

## 貿易実務担当者のための 輸出入実務と通関知識の基本

～貿易に関わる基本的な税の仕組みをわかりやすく解説～

□日時：2021年3月17日(水) 9:30～16:30 (6H)

□講師：国際法務株式会社 代表取締役  
司法書士・行政書士

中矢 一虎氏

□会場：本会関西本部内 専用教室 (下記案内図参照)  
大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□主催：一般社団法人日本経営協会

### □開催にあたって

貿易業務の担当者として実務に携わる上では、貿易実務の輸出入に関するルールや必要書類の知識だけでなく、通関業務に関する知識も必要となってきます。通関の仕組みを理解することで、リードタイムの短縮や、減免税制度の活用等に役立てることができ、また、輸入の事後調査(税関の税務調査)に対応することもできます。

本講座では、まず貿易業務担当者として必須の輸出入における貿易書類の作成や輸出入契約書、コスト計算の方法等の基礎的な内容をご理解いただきます。その上で、貿易実務に関わる日本の通関システムや関税に関わる制度を、演習を交えながらわかりやすく解説いたします。

1日で貿易実務と通関システムに関わる基本的な知識を網羅できる内容となっておりますので、この機会に関係各位の積極的なご参加をおすすめ申し上げます。

### 講師紹介

国際法務株式会社 代表取締役  
大阪市立大学商学部 講師  
司法書士・行政書士

中矢 一虎氏

神戸大学法学部卒業後、住友商事株式会社に入社。パリやロンドン駐在時には、主に化学品の貿易取引に携わる。今日まで、欧米・中国・アジア・アフリカ・中東など世界80カ国以上を国際取引にて歴訪した経験を持つ。現在、中矢一虎法務事務所の代表を務め、国際契約書の相談や作成を行う司法書士及び行政書士であり、日本貿易振興機構(ジェトロ)貿易実務オンライン講座「英文契約編」の監修も行った。大阪市立大学商学部講師、各種団体が主催する講演会・研修会の講師としても幅広く活躍している。

【著書】「貿易実務の基本と三国間貿易完全解説」(中央経済社)他多数。

### ■ 申込要領 ■

参加料 (1名につき) :

	参加料	消費税	合計
本会会員	30,000円	3,000円	33,000円
一般	35,000円	3,500円	38,500円

#### 申込方法 :

- 裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、FAX等にてお申込みください。追って、請求書と参加券をご請求担当者までお送りいたします。参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
  - 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
  - 振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。

#### WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールをお送りいたします。

WEB  
お申込み  
の流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <https://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー/講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- 7 お申込み完了

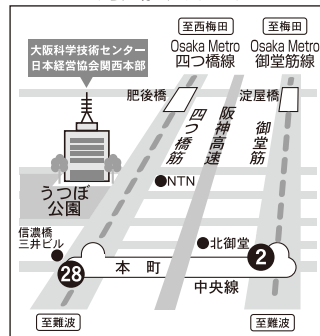
#### キャンセルについて :

開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

#### その他 :

- 教材は当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影はお断りいたします。
- 受講中はパソコンのご使用をお控え願います。
- 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

#### 〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

お申込・お問合せ先：一般社団法人日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：田中  
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>  
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail [ksosaka@noma.or.jp](mailto:ksosaka@noma.or.jp)

# □プログラム□

## I. 輸出と輸入の基本実務

1. 貿易取引交渉
  - 海外取引と交渉の基礎
  - (1) 海外取引（輸出）のポイントを知る
  - (2) 貿易の流れをつかむ
  - (3) 契約交渉の基本五条件
2. 貿易書類
  - (1) 船積書類
  - (2) インボイス
  - (3) 梱包明細書 (P/L)と船積指図書 (S/I)
  - (4) 原産地証明書
  - (5) 保険証券
  - (6) 船荷証券
  - (7) 輸出申告情報
3. 輸出
4. 輸入

2. 輸出入申告官署の自由化
3. 通関業務料金規定の廃止
4. NACCS（輸出入・港湾関連情報処理システム）
5. ATAカルネ（通関手帳）
  - (1) ATA条約とATA特例法
  - (2) ATAカルネの構成
  - (3) ATAカルネによる輸出入
  - (4) ATAカルネによる物品・貨物
  - (5) 再輸出期間
  - (6) 外国における輸入税の徴収

## II. 外国の自由貿易協定

1. ASEAN経済共同体域内の自由貿易協定
2. 中国とASEAN経済共同体との間の自由貿易協定 (ACFTA : ASEAN CHINA Free Trade Agreement)
  - (1) ACFTA概況
  - (2) ACFTAの仲介貿易と移動証明書 (Movement Certificate)

## III. 新しい日本の通関システムとATAカルネ(通関手帳)

1. AEO (Authorized Economic Operator) 制度
  - (1) 認定通関業者
  - (2) 特定保税運送制度
  - (3) 輸出申告の特例 : 特定輸出者と特定委託輸出者
  - (4) 輸入申告の特例 : 特例輸入者と特例委託輸入者

## IV. 輸入通関における課税標準(価格)と関税

1. 課税標準とは何か
2. 課税価格の基本計算と税金（関税・消費税）
  - (1) 課税価格の原則的決定方法
  - (2) 輸入関税・消費税計算に関する具体例の検討 [事例演習]

## V. 日本の関税に関する減免税・戻し税の制度

1. 免税制度
  - (1) 無条件免税
  - (2) 特定用途免税
  - (3) 外交官用貨物等の免税
  - (4) 再輸出免税
2. 戻し税制度
  - (1) 販売受託品等の売れ残り品に関する再輸出戻し税
  - (2) 契約違反品等の返送等による戻し税

## VI. 輸出取引免税制度（消費税等）

※出張研修も承っております。裏面のお申込先までお問い合わせ下さい。

(3)

FAX (06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ (田中) 宛

NOMA		「輸出入実務と通関知識の基本」参加申込書 (6303)		2021.3/17 33,000/38,500
(フリガナ) 会社名 :	TEL ( )	—	ご派遣責任者 :	
(フリガナ) 団体名 :	FAX ( )	—		
(フリガナ) (〒 ) 所在地 :				所属・役職 :
参加者氏名	所属・役職名	ご経験年数	●お支払い方法 [ 通信欄 ] <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> その他 ご請求先 (ご担当) _____ (ご所属)	
(フリガナ)		年 月		
(フリガナ)		年 月		
(フリガナ)		年 月		
※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。 [ ]				

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。—— □ 不要