

オンライン専用 行政管理講座

【中部本部主催】NOMA 行政管理講座（オンライン専用）のご案内

[令和6年7月12日(金)開催]

都市計画・土地利用誘導の基本と実践

拝啓 時下ますますご清業のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

本講座では、これまでのまちづくり・都市計画施策の考え方や法定都市計画制度の基本的事項について学び、これから最も重要となる総括的かつ横断的な新施策についても展望します。

時節柄ご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者の方々多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬具

記

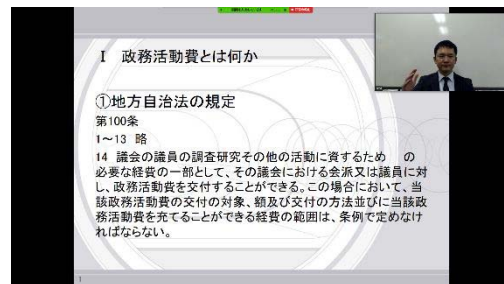
日 時：令和 6 年 7 月 1 2 日（金）10:00～16:00 【5 時間】

開催形式：オンライン受講専用（配信ツール：Zoom ミーティング）

講 師：技術士 建設部門（都市及び地方計画）
総合技術管理部門（建設） 西本 和正 氏

参加料（負担金 1 名につき）：

	負担金	消費税等	合 計
NOMA会員	31,000 円	3,100 円	34,100 円
一 般	34,000 円	3,400 円	37,400 円



受講画面イメージ

お申込の流れ：①本会 HP よりお申込みください。裏面の申込欄をご記入の上、FAXでのお申し込みも可能です。折り返し、請求書・参加券をお送りします。請求書の各種日付は次の通りとさせていただきます。

【発行日・お取引日…セミナー開催日】【お支払期限…セミナー開催日の1ヶ月後】

※日付変更のご希望がございます場合、通信欄・備考欄に記入ください
(例：発行日…□月△日／支払期限…■月▲日希望 等) 空欄は不可

②開講の3営業日前までを目途に、「受講用 URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたメールアドレスへ送信します。テキストデータは印刷してご利用ください。(テキストは製本版の郵送となる場合もございます)

③Zoom ミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。マイク・カメラのご用意は不要(任意)です。

諸 注 意：上記参加料は1名分です。1名分でのお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。

当日受講用 URL に入場されなかった場合、及び貴庁の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も、返金できかねます。恐れ入りますがあらかじめご了承ください。

領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。
参加者が少数の場合や感染症・天災等の状況により、中止・延期とさせていただく場合がございます。

キャンセル：キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。
開講日の5営業日前から、または受講用 URL 発行後やテキスト到着後は、参加料の100%を申し受けます。

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ
お申込先 〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F
TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp
※お問合せは、平日の9:15～17:15にお願いいたします

以上

<p>I まちづくりと都市計画</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. まちづくりの体系と法制 2. 総合計画と国土利用計画 3. 都市計画のしくみ 4. 都市計画マスタープラン <p>II 土地利用と交通</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 土地利用と交通の関わり 2. 土地利用プランづくり 3. 交通ネットワーク 4. 交通施設整備の課題 <p>III 開発許可と建築確認</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 土地利用誘導施策の体系 2. 開発許可制度の概要 3. 建築許可・確認制度の概要 4. その他の誘導施策 <ol style="list-style-type: none"> (1) 農業振興地域制度 (2) 自然環境保全地域制度 (3) 各自治体の取り組み <p>IV 都市景観形成の仕組み</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 景観法の概要 2. 景観計画と景観誘導施策 	<p>V 市街地開発事業</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 既成市街地と新市街地 2. 土地区画整理事業の概要 3. 市街地再開発事業の概要 4. 新住宅市街地開発事業 <p>VI 公園や緑地の整備</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 都市の公園緑地の役割 2. 公園緑地政策の概要 3. 緑の基本計画・マスタープラン 4. 市民協働による公園緑地の保全 <p>VII 理想都市の実現のために</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中心市街地の再点検・再整備 2. コンパクト化の実現方策 3. 防災・減災の具体的方策 4. 市民協働型のまちづくり 5. まちづくり・都市計画の展望 <p>【講師紹介】技術士 建設部門（都市及び地方計画） 総合技術監理部門（建設） 西本 和正氏</p> <p>昭和53年4月大津市役所入職。下水道建設課、市街地開発課、都市計画課、建築指導課、開発調整課、企画調整課に29年在職後、都市景観課長、都市計画部管理監（兼開発調整課長）、企業局次長（下水道部担当）等を歴任。平成24年3月定年退職後、監査委員事務局書記（工事監査総括）。平成29年3月完全退職。</p>
--	--

■受信環境について ※Zoomを利用します

必要備品は **パソコン** もしくは **タブレット** のみです（視認性等の理由からパソコンのご利用を推奨しております）

受講者は **カメラ・マイク不要**（任意）です

・**配信専用スタジオから講師がライブ配信する講座です。受講者も全員オンライン参加となります**

受講者が着席している研修会場の様子を中継する形式ではございません

ご質問は、講師とリアルタイムで直接応答いただくことが可能です（マイク・チャット等にて）

日本経営協会・中部本部 行（FAX 申込の場合はこの面をそのまま送信してください）

FAX(052)952-7418

R6. 7. 12

60021988 「都市計画・土地利用誘導の基本と実践」オンライン専用講座・参加申込書 年 月 日

団体名	TEL () —	ご連絡担当者 (参加者と同じ場合は記入不要) 所属・役職名	通信欄
	Fax () —		
住所 〒		氏名 _____ _____	
参加者氏名	所属・役職		
参加者メールアドレス（可能であれば共有アドレスではなく、個人アドレスのご記入をお願いします。）			

※請求書の各種日付は次の通りです【発行日・お取引日…セミナー開催日】【お支払期限…セミナー開催日の1ヶ月後】

変更のご希望については通信欄に記入ください（例：発行日…□月△日／支払期限…■月▲日 希望 等）空欄不可

※請求宛先についてご教示ください。（団体名と同じ その他： 宛）

・2名様以上でお申込の場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。
・参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナーなど本会事業のご案内 なお②がご不要の場合は、右□をチェックしてください。 □