

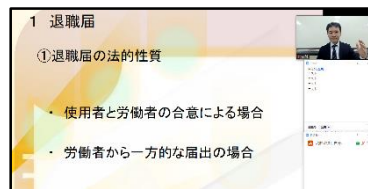
第100回 経理担当者基礎実務入門コース

日 程 令和5年2月10日（金）10:00～17:00（6時間）

開催形式 オンライン受講専用（Zoomミーティング）

対 象 経理初任者の方・経理の仕事を体系的に理解したい方

講 師 アイライフコンサルティングジャパン株式会社 代表取締役
名古屋税理士法人 代表社員 / 公認会計士・税理士



受講イメージ

益川 路隆 氏

講義項目 ※進行状況によって変更となる場合がございます / 電卓をご用意ください

1. 企業会計の基礎

- (1) 企業会計とは
- (2) 財務諸表全体の仕組み
- (3) これからの財務会計管理

4. 仕訳の基本

- (1) 企業活動と会計
- (2) 仕訳ルール
- (3) 仕訳伝票の実務

6. 税務会計

- (1) 利益と所得の関係
- (2) 税金計算の仕組み
- (3) 申告調整とは

2. 決算書の読み方

- (1) 貸借対照表の仕組み
- (2) 損益計算書の仕組み

5. 経理業務の実務

- (1) 期中取引と決算処理
- (2) 売上・仕入取引の実務
- (3) 債権・債務取引の実務
- (4) 固定資産取引の実務
- (5) 減価償却費の処理
- (6) 経過勘定処理
- (7) 引当金の処理

7. これからの経営管理

- (1) 会計管理と業務管理
- (2) 会計的視野からの経営管理

3. 企業会計原則

- (1) 一般原則
- (2) 発生主義、現実主義
- (3) 費用収益対応の原則

▶ 経理実務の基礎知識や留意点について、

事例を踏まえながら学ぶことができます。

▶ 経理実務の流れや他の業務とのつながりを整理することができます。

アイライフコンサルティングジャパン株式会社 代表取締役
名古屋税理士法人 代表社員 / 公認会計士・税理士 **益川 路隆 氏**

平成8年、公認会計士二次試験に合格し、大手監査法人に入社。監査法人在籍中は、会計監査に加え株式公開支援業務を中心に様々な実務に従事し、経理全般の実務・管理・決算の指導、予算管理から経営計画作成、経営分析などの業務支援に精通する。平成19年に益川公認会計士事務所を開業、現在のアイライフコンサルティングジャパン株式会社を設立。平成25年には名古屋税理士法人を設立し、現在は、内部統制支援、株式公開支援、会計指導、会計税務顧問、各種セミナー等、様々な会計・税務に関する業務を行っており、本セミナーに関連して、会計的視野からの経営コンサルティング業務を積極的に行っている。

実施日程： 令和 5年 2月 10日（金） 10：00～17：00（6時間）

開催形式： オンライン受講専用（Zoomミーティング）

参加料：
（1名分）

	参加料	消費税等	合計
本会会員	30,000円	3,000円	33,000円
一般	35,000円	3,500円	38,500円

- お申込の流れ：**
- ①本会HPの各セミナー詳細画面からお申込みください。折り返し請求書をご連絡担当者様へお送りします。
（下記申込欄をご記入の上、FAXでのお申込みも可能です）
 - ②開講の3営業日前を目途に、「受講用URL」と「テキストデータ」を、登録いただいたアドレスへ送信します。
テキストデータは印刷してご利用ください。（テキストは製本版の郵送となる場合もございます）
 - ③Zoomミーティングの視聴環境をご用意いただき、開始時刻までにご入場ください。
 - ④カメラ・マイク（任意）をご準備ください。その他必要備品はパソコン（推奨）もしくはタブレットです。

諸注意：

- 上記参加料は1名分です。1名でのお申込みに対して複数名での視聴は固くお断りいたします。録音・録画・資料複製につきましても、著作権保護のためお断りいたします。
- 当日入場されなかった場合、及び貴社の通信不具合等による視聴遅滞・中断の場合も返金できかねます。恐れ入りますがあらかじめご了承ください。
- 領収書は振込金受領書をもって代えさせていただきます。
- 参加者が少数の場合、天災等においては、中止・延期とさせていただきます。
- 同業者のお申込みはお断りいたします。

キャンセル：

キャンセルされる場合は下記へご連絡ください。
開講日の5営業日前から、または受講用URL発行後やテキスト到着後は、参加料の100%を申し受けます。また、当日までに連絡なく欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

お問合せ：

一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F
TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 メールアドレス chubu-kkg@noma.or.jp
※お問合せは、平日の9：15～17：15にお願いいたします

R5.2/10

FAX 052-952-7418

60019539

「第100回 経理担当者基礎実務入門コース」 参加申込書

一般社団法人日本経営協会 中部本部 行（この面をそのままFAXしてください） 年 月 日

団体名	TEL () - FAX () -	派遣責任者 所属・役職名
所在地	〒	氏名
参加者氏名		所属・役職名
参加者メールアドレス		通信欄

・2名様以上でお申込みの場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。
・申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。なお②がご不要の場合は、以下の□にチェックを入れてください。
①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナー等本会事業のご案内 □不要