務会計に関する専門家の支援

*プログラム内容は一部変更になる可能性があります。

※出張研修(講師派遣)も承っておりますので、下記へお問い合わせください。

お申込み
お問合せ先

一般社団法人 日本経営協会
九州本部 行政管理講座

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL: 092 (431) 3365 FAX: 092 (431) 3367
E-mail: kyu-semi@noma.or.jp URL: http://www.noma.or.jp



講師紹介

公認会計士・税理士

なか の としたか
中野利孝氏

平成20年4月1日～平成22年3月31日 北九州市監査事務局 企業会計担当課長
地方自治体・公営企業・外郭団体監査業務を担当
平成22年4月1日～ 中野公認会計士事務所を設立
企業・非営利法人、金融機関等幅広い分野における税務・監査業務を担当。
現在に至る。

昭和56年4月1日～平成3年9月30日 株式会社毎日新聞社 経理部
平成3年10月1日～平成13年2月28日 新日本監査法人 監査業務
平成13年5月1日～平成20年3月31日 あずさ監査法人 監査業務

申込要領

〈申込方法〉

本会ホームページよりWEBお申込みをお願いします。詳細は下記「WEBお申込みのご案内」をご参照ください。
尚、天候不良および催行人数に達しない場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

〈参加料のお振込みについて〉

- 参加料は、銀行振込にて役所名・団体名で請求書記載の振込期日までにお納めください。
振込手続きがやむを得ず振込期日より遅れる場合は、本会へご連絡ください。
- 振込手数料は貴庁にてご負担をお願いいたします。
- 銀行振込の場合、「銀行振込金受領書」を領収書に代えさせていただきます。
- 原則、参加料は返却いたしかねます。
参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご参加いただきますようお願いいたします。

〈キャンセル料について〉

キャンセル料として、下記を申し受けます。
開催日の3営業日～前日：受講料の30%
開催日当日：受講料の100%
尚、ご連絡なくご欠席の場合は受講料の100%を申し受けますのでご了承ください。

〈受講証明書の発行について〉

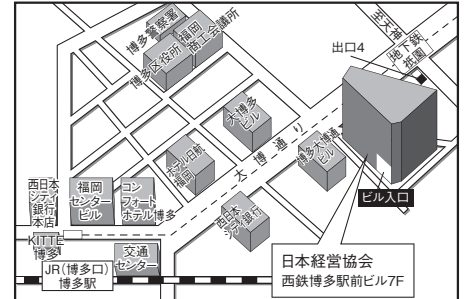
原則、「受講証明書」の発行はいたしておりません。

〈その他〉

- セミナー開催日の約1か月前より順次、参加券をご連絡担当者宛にお送りいたします。
- ※開催3営業日前までに参加券が届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

会場案内図

西鉄博多駅前ビル



- ・JR「博多駅(博多口)」より徒歩約8分
- ・地下鉄空港線「祇園駅」(4番出口)より徒歩1分

オンライン開催要項

- ・オンライン中継対応講座では、当日開催するセミナーをオンライン中継いたしますので、Zoomを利用してご参加いただけます。
- ・セミナー参加者のみ視聴可能とし、複数名での視聴は固くお断りいたします。また、録画、録音、テキスト・資料の複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- ・パソコン(推奨)もしくはタブレット端末をご準備ください。Zoomのアカウントは不要ですが、タブレット端末の場合はZoomアプリのインストールが必要になります。Zoomを初めて使用される方は、<https://zoom.us/test>で、事前の接続テストをお願いいたします。
- ・原則ご質問等はZoom内チャットにて受け付けております。
- ※開催3営業日前までに当日参加用ZoomミーティングURLを付したご案内メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡下さい。

※上記申込要領・オンライン開催要領は九州本部主催講座についてのご案内となります。

Y-230241-3

WEBお申込みのご案内

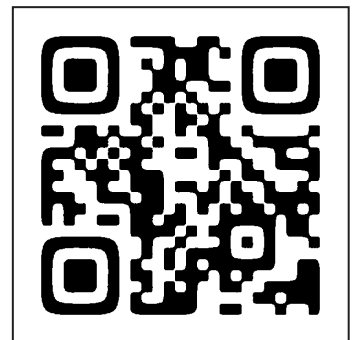
- ①一般社団法人日本経営協会ホームページ
<http://www.noma.or.jp>
- ②「セミナー／講座」を選択
- ③「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- ④ご希望セミナーを選択
- ⑤ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込み」からお申込み
- ⑥お申込み後、確認メールが届きます※
- ⑦お申込み完了

※導入されているセキュリティ設定によっては、メールを受信できない場合がございます

FAXでのお申込みの場合、お手数ですが次のWEBサイトよりFAX専用申込書の取得をお願いいたします。

【サイトURL】https://www.noma-front.com/NOMA_PDF/kyusyu/2023kyusemifax.pdf

WEBサイトよりアクセスできない場合は事務局までご連絡をお願いいたします。



セミナー検索ページQRコード

行政管理講座に関するご意見お寄せください



随時アンケートサイトより行政管理講座に関するご意見をお待ちしております。
皆さまよりいただいたご意見を参考に新たな講座の開発やより良いセミナー運営を行ってまいります。
アンケートサイトURL：<https://questant.jp/q/UGFIIZFP>

講座番号

60021783