

会社の数字に強くなる！ 決算書の読み解き入門講座

～簿記知識ゼロでも理解できる 決算書の本質を素早く見抜く方法～

□日時：2019年 7月 9日(火) 10:00～17:00 (6H)

□講師：一般社団法人日本管理会計教育協会
代表理事 **櫻井道裕氏**
(米国管理会計士協会(IMA)
西日本支部 プレジデント)

□会場：本会関西本部内 専用教室 (下記案内図参照)
大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

□主催：一般社団法人日本経営協会

□開催にあたって

決算書を読むためには、簿記の知識や経理実務の経験がなければ難しいとお考えの方が多いかもかもしれません。しかし、いくつかの見るべきポイントを本質的に理解できれば、決算書を読むことは決して難しいことはありません。決算書が読めれば、自社や取引先の経営状況の把握が容易になり、ビジネスのさまざまな場面での意思決定に役立てることができます。

本講座では、決算書の基本的なしくみと、企業の経営状況を把握するための着眼点をご理解いただきます。そのうえで、初心者でもすぐに活用できる経営分析手法までを具体的な演習を交えて習得していただきます。

この機会に関係各位の積極的なご参加をおすすめ申し上げます。

講師紹介

一般社団法人日本管理会計教育協会
代表理事 **櫻井道裕氏**
(米国管理会計士協会(IMA)西日本支部 プレジデント)

米国公認管理会計士(CMA)、中小企業診断士(1990年取得、現在非更新)。1981年大学卒業後、大手海運会社に就職。1980年代初頭BASICパソコンを活用した業務効率化の責任者や管理会計の運用責任者を経て、1990年中小企業診断士を取得。その後、コンサルティング会社に転職し、経営コンサルタントに転身。1997年独立。2015年日本管理会計教育協会を設立し、管理会計検定を通じて日本のビジネス社会への管理会計の普及に尽力している。2018年10月に米国管理会計士協会(Institute of Management Accountants)の西日本支部設立に伴いプレジデントに就任。

主な著書:「社長、その数字の使い方は間違ってます!管理会計スタッフ奮闘記」、「計数管理のプロフェッショナルに聞け!」、「業績評価制度の導入・運用のしかた」(中央経済社)、「会計モンスター」、「ミスター管理会計」、「ザ・分析マスター」(Amazon電子書籍)等。

■ 申込要領 ■

参加料：
(1名につき)

	参加料	消費税	合計
本会会員	30,000円	2,400円	32,400円
一般	35,000円	2,800円	37,800円

申込方法：裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、郵送又はFAXにて下記へお申込みください。追って、参加料と振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者までお送りします。参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。(経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください)
●領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
●電話では、ご予約のみ承ります。(後日、必ず申込書をご送付ください)
●振込み手数料は貴社(団体)にてご負担ください。

キャンセルについて

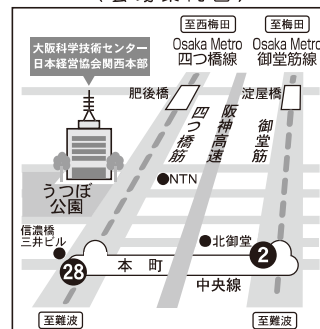
開催日の3営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

その他：●教材は原則として当日お渡しいたします。
●ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
●録音・録画・写真撮影は原則としてお断りいたします。
●参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

お申込・お問合せ先：一般社団法人日本経営協会 関西本部 企画研修グループ 担当：佐々木

〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階 URL <https://www.noma.or.jp/kansai/>
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン) FAX 06(6441)4319 E-mail ksosaka@noma.or.jp

<会場案内図>



- 大阪方面よりお越しの場合
▶四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
▶御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
▶四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
▶御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

□プログラム□

1. 決算書はわかりにくい？

- (1) 決算書は利害関係者(ステークホルダー)のためにある
- (2) 絶対に忘れてはならない「フロー」と「ストック」
- (3) 決算書で何がどこまでわかるのか？

2. 貸借対照表は誤解だらけ

- (1) 貸借対照表の初歩の初歩
演習：自分の貸借対照表を作ってみよう
- (2) 運転資金を知ることは基本の基本
演習：資金収支と運転資金
 - ・ 損益と資金収支(キャッシュフロー)は何故違うのか？
 - ・ 絶対に頭に焼き付けるべき運転資金の構造
 - ・ 売上が増えたらお金が減る？
 - ・ 営業循環基準という魔物
 - ・ 実質的に回収できない債権、実質的に支払わない債務
 - ・ 短期借入金は不安定か？
- (3) 本当の意味で支払い能力を測る指標はない？
 - ・ 流動資産や流動負債をひとくくりに見ても意味はない！
 - 演習**：好ましい流動資産の構造、好ましい流動負債の構造
- (4) 固定資産の金額表示に意味はあるのか？
 - ・ 資産評価と換金可能性
 - ・ 投資は危ない
- (5) 長期借入金はいくらまでなら安全か？
- (6) 純資産は資産ではない！
 - ・ ほとんどの人が間違っている内部留保の理解
 - ・ 純資産が大きいほど安定性は高いが…
- (7) 役に立つ経営指標はこの5つだけ
 手元資金管理の1つ、運転資金管理の1つ、借入金管理の2つ、安定性の1つ

3. 損益計算書と損益分岐点(CVP)分析

- (1) 収益、費用と原価
- (2) 売上原価の構造 ～在庫調整が粉飾になる理由～
- (3) 販売費は2つに分けて管理する
- (4) 一般管理費も2つに分けて管理する
- (5) 営業利益と経常利益の本質的な違い
 ～本業利益？経営の成績？などというあいまいなことではなく～
- (6) 損益分析の基本は売上高比？
 - ・ 比率で見るべき科目と額で見るべき科目

4. キャッシュ・フロー分析はこの3つ

- (1) キャッシュ・フロー計算書は3つの区分で成り立っている
- (2) 営業キャッシュ・フローは損益と非損益でできている
 - ・ 利益はキャッシュ・フローを増やす
 - ・ 売掛債権の増減とキャッシュ・フロー
 - ・ 在庫の増減とキャッシュ・フロー
 - ・ 買掛債務の増減とキャッシュ・フロー
 - ・ 減価償却費はキャッシュを増やす？
- (3) 投資キャッシュ・フローで大切な2つのこと
 - ・ 投資の原資としてふさわしいもの
 - ・ 投資規模は大きすぎないか？小さすぎないか？
- (4) 財務キャッシュ・フローへの依存度評価とは
- (5) キャッシュ・フローのバランスということ

グループワーク

3つのケースで学ぶキャッシュ・フロー分析の要点

グループワーク

上場3社の貸借対照表を評価し、企業名を予想する

※演習を行いますので、電卓をご持参ください。

※出張研修も承っております。裏面のお申込先までお問い合わせ下さい。

(4.5)

FAX (06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ(佐々木)宛

NOMA 「会社の数字に強くなる！決算書の読み解き入門講座」参加申込書 (3247)		2019.7/9 32,400/37,800
(フリガナ) 会社名： 団体名	TEL () - FAX () -	ご派遣責任者：
(フリガナ) 所在地：	(〒)	所属・役職：
参加者氏名	所属・役職名	●お支払い方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> その他 (通信欄) ご請求先(ご担当) _____ (ご所属)
(フリガナ)		
(フリガナ)		
※Eメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。		

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー・イベントなど本会事業のご案内 なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。 □ 不要