

新任監査役・内部監査人のための 監査の質を高める会社の数字を見抜くポイント

～会計直観力を養い、経営数字に強くなる! 監査に配属されたら受けたい講座～

□日時：2020年 1月30日(木) 10:00～17:00 (6H)

□講師：一般社団法人価値創造機構 理事長
公認会計士 村井直志氏

□会場：本会関西本部内 専用教室 (下記案内図参照)
大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□主催：一般社団法人日本経営協会

□開催にあたって

企業が社会的信頼性を確保しながら健全な経営活動を継続していくために、監査部門にはこれまで以上の役割発揮が求められています。そのため、実効性のある監査を進めるにあたっては、とりわけ決算書の基本的理解が欠かせません。会計の知識を十分持ち合わせないまま、従来からの形式的な監査を続けていると、結果として社会的信頼を失うケースにも至りかねません。

本セミナーでは、これまで会計実務に携わる経験の少なかった新任監査役や内部監査人を対象に、監査業務に不可欠な会計知識の整理を基本から行います。また、「内部監査ではどのような数字に留意すれば良いか」「外部監査が気に掛ける数字とは何か」という実務的なポイントについて、講師自身の監査役・内部監査人としての経験や、様々な組織に外部監査人・経営コンサルタントとして関わってきた体験に基づき、事例も交えながらわかりやすく解説いたします。

講師紹介

一般社団法人価値創造機構 理事長
公認会計士 村井直志氏

大手監査法人、コンサルファーム、税務事務所などを経て、公認会計士村井直志事務所を開設。日本公認会計士協会東京会コンピュータ委員会委員長、経営委員会委員、税務第一委員会委員、業務委員会委員、独立行政法人中小企業基盤整備機構IT推進アドバイザーなどを歴任。第34回日本公認会計士協会研究大会に研究論文「CAATで不正会計に対処する、EXCELを用いた異常点監査技法」選抜。日本公認会計士協会地方公共団体会計・監査部会会員。主な著作に『即戦力になる! 基本が身につく経理に配属されたら読む本』(日本実業出版社)、『経営を強くする 会計7つのルール』『強い会社の儲けの公式』(以上、ダイヤモンド社)、『CAATで粉飾・横領はこう見抜くExcelによる不正発見法』(中央経済社)、『会計直観力を鍛える』『会計ドレッシング 10episodes』『決算書の50%は思い込みでできている』(以上、東洋経済新報社)ほか。

■ 申込要領 ■

参加料 (1名につき) :

| | 参加料 | 消費税 | 合計 |
|------|---------|--------|---------|
| 本会会員 | 30,000円 | 3,000円 | 33,000円 |
| 一般 | 35,000円 | 3,500円 | 38,500円 |

申込方法 :

- 裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、FAX等にてお申込みください。追って、請求書と参加券をご派遣責任者までお送りいたします。参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください。)
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
 - 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがご連絡ください。
 - 振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。お申込みが完了しましたら、ご確認メールをお送りいたします。

WEBお申込みの流れ

- 1 一般社団法人日本経営協会 ホームページ <https://www.noma.or.jp>
- 2 「セミナー/講座」を選択
- 3 「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
- 4 ご希望セミナーを検索
- 5 ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
- 6 お申込みをいただきますと、確認メールが届きます
- 7 お申込み完了

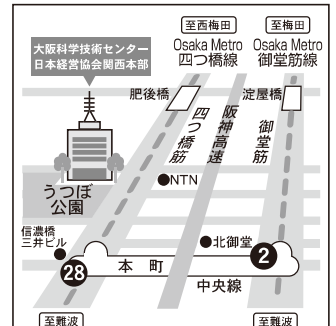
キャンセルについて :

開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までにご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

その他 :

- 教材は当日お渡しいたします。
- ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
- 録音・録画・写真撮影はお断りいたします。
- 受講中はパソコンのご使用をお控え願います。
- 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただきます場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

<会場案内図>



- 大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
 - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
 - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

お申込・お問合せ先：一般社団法人日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：佐々木
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail ksosaka@noma.or.jp

1. 内部監査の全体像

- (1) 2つの会計・3つの業務・4つの行為
- (2) 会計の基本ルール
- (3) 内部監査人としての心構え

2. 決算書の見方と経営分析の基本

- (1) 会計直観力養成マップと決算書のつながり
- (2) P/L損益計算書の見方
- (3) B/S貸借対照表の見方
- (4) C/Fキャッシュ・フロー計算書の見方
- (5) 経営指標と経営分析
(ROE、ROA、ROIC、CCCほか)

3. 経営に不可欠な計数管理

- (1) 連結決算の仕組み
- (2) 内部統制と子会社管理
- (3) 不正会計とコンピュータ利用監査技法

4. 実際の取引だけではない
「会計上の見積り」

- (1) 滞留債権と貸倒引当金
- (2) 滞留在庫と簿価の切り下げ
- (3) 減損の兆候と減損損失の認識
- (4) 税効果の会社分類と税金資産の回収可能性
- (5) 退職給付会計の仕組みと基礎率等

※演習を行いますので、電卓をご持参ください。

※講師著書『会計チャージ 決算書の本質を4つの目線でつかむ』(中央経済社)を副読本として進呈いたします。

(3.0)

FAX (06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ (佐々木) 宛

| | | | | |
|---|-----------|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| NOMA | | 「監査の質を高める会社の数字を見抜くポイント」参加申込書 (4104) | | 2020. 1/30 33, 000/38, 500 |
| (フリガナ) 会社名 : | TEL () - | ご派遣責任者 : | | |
| (フリガナ) 団体名 : | FAX () - | | | |
| (フリガナ) (〒) 所在地 : | 所属・役職 : | | | |
| 参加者氏名 | 所属・役職名 | 担当経験年数 | ●お支払い方法 } 通信欄 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> その他 ご請求先 (ご担当) _____ (ご所属) | |
| (フリガナ) | | 年 月 | | |
| (フリガナ) | | 年 月 | | |
| (フリガナ) | | 年 月 | | |
| ※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。 [] | | | | |

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
 ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。—— □ 不要