

新任担当者のための簿記・経理入門セミナー

～ 日常の経理処理から決算まで、実務に必須の知識を基礎から解説～

〈日 時〉 2023年6月28日(水) 10:00～17:00 (6H)

〈主 催〉  一般社団法人 日本経営協会

〈講 師〉 公認会計士・税理士 榎下 伸一郎 氏

〈申込締切〉 6月16日まで

経理部門に求められる業務は複雑で広範囲にわたります。日常の経理処理に始まり、月次決算から決算処理、税務対応に至るまで、法律や会計基準等に準拠しながら業務を進めていく必要があります。

本セミナーでは、経理実務に携わるうえで最低限押さえておきたい基礎知識について、演習を交えながらわかりやすく解説いたします。そのうえで、日常業務における主な勘定科目別の仕訳や経理処理上の注意点を確認しながら、決算処理に至るまでの一連の流れについて習得していただきます。

プログラム

1. 会計の基礎知識(経理と決算書のしくみ)の確認

- (1) 企業活動と経理の関係
- (2) 各決算書の内容と相互関係性
- (3) 決算を取り巻く一連の流れ

2. 簿記の基礎の基礎

- (1) 勘定科目と決算書の定位置
- (2) 取引発生から決算書の作成まで
- (3) 売上原価の算定
- (4) 製販区分

3. 勘定科目別の確認事項と注意点

- (1) 損益計算書に関する勘定科目
 - ① 売上
 - ② 仕入
 - ③ 人件費・経費

(2) 貸借対照表に関する勘定科目

- ① 現金預金 ② 棚卸資産
- ③ 固定資産 ④ その他の資産
- ⑤ 借入金 ⑥ その他の負債
- ⑦ 資本金

4. 決算処理の手続き

- (1) 現金主義と発生主義と実現主義
- (2) 費用の算定
(発生主義と経過勘定)
- (3) 減価償却費の算定
- (4) 在庫の確定
- (5) 仮勘定の整理
- (6) 引当金の算定
- (7) 消費税 (インボイス制度)

※電卓をご準備ください。

講師紹介

公認会計士・税理士

榎下 伸一郎 氏

テルモ株式会社を経て、中央青山監査法人および有限責任監査法人トーマツに勤務。監査関連業務のほか、株式上場支援関連業務や企業再編業務などに従事。

平成22年に独立し、榎下公認会計士事務所を開業。

関西学院大学商学部卒業。

神戸大学大学院経営学研究科

修了 (経営学修士)。

申込要領

〈参加料〉 1名につき 本会会員 38,500円 一般 46,200円 (消費税込)

* 講座のテキスト資料到着後 (約開催5営業日前) のキャンセルについては、参加料の100%を申し受けます。なお、当日までにご連絡なく欠席の場合も100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

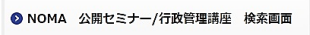
〈受講要領〉

- ・ 本セミナーはZoomウェビナー形式ですので、**カメラ・マイク不要です。**
- ・ 本会ホームページ上で【WEB申込】をお願いします。
追って、参加券、請求書、Zoomでの受講要領をお送りいたします。
- ・ 資料は開催の1週間前、視聴URLは3営業日前を目途にお送りいたします。

〈留意事項〉

- * 視聴URLはセミナー参加者のみ利用可能とし、再配布・複数名での視聴を禁止いたします。
- * 著作権保護の観点から、セミナーの録音・録画や資料の複製は固くお断りいたします。
- * Zoom接続環境 (パソコン、有線およびWi-Fiのインターネット回線を推奨) をご準備ください。
- * ネット回線・システムトラブル等による視聴の遅滞・中断等について、返金できかねますのでご了承ください。

WEB申込の方法

- ① 当協会ホームページにアクセス
<https://www.noma.or.jp>
- ② 「セミナー/講座」を選択
- ③ 「NOMA 公開セミナー/行政管理講座 検索画面」をクリック

- ④ フリーワード欄に講座名の一部を入力して検索
- ⑤ お申込み講座のページを開いて、そのページ内でWEB申込

〈お問合せ先〉 一般社団法人 日本経営協会 企画研修グループ (佐々木) E-mail ksosaka@noma.or.jp
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 TEL 06-6443-6962 (直通)