介護保険課長
介護支援課長
高齢福祉課長　殿
福祉指導課長
広域連合事務局長

日経関発第31－1005号
２０１９年４月22日

一般社団法人 日本経営協会
関西本部長　山　下　裕　和

【NOMA行政管理講座（大阪）開催のご案内】

介護保険担当職員のための
ケアプラン点検のポイント

拝啓　時下ますますご清祥のこととお喜び申しあげます。

本会の事業活動には平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申しあげます。

さて、介護の社会化、利用者本位の制度として2000年４月にスタートした介護保険制度は、複数回の改正・改定により自治体の役割の多様化、ケアマネジメントへの支援・給付の適正化等、業務が煩雑化されています。地域包括ケアシステムを推進する自治体は、介護給付の適正化を図りつつ受給者により良いサービスを提供できるよう、介護支援専門員の資質向上に向けた、的確な助言や支援を行っていくことが求められています。

本講座では、介護保険担当者の方々を対象に、ケアプラン点検支援を行うために必要な介護保険制度の基礎知識から実務におけるケアマネジメントプロセス等を実践的に解説いたします。ケアプラン点検支援について、体験型の講義で確認できる内容となっていますので、個別相談及び貴庁での点検支援や研修等ですぐにご活用できます。

公務ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申しあげます。

敬　具

記

日　　時： **2019年10月24日（木）** 13：30～17：00
10月25日（金） 9：30～16：00

会　　場： **本会専用教室**（大阪市西区靭本町１－８－４ 大阪科学技術センタービル内）

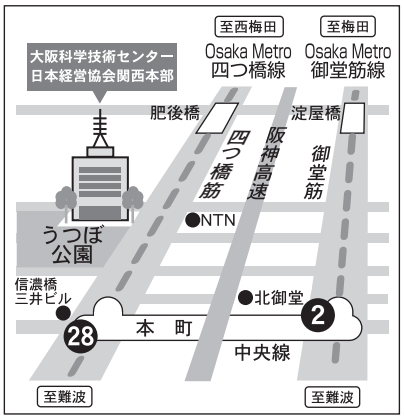
講　　師： あたご研究所 代表　**後藤佳苗** 氏

参加料（負担金）：

	本会会員（1名）	一　　般（1名）
参加料	29,000円	32,000円

※参加料には、別途消費税がかかります。
※銀行振込の手数料は貴団体にてご負担ください。

〈会場案内図〉



■大阪方面よりお越しの場合
▶ 四つ橋線「本町」駅下車（28号出口）北へ徒歩5分
■新大阪方面よりお越しの場合
▶ 御堂筋線「本町」駅下車（２号出口）西へ徒歩8分
■なんば方面よりお越しの場合
▶ 四つ橋線「本町」駅下車（28号出口）北へ徒歩5分
▶ 御堂筋線「本町」駅下車（２号出口）西へ徒歩8分

申込方法： 裏面の参加申込書に必要事項をご記入のうえ、郵送またはファクシミリ送信にて、下記へお申込みください。**折り返し参加券と振込銀行・口座名を記載した請求書を連絡ご担当者宛にお送り致します。**（参加申込は参加券の発送にて確認させていただきます。不着の場合は必ず前日までに電話でご確認ください。）
なお、参加料は開催日までにご納入賜りますようお願い致します。
・電話予約も受付けます。（この場合では後から申込書をご送付ください。）
・領収書は「振込金受領書」をもって代えさせていただきますのでご了承ください。
・参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させいただく場合があります。
・お納めいただいた参加料は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご出席いただきますようお願い致します。

キャンセル： 開催日の３営業日前～前日のキャンセルは受講料30％、開催当日のキャンセルは100％をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100％のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

ご宿泊： ご参考までに会場周辺のホテルを下記のとおりご案内申しあげますので、必要な場合は直接ホテルへお早めにお申込（予約）ください。（**※本会では宿泊手配（予約）はいたしておりません。**）※宿泊料は変更になる場合がございます。

ホテル名	宿泊料（シングル）	交通	ホテル電話
リーガ中之島イン	9,000円（税・サ込）日本経営協会優待料金	会場より徒歩10分	06－6447－1122
ハートンホテル西梅田	8,500円（税・サ込）日本経営協会優待料金	JR大阪駅より徒歩5分	06－6342－1111

お申込み お問合せ先： **一般社団法人 日本経営協会　関西本部　企画研修グループ**（担当：田中）
〒550-0004　大阪市西区靭本町１－８－４　大阪科学技術センタービル５階
TEL 06(6443)6962（直通）　FAX 06(6441)4319　URL https://www.noma.or.jp
（※お問合せは、月～金曜日の9：15～17：15にお願い致します）

▶ プログラム ◀

※当日は、講師の著書「ケアプランの書き方～押さえておきたい記入のポイント～（中央法規2018）」を配布し、テキストとして使用します。

1．介護保険制度と高齢者ケアマネジメントの変遷（講義・ミニ演習）

1）介護保険の理念
2）居宅介護支援と居宅サービス計画
3）介護支援専門員の定義と義務
4）ケアマネジメントの定義と過程

2．介護給付適正化事業とケアプラン点検支援の現状（講義・ミニ演習）

1）介護給付適正化事業
2）ケアプラン点検支援マニュアルの活用方法と指標等
3）各地の実践例紹介

3．ケアマネジメントの過程を再確認

1）受付・契約
2）課題分析（アセスメント）
3）ケアプラン原案の作成
4）サービス担当者会議
5）ケアプランの実行
6）モニタリング
7）再アセスメント
8）終結・記録の保存

4．ケアプランの書き方、作り方

5．ケアプラン点検のすすめ方

6．質疑応答、意見・情報交換

本講座は、講義とグループワークを組み合わせた内容となっております。また、模擬事例等を利用し、実践的に学びます。

また、本講座では名札を使用いたしますので、予めご了承ください。

〈講師紹介〉

あたご研究所　代表　**後　藤　佳　苗** 氏

保健師として千葉県に入職。県型保健所、精神科救急病院、県庁母子保健主管課、県庁介護保険担当課等勤務。2005年4月～現職。全国で介護支援専門員法定研修等の委員及び講師をも務めながら、高齢者支援分野の実務者への資質向上や高齢者の権利擁護、地域のネットワークづくりに尽力している。

＜保有資格＞
保健師・介護支援専門員・介護支援専門員指導者・認知症介護指導者 等

＜近著＞
「改訂 法的根拠に基づく ケアマネ実務ハンドブック【介護報酬・加算減算編】」（中央法規 2018年）、「改訂 法的根拠に基づく ケアマネ実務ハンドブック【介護報酬・加算減算編】」（中央法規 2018年）、「ケアプランの書き方～押さえておきたい記入のポイント～」（中央法規 2018年）、「2018 年改定対応 記載例で学ぶ居宅介護支援経過 ～書くべきこと・書いてはいけないこと～」（第一法規 2018年）、「ケアマネジャーのための介護報酬 加算・減算ハンドブック 第 2 版」（ナツメ社 2018年）、「実践で困らない！駆け出しケアマネジャーのためのお仕事マニュアル 第2版」（秀和システム 2018年）等。

（※本講座の「出張講座」も承っておりますので、お問合せください。）　(2.5)

FAX(06)6441-4319　一般社団法人 日本経営協会・関西本部（田中）宛（この面をそのままFAXして下さい。）

NOMA「介護保険担当職員のためのケアプラン点検のポイント」参加申込書（2876）2019.10／24～25

（フリガナ） 役所名 （団体）			TEL　（　　） FAX　（　　）
所在地	〒		・お支払い方法 □銀行振込　（通信欄　　） □その他
（フリガナ） 参加者氏名	所属・役職名	担当経験年数	（該当にレ印をつけてください。）
（フリガナ）		年 カ月	・参加料　□ 会員（1名）29,000円 （※別途消費税がかかります）□ 一般（1名）32,000円
（フリガナ）		年 カ月	所　　属＿＿＿＿＿＿
（フリガナ）		年 カ月	ご連絡担当者＿＿＿＿＿＿

今後、E-mailによる行政管理講座のご案内をご希望の方は、アドレスをご記入ください。⇒〔　　〕

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。②がご不要の場合は□にチェックしてください。・・・□不要
①参加券や請求書の発送などの事務処理　②セミナーなど本会事業のご案内