NOMA
NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

Zoomウェビナー形式［ライブ］

法務部門の役割と機能強化のすすめ方セミナー
～法務マネージャーに求められる視点と取り組むべき課題を解説～

〈日　時〉2024年10月4日(金) 10:00～16:00（5H）　　**〈主　催〉**一般社団法人 日本経営協会

〈講　師〉J&Cドリーム・アソシエイツ 代表　大澤　頼人 氏　　**〈申込締切〉** 9月24日まで

経営環境の変化やグローバル化の進展に伴い、企業法務が担う業務範囲は拡がり続ける一方、より高い専門性も求められるようになりました。事業をめぐって複雑化する様々な法律問題に適切に対処していくためには、法務部門の機能強化が不可欠であり、これからの企業経営の重要課題のひとつと言えます。

本セミナーでは、法務部門が自社内で期待された役割を十分に発揮するために、部門の特性に応じたマネジメントや人材育成などの具体的なすすめ方について解説いたします。自社の法務部門の更なる機能強化を図りたい方はもちろん、既に法務部門はあるけれどもうまく機能していないといった課題を抱える方にもご活用いただける内容です。

プログラム

1．企業法務の役割の変化
(1) 基本的な役割
(2) 新しい役割の登場
(3) 基本的な役割と新しい役割の間に潜む課題・組織マネージャーの役割

2．法務部の組織マネジメント
(1) 法務組織と業務範囲
(2) 事業部門との関係
(3) 経営者との関係
(4) グループ内企業（海外含む）との関係
など

3．法務担当者に求められるスキル
(1) 会社は何を求めているか、会社に何を求めるか
(2) 法律の専門知識と常識
(3) 問題の発見能力
(4) 問題解決へのロジカルシンキング
など

4．採用・育成・ローテーション
(1) 新卒採用・経験者採用・専門家採用
(2) 育成プログラム
(3) 社内研修、社外研修
(4) 現場で学ぶ　など

5．契約業務
(1) 一般法と特別法、任意規定と強行規定、判例
(2) 契約工程と法務部の立ち位置
(3) 契約の決済と法務部の役割
(4) 若手社員の契約業務とメンタリング

6．法律相談業務の留意点
(1) 法律相談と法務部の役割
(2) 相談内容への対応
（個別対応、社内共有、機密扱い）
(3) 若手社員のメンタリング

7．コンプライアンス
(1) 法務部員の判断基準・価値観と会社の判断基準
(2) ハードローとソフトロー
(3) グローバルコンプライアンスへの対応
(4) リスクマネージメントの工夫　など

8．法務部が直面する紛争
(1) 紛争の種類
(2) 紛争の解決方法と社内同意
(3) 若手社員のメンタリング

9．弁護士その他専門家の活用
(1) 顧問弁護士のメリットと・デメリット
(2) 事業部門と弁護士との橋渡しの役割
(3) その他専門家と法務部の関係
(4) 弁護士等の費用負担

講師紹介

J&Cドリーム・アソシエイツ
代表　**大澤　頼人** 氏

1977年同志社大学法学部卒業。伊藤ハム株式会社の法務部創設に関わり以後約30年間一貫して同社で企業法務に従事。同時に経営法友会運営委員を通して日本の企業法務の普及にも関わる。2002年から伊藤ハム北京事務所一般代表、北京、上海の現地法人の董事、監事を兼任。2013年に伊藤ハム株式会社を退職後にJ&Cドリーム・アソシエイツを設立。以後、株式会社大泉製作所監査役(社外)、一般社団法人日中産業交流協会理事、同志社大学法学研究科非常勤講師、立教大学法学部非常勤講師、中国黒竜江省哈爾濱仲裁委員会委員などを歴任。現在も業界業種を問わず幅広く企業法務や日中間のビジネスに関するコンサルティングを行っている。

申　込　要　領

〈参 加 料〉1名につき 本会会員 38,500円　一般 46,200円（消費税込）

＊講座のテキスト資料到着後（約開催５営業日前）のキャンセルについては、参加料の 100 %を申し受けます。 なお、当日までにご連絡なく欠席の場合も 100 %のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

〈受講要領〉

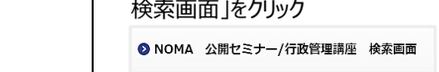
- 本セミナーはZoomウェビナー形式ですので、**カメラ・マイク不要です。**
- 本会ホームページ上で【WEB申込】をお願いします。
  追って、参加券、請求書、Zoomでの受講要領をお送りいたします。
- 資料は開催の1週間前、視聴URLは3営業日前を目途にお送りいたします。

〈留意事項〉

＊視聴URLはセミナー参加者のみ利用可能とし、再配布・複数名での視聴を禁止いたします。
＊著作権保護の観点から、セミナーの録音・録画や資料の複製は固くお断りいたします。
＊Zoom接続環境（パソコン、有線およびWi-Fiのインターネット回線を推奨）をご準備ください。
＊ネット回線・システムトラブル等による視聴の遅滞・中断等について、返金できかねますのでご了承ください。

WEB申込の方法

❶ 当協会ホームページにアクセス
https://www.noma.or.jp
❷「セミナー/講座」を選択
❸「NOMA 公開セミナー/行政管理講座 検索画面」をクリック



❹ フリーワード欄に講座名の一部を入力して検索
❺ お申込み講座のページを開いて、そのページ内でWEB申込

〈お問合せ先〉一般社団法人 日本経営協会　企画研修グループ（佐々木）　E-mail ksosaka@noma.or.jp
〒550-0004　大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階　TEL 06-6443-6962（直通）