

介護保険課長
高齢者支援課長
高齢福祉課長 殿
福祉指導課長
広域連合事務局長

日経関発第03-0806号
令和3年4月5日

一般社団法人 日本経営協会

関西本部長 白石大輔

【NOMA行政管理講座(大阪)開催のご案内】

介護保険担当職員のための 指定居宅介護支援事業所における指導監督のポイント

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会の事業活動には平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、団塊の世代が75歳以上となる2025年に向け、地域包括ケアシステムの構築とともに、高齢者の自立支援に資するケアマネジメントの重要性が高まっています。そのような中で、居宅介護支援事業者や介護支援専門員の質を確保するために、各市町村においては適切な指導監督が求められています。

本講座では、指導監督担当者が知っておくべき介護保険制度・法令や、ケアマネジメントの知識を基礎から学んでいただきます。その上で、指導監督の仕組みや実地指導の流れ、重点的に確認すべきポイントを、具体的に解説いたします。

公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時： 令和3年8月3日(火) 13:00~17:00
8月4日(水) 10:00~16:00

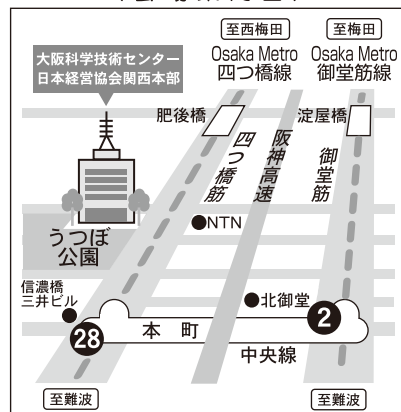
会 場： 本会専用教室 (大阪市西区靱本町1-8-4)
大阪科学技術センタービル内)

講 師： 天晴れ介護サービス総合教育研究所株式会社 代表取締役 榊原 宏昌 氏

参加料:	参加料	消費税	合計
(負担金)			
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一 般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

※銀行振込の手数料は貴団体にてご負担ください。

〈会場案内図〉



申込方法：裏面の申込要領をご確認のうえ、お申込みください。折り返し参加券と振込銀行・口座名を記載した請求書を連絡ご担当者宛にお送り致します。(参加申込は参加券の発送にて確認させていただきます。不着の場合は必ず3日前までに電話でご確認ください。)

なお、参加料は開催日までにご納入賜りますようお願い致します。

・領収書は「振込金受領書」をもって代えさせていただきますのでご了承ください。

・参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

・お納めいただいた参加料は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご出席いただきますようお願い致します。

キャンセル：開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

お申込み
お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ (担当：田中)

〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階

TEL 06(6443)6962(直通) FAX 06(6441)4319 URL <https://www.noma.or.jp>

(※お問合せは、月～金曜日の9:15~17:15にお願い致します)

▶ プログラム ◀

1. 介護保険制度・法令等について

- 1) 全体像のイメージ
- 2) 介護保険制度の基本理念
- 3) 介護保険制度改正の経緯と背景

2. ケアマネジメントの理解

- 1) 居宅介護支援事業所と介護支援専門員
- 2) ケアマネジメントの基礎理解
- 3) 2021年制度改正、報酬改定の概要
- 4) 介護支援専門員の現状
- 5) 地域包括ケアシステムとケアマネジメントの課題

3. 指導監督の仕組み

- 1) 指導監督について
- 2) 運営指導と報酬請求指導
- 3) 介護保険の指導監督業務
- 4) 実地指導の標準化・効率化等の運用指針について
- 5) 業務管理体制の整備と介護サービス情報の公表

※当日は、厚生労働省令の基準をもとに条例で定めた「指定居宅介護支援の事業の運営に関する基準」とその解釈規則などをご持参ください。

4. 実地指導の知識と手順

- 1) 事前準備
- 2) 当日の流れ
 - ・居宅介護支援における標準確認項目と標準確認文書
 - ・加算、減算について
運営基準減算／特別地域居宅介護支援加算／中山間地域等における小規模事業所加算／中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算／特定事業所集中減算／初回加算／特定事業所加算／特定事業所医療介護連携加算／入院時情報連携加算／退院・退所加算／通院時情報連携加算／緊急時等居宅カンファレンス加算／ターミナルケアマネジメント加算／
- 3) 事後の事務

5. 意見・情報交換

〈講師紹介〉

天晴れ介護サービス総合教育研究所株式会社
代表取締役

榊原宏昌氏

京都大学経済学部卒業後、特別養護老人ホームに介護職として勤務。社会福祉法人、医療法人にて、生活相談員、グループホーム、居宅ケアマネジャー、有料老人ホーム、小規模多機能等の管理者、新規開設、法人本部の仕事に携わる。15年間の現場経験を経て、平成27年4月「介護現場をよくする研究・活動」を目的として独立。介護福祉士、介護支援専門員。執筆、研修講師、コンサルティング活動を行う。著書、雑誌連載多数。年間講演、コンサルティングは300回を超える。

(※本講座の「出張講座」も承っておりますので、お問合せください。)

(3)

▶ 申込要領 ◀

本会ホームページからお申込みください。

WEBお申込みの流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ
<https://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー／講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- 7 お申込み完了

お申込受領後、請求書と参加券をご連絡担当者までお送りいたします。

参加料は開催日までに必ずお振込みください。
(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)

- ・領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- ・開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
- ・振込み手数料は貴団体にてご負担ください。

※WEB申込ができない方は、個別の講座案内ページより申込書をダウンロードの上、FAXにてお送りください。