

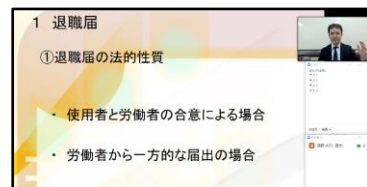
採用面接官・試験官の心得と実践 ～オンライン面接のポイントにも対応～

日 程 令和 5年 1月 20日 (金) 10:00 ～ 16:00 (5時間)

開催形式 オンライン受講専用 (Zoom ミーティング)

対 象 人事部門及び採用担当の方

講 師 (株)ヒューマンエナジー 代表取締役
一般社団法人日本経営協会 専任講師 **加藤 奈穂子**



受講イメージ

講義項目

※内容項目・時間配分等は、進行状況により、異なる場合がございます

研修の目的

はじめに

1. 採用の基本

- (1) 採用の本質
- (2) 求める人材像を定義する
- (3) 採用面接官の心構え

2. オンライン面接の進め方

- (1) オンラインコミュニケーションの特徴
- (2) オンライン式、対面式のメリットとデメリット
- (3) オンライン面接では、
より候補者の良い面を見つける
- (4) オンライン面接では、
より話す内容を焦点化する
- (5) オンライン面接の注意点

3. 採用面接の方法

- (1) 応募書類から読み取ること
- (2) 本質を引き出す質問
- (3) 質問の種類
- (4) 面接技法

4. 応募者から選ばれる方法

- (1) 応募者が見ていること
- (2) 正しい応募者への対応

※カメラ・マイクをご用意ください。

- 本質を引き出す質問や評価方法など、採用面接における心得や技法を具体的に解説します。
- 個人ワークやグループワークを取り入れたアクティブラーニングを通して、理解を深めていただきます。



アイシン・エイ・ダブリュ株式会社（現 株式会社アイシン）等を経て、株式会社ヒューマンエナジーを設立し、代表取締役に就任、現在に至る。企業の経営にあたる一方、一般社団法人日本経営協会専任講師として自治体等の行政機関・民間企業の職員、社員教育に活躍。年間220日を社員研修と組織変革コンサルティングのため遠征。受講者は延べ10万人を超える。

実施日程：令和 5 年 1 月 20 日（金）10：00～16：00（5 時間）

開催形式：オンライン受講専用（Zoom ミーティング）

参加料：

（1 名分）

	参加料	消費税等	合計
本 会 会 員	30,000 円	3,000 円	33,000 円
一 般	35,000 円	3,500 円	38,500 円

お申込の流れ：①本会 HP の各セミナー詳細画面からお申込みください。折り返し請求書をご連絡担当者様へお送りします。（下記申込欄をご記入の上、FAX でのお申込みも可能です）

②開講の3営業日前を目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたアドレスへ送信します。テキストデータは印刷してご利用ください。（テキストは製本版の郵送となる場合もございます）

③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。

④必要備品はパソコン（推奨）もしくはタブレットとカメラ・マイクです。

- 諸 注 意：●上記参加料は1名分です。1名分でのお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- 当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴社の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。恐れ入りますがあらかじめご了承ください。
- 領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。必要となる場合は別途連絡ください。
- 参加者が少数の場合、天災等においては、中止・延期とさせていただく場合がございます。
- 同業者のお申込みはお断りいたします。

キャンセル：キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。

開講日の5営業日前から、または受講用 URL 発行後やテキスト到着後は、参加料の100%を申し受けます。また、当日までに連絡なく欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ

〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F

TEL (052) 957-4172 FAX (052) 952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp

※お問合せは、平日の9：15～17：15にお願いいたします

R5.1/20

60019548

「採用面接官・試験官の心得と実践セミナー」参加申込書

FAX 052-952-7418

一般社団法人日本経営協会 中部本部 行（この面をそのまま FAX してください）

年 月 日

団体名	TEL () - FAX () -	派遣責任者 所属・役職名
所在地	〒	氏名
参加者氏名		通信欄
所属・役職名		
参加者メールアドレス		

- ・2名様以上でお申込みの場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。
- ・申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。なお②がご不要の場合は、以下の□にチェックを入れてください。
- ①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー等本会事業のご案内 □不要