

情報公開課長  
市政情報課長 殿  
法務課長  
総務課長

一般社団法人 日本経営協会  
関西本部長 山下裕和

【NOMA行政管理講座(大阪)開催のご案内】

# 情報公開制度の基礎知識と実務対応

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業には、平素より格別のご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、近年、住民意識の高まりや制度の認識が広まり、住民からの開示請求の件数が増加しています。このような状況下において、行政機関としてのアカウンタビリティを果たすためには、請求内容について十分に留意した上で、適切な対応を行うことが必要です。

本講座では、情報公開制度の概要と知っておくべき基礎知識を学んでいただいた上で、実務上の課題について具体的に解説いたします。また、近年、多くの自治体で問題となっている濫用的請求への対応についても解説いたします。

時節柄公務ご多忙の折とは存じますが、この機会にぜひ関係者の方々多数のご参加をおすすめ申し上げます。  
敬具

記

日 時： 令和2年10月22日(木) 13:00~17:00  
10月23日(金) 10:00~16:00

会 場： 本会専用教室 (大阪市西区鞆本町1-8-4)  
大阪科学技術センタービル内)

講 師： 名古屋学院大学法学部 教授 松村 享氏

参加料: (負担金)	参加料	消費税	合計
本会会員(1名)	29,000円	2,900円	31,900円
一般(1名)	32,000円	3,200円	35,200円

※銀行振込の手数料は貴団体にてご負担ください。

申込方法： 裏面の参加申込書に必要事項をご記入のうえ、FAX等にて、下記へお申込みください。折り返し参加券と振込銀行・口座名を記載した請求書を連絡ご担当者宛にお送り致します。(参加申込は参加券の発送にて確認させていただきます。不着の場合は必ず前日までに電話でご確認ください。)

なお、参加料は開催日までにご納入賜りますようお願い致します。  
・領収書は「振込金受領書」をもって代えさせていただきますのでご了承ください。

・参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただきます場合があります。  
・お納めいただいた参加料は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご出席いただきますようお願い致します。

キャンセル： 開催日の3営業日前～前日のキャンセルは受講料30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

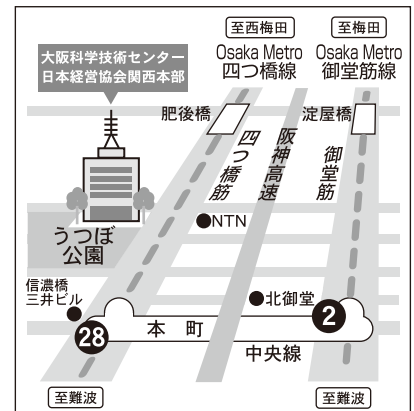
ご宿泊： ご参考までに会場周辺のホテルを下記のとおりご案内申し上げますので、必要な場合は直接ホテルへお早めにお申込(予約)ください。(※本会では宿泊手配(予約)はいたしておりません。)\*宿泊料は変更になる場合がございます。

ホテル名	宿泊料(シングル) *下記料金に別途、宿泊税が加算されます。	交通	ホテル電話
リーガプレイス肥後橋	8,200円(税・サ込)日本経営協会優待料金	会場より徒歩10分	06-6447-1122
ハートンホテル西梅田	8,500円(税・サ込)日本経営協会優待料金	JR大阪駅より徒歩5分	06-6342-1111

お申込み  
お問合せ先： 一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ (担当：原)

〒550-0004 大阪市西区鞆本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階  
TEL 06(6443)6962(直通) FAX 06(6441)4319 URL <https://www.noma.or.jp>  
(※お問合せは、月～金曜日の9:15~17:15にお願い致します)

〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
- ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

▶ プログラム ◀

1. 情報公開制度の基礎

- (1) 情報公開制度の歴史
- (2) 情報公開制度と知る権利

2. 情報公開手続の概要

- (1) 情報公開手続の基本的な流れ
- (2) 情報公開請求権者
- (3) 情報公開制度の対象となる行政機関
- (4) 対象文書について
- (5) 記録媒体

3. 情報公開請求に関する手続

- (1) 原則公開
- (2) 公開手続

4. 行政情報の非公開

- (1) 非公開事由の範囲と法的性格
- (2) 非公開事由の具体的内容
- (3) 公益上の理由による裁量的公開

5. 公開請求に対する決定手続

- (1) 公開に関する決定
- (2) 非公開理由等の附記
- (3) 教示
- (4) 第三者保護に関する手続
- (5) 不存在決定と存否応答拒否

6. 救済制度

- (1) 不服申立て
- (2) 行政事件訴訟

7. 公開決定と自治体等の責任

- (1) 自治体が負う損賠賠償責任
- (2) 情報公開と職員の責任（守秘義務との関係）
- (3) 著作権法との関係

8. 情報公開制度以外による情報請求

- (1) 回答義務
- (2) 損害賠償責任
- (3) 職員としての注意すべき点は

9. 濫用的な公開請求への対応

- (1) 濫用的請求の問題性
- (2) 濫用的な公開請求への対応

講師紹介

名古屋学院大学法学部教授

**松村 享** (まつむら すずむ) 氏

1984年同志社大学法学部法律学科卒業後、三重県四日市市入庁。総務部次長兼総務課長、総務部理事、会計管理者を経て、2018年4月より現職。

同志社大学法科大学院講師、日本公法学会会員、日本地方自治学会会員。

著書に『地方公務員のための法律入門 [第2版]』（ナカニシヤ出版）、『憲法の視点から見る条例立案の教科書』（第一法規）、『自治体職員のための契約事務ハンドブック』（第一法規）など

(※本講座の「出張講座」も承っておりますので、お問合せください。)

(3.0)

FAX(06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部 (原)宛 (この面をそのままFAXして下さい。)

NOMA 「情報公開制度の基礎知識と実務対応」参加申込書 (5419)		R2. 10/22~23	
(フリガナ) 役所名 (団体)	TEL ( )	・お支払い方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 (通信欄) <input type="checkbox"/> その他	
	FAX ( )		
所在地 〒	(該当にレ印をつけてください。) ・参加料 <input type="checkbox"/> 会員 (1名) 31,900円 <input type="checkbox"/> 一般 (1名) 35,200円 所 属 _____ フリガナ ご連絡担当者 _____		
フリガナ 参加者氏名			
		年 月	
		年 月	
		年 月	
今後、E-mailによる行政管理講座のご案内をご希望の方は、アドレスをご記入ください。	E-mail :		

(注)太ワクの中をご記入ください。※印は当協会記入欄です。(経験年数は、現在の部課での担当年数をご記入ください。)

※ 参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー・イベントなど本会事業のご案内(なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。—— □不要)