

年末調整の進め方 オンラインセミナー

2020年の年末調整は、税制改正の影響で内容が大幅に変更されました。関係書類の様式も変更され、例年以上の煩雑さが懸念されております。本セミナーは、年末調整の一連の実務について、初めての方にもわかりやすくオンライン形式で解説致します。

日時 令和2年11月9日(月) 13:30～16:30

講義項目 ※詳細は本会HPをご覧ください

1. 年末調整のための基礎知識

- ・「収入」と「所得」の違い
- ・「10種類」の所得
- ・所得税の徴収の3段階：源泉徴収・年末調整・確定申告
- ・年末調整は日本だけ？
- ・所得税額の計算方法と住民税との関係
- ・「扶養」は所得税と社会保険で異なる

2. 「紙では限界!」と言われる 令和2年の申告の改正内容

- ・「紙では限界!」と言われるポイント
～複雑化する申告書
- ・令和2年の「5つの改正」とは？
 - ①「給与所得控除額」の引き下げ
 - ②「基礎控除額」の引き上げ
 - ③「所得金額調整控除」の新設
 - ④未婚のひとり親への控除
 - ⑤配偶者・扶養者控除等の「合計所得要件金額」の見直し

3. 年末調整の進め方

- ・年末調整業務の7つのステップ
- ・【マル扶】、【マル保】と新しい申告書【マル[基・配・所]】
- ・源泉徴収票の変更点

4. 業務を大幅に変える「電子申告」と 新たな義務づけの「電子提出」

- ・迫る電子化、令和3年1月1日からの「電子提出」の変更点
- ・業務量を大きく低減できる「電子申告」とは？

講師紹介

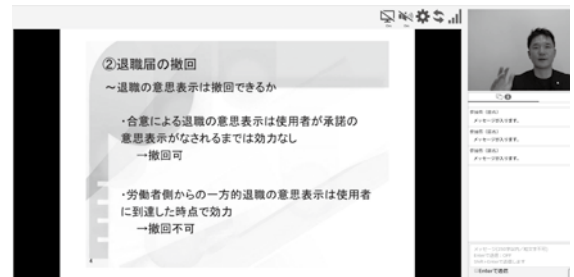
浅井徹公認会計士事務所 公認会計士・システムエンジニア **浅井 徹氏**

監査法人トーマツでの監査業務、民間企業での総務・システム実務等を経て現職。多岐にわたる業務経験をもとに実務的に解説。

必要備品・諸注意事項

- ①必要備品はパソコンのみです。
ブラウザを google chrome に設定ください。
- ②受講用のカメラは不要です。
画面には、講師・テキストのみが投影されるため、どのような場所でも受講可能です。
- ③マイクのご用意は任意（基本的に不要）です。
チャット機能を主にご利用いただきますが、音声発言を希望される場合は事前に接続ください。

※受講者間において、個人情報（所属・氏名等）は共有されません。
チャットにおける発言は匿名性が保たれ、参加者間で個人情報が開示されることはございません。（音声発言は氏名が開示されます）。



受講画面イメージ

申込 ~ 受講の流れ

1. 申込み確認後、請求書をお送りします。
 2. 開講の3営業日前までを目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたメールアドレスへ送信します（紙ベースのテキスト郵送となる場合があります。）
 3. 受講用 URL から入場し、受講予約をお願いします。
 4. 当日は、開講時刻の15分前から入場いただけます。
- ・領収書は振込金受領書をもって代えさせていただいております。
 - ・参加券は基本的にお送りしていません。
- ※ただし、いずれの場合も必要に応じて個別に対応させていただきます。ご連絡ください。

推奨受講環境

【OS】 Windows 7 および、Windows 8.1 以降 Mac OS X (10.4 以上)
 【メモリ】 4GB 以上を推奨
 【CPU】 Intel® CoreDuo 1.8GHz 相当以上のプロセッサ
 【ブラウザ】 Google Chrome

※視認性の都合上、タブレットよりもパソコンを推奨致します
 また、タブレットの場合はアプリの事前インストールが必要です

詳細は本会 HP

🔍 日本経営協会 中部本部

をご覧ください

受講料・お問い合わせについて

1 講座 1 名につき

	参加料	消費税等	合計
本会会員	18,000円	1,800円	19,800円
一般	20,000円	2,000円	22,000円

- ・お申込みをいただきましたら、当方より請求書をお送りします。
- ・開催日の3営業日前からは受講料の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。

一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ (担当/平塚) TEL (052)957-4172(ダイヤルイン)
 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル 10F FAX (052)952-7418



R2/11.9

年末調整の進め方 オンライン公開セミナー 申込書 <16217>

令和2年 月 日

(フリガナ) 貴社名	TEL () -		ご派遣責任者(連絡担当者) 所属役職名
	FAX () -		
(フリガナ) 所在地	〒		ご氏名 (印)
参加者 氏名(フリガナ)	所属・役職名	メールアドレス	メールアドレス
			<通信欄>

ご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①請求書の発送など運営に関わる事務処理 ②本会事業のご案内

なお②がご不要の場合は右□にチェックをご記入ください

不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。 ©