

広報部門における 効果測定・目標管理実践セミナー

～広報における「効果」の基本的な知識から、一般的な広報効果測定の技法まで～

□日時：2020年9月11日(金) 10:00～17:00(6H)

□講師：株式会社タンシキ
代表取締役 兼 経営・広報研究所長
秋山 和久氏

□会場：本会関西本部内 専用教室(下記案内図参照)
大阪市西区鞆本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□主催：一般社団法人日本経営協会

□セミナーのねらい

広報活動の効果測定は、「永遠の課題」と言われています。あらゆる広報活動に適応できる「決め手」となるような“普遍的な効果測定指標”は、国内外を探しても見当たりません。売上のような分かりやすい指標もないため、それぞれの企業・組織の状況に応じて、独自の指標の設定が必要です。

本講座では、広報における「効果」とは何かという基本的な知識から、一般的な広報効果測定の技法までを網羅的に紹介いたします。「効果」の考え方だけでなく、業務の量や質を評価する指標の設定例も含めて、様々な切り口の管理方法を学ぶことができます。

それぞれの組織にとって「実務的」で使い勝手の良い広報効果測定や目標設定の在り方を考えるヒントを得られるはずです。企業だけでなく、学校や病院・自治体においても役立つ内容です。

講師紹介

株式会社タンシキ
代表取締役 兼 経営・広報研究所長
秋山 和久氏

媒体側(記者)、受注側(PR会社、広報コンサル)、発注側(広報実務)をすべて経験した広報コンサルタント。多様な立場の経験を活かし、広報戦略策定や目標設定、広報人材育成、広報組織の新設・再編等、広報のマネジメント領域の支援に特化した株式会社タンシキを2016年6月に設立した。

企業・研究機関・自治体の認知度・イメージ調査や、報道記事の認知度測定、企業サイトの閲覧効果測定など、広報効果測定領域に関する実務・支援経験も多い。社内外の広報活動・広報ツールの第三者評価も数多く手がける。

■ 申込要領 ■

参加料(1名につき)：

	参加料	消費税	合計
本会会員	30,000円	3,000円	33,000円
一般	35,000円	3,500円	38,500円

申込方法：

裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、FAX等にてお申込みください。追って、請求書と参加券をご請求担当者までお送りいたします。参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)

- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
- 振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールをお送りいたします。

WEBお申込みの流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <https://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー/講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- 7 お申込み完了

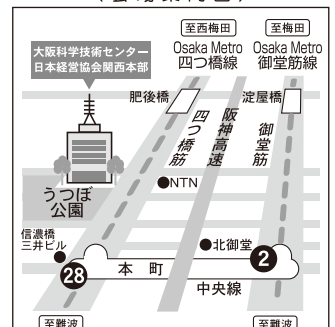
キャンセルについて：

開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

その他：

- 教材は当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影はお断りいたします。
- 受講中はパソコンのご使用をお控え願います。
- 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただきます場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

お申込・お問合せ先：一般社団法人日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：原
〒550-0004 大阪市西区鞆本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail ksosaka@noma.or.jp

□プログラム□

1. はじめに

- (1) 参加者自己紹介と効果測定に関する悩みの共有
- (2) 研修の実施内容とねらい

2. 広報効果測定の基礎

- (1) 近年の消費者の傾向とメディアの変化
- (2) 広報効果測定とは
 - ① 広報における「効果」の考え方
 - ② 目的の明確化、効果測定と評価指標を分ける
～実務上の肝～
 - ③ 効果測定の「目的」の例
- (3) 評価指標とは
 - ① 評価指標の要素
 - ② 目標の種類と設定方法（小演習）
 - ③ 業務の量・質を軸にした目標設定・進捗管理

3. 広報効果測定の実践

- (1) 報道対応・危機管理
 - ① 閲読効果の測定方法
 - ② 広告換算
(内製する場合の実施方法演習、注意点)
 - ③ その他の管理方法
(ポイント化、件数、ヒット率 等)
 - ④ 業務の量・質に落とし込む指標例

(2) Web/SNS

- ① 閲覧効果の測定方法
- ② アクセス解析でわかること
- ③ 検索エンジン対策の効果測定のポイント
- ④ 業務の量・質に落とし込む指標例

(3) 社内広報

- ① 社内広報活動全般の実態調査のポイント
- ② 社内報アンケートのポイント
- ③ 業務の量・質に落とし込む指標例

(4) 危機管理

- ① 危機管理広報における効果の考え方
- ② 業務の量・質に落とし込む指標例

4. 認知度・イメージ調査について

- (1) 独自の調査を企画・実施する場合のポイント
- (2) 過去のデータを活かして分析する方法

※プログラムは一部変更する場合がございますので、
予めご了承いただきますようお願い申し上げます。

※出張研修も承っております。裏面のお申込先までお問い合わせ下さい。

(5.5)

FAX (06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ (原) 宛

NOMA 「広報部門における効果測定・目標管理実践セミナー」参加申込書 (5589)		2020.9/11 33,000/38,500
(フリガナ) 会社名： 団体名	TEL () - FAX () -	ご派遣責任者：
(フリガナ) (〒) 所在地：		所属・役職：
参加者氏名	所属・役職名	●お支払い方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> その他 通信欄 〓 ご請求先 (ご担当) _____ (ご所属)
(フリガナ)		
(フリガナ)		
※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。 []		

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
 ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。—— □ 不要