

給与計算の基本実務

～毎月の給与計算事務から、賞与・退職金の計算までをわかりやすく解説～

日時 2020年1月28日(火) 10:00～17:00
計6時間(1日間)

対象 ●人事・労務部門の方
●給与実務ご担当の方

会場 NHK 名古屋放送センタービル内教室

講師 やまねこ総合事務所 代表
社会保険労務士

磯井 隆之 氏

青島彩子税理士事務所
税理士

青島 彩子 氏

本セミナー
のポイント

給与計算の基本的な考え方と実務の解説はもちろん、各種明細書等の作成演習を行う実践的な内容です。すぐに実務でご活用いただけます。

講義項目

1. 給与計算の仕組み

5. 控除額の計算 (2)

- ①源泉所得税の計算の仕方
- ②給与明細書の書き方と
源泉所得税計算の演習

2. 総支給額の計算

- ①総支給額
- ②時間外労働手当
- ③休日労働手当
- ④深夜労働手当
- ⑤計算してみる

6. 賞与の計算

- ①源泉所得税の計算の仕方
- ②賞与明細書の書き方と
源泉所得税計算の演習

3. 控除額の計算 (1)

- ①労働保険料の計算
- ②社会保険料の計算
- ③賞与における労働保険料及び
社会保険料
- ④計算してみる

7. 年末調整の概要

4. 改正 配偶者控除・ 配偶者特別控除の ポイント

8. 給与計算にまつわる留意点

※電卓をご持参ください

《講師派遣による「社内研修」も承っております。お気軽にお問い合わせ下さい。》

ご参加のおすすめ

現在ではコンピュータ処理が一般的になっている給与計算業務ですが、担当者は計算の結果だけでなく、その仕組みやプロセス、法律・規定についてもよく理解しておく必要があります。その上で業務のチェックはもちろんのこと、社員からの質問にも適切に回答できるように仕事を進めなければなりません。

本セミナーでは、社会保険料・労働保険料の手続き、所得税の計算実務等、給与計算について演習を多く取り入れながら分かりやすくご指導いたします。

この機会に関係各位の積極的なご参加をおすすめ申し上げます。

講師紹介

**やまねこ総合事務所 代表
社会保険労務士**

大学卒業後、法律事務所・社会保険労務士事務所勤務を経て、平成16年社会保険労務士開業登録。現在は、やまねこ総合事務所代表として、年金相談や労務管理の専門家として活躍。講義・企業研修等の講師として年間100回以上の活動実績があり、わかりやすい講義には定評がある。

磯井 隆之 氏

**青島彩子税理士事務所
税理士**

監査法人、会計事務所、税理士法人等を経て独立。企業の顧問税理士として税務相談、経営指導を行いながら、企業再生等を含むコンサルティング業務を幅広く、積極的に展開中。

青島 彩子 氏

日時：2020年1月28日(火) 10:00 ~ 17:00
計6時間(1日間)

会場：NHK名古屋放送センタービル内教室
名古屋市中区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ※右図参照

参加料	参加料	消費税等	合計
本会会員 (1名につき)	30,000円	3,000円	33,000円
一般	35,000円	3,500円	38,500円

★複数名申込割引について

同一企業(団体)から同じ講座(コース)に2名様以上で参加の場合は、1名様につき、2,200円(税込)割引いたします。
下記申込欄にご記入ください。

※参加料には、テキスト・資料代が含まれています

申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX等で下記へお申込み下さい。

折り返し、参加券と振込口座を記載した請求書をご派遣責任者までお送り致します。

- 参加料(負担金)は、銀行振込にて開催3営業日前までにお納めください。(経理処理の都合で遅れる場合は、事前にご連絡下さい。)
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがお電話にてご確認ください。
- 参加のお取り消しにつきましては、必ずご連絡ください。参加者のご都合が悪くなった場合は、代理の方にご出席いただけますようお願い致します。
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- 同業者のお申込みは、お断りする場合がございます。

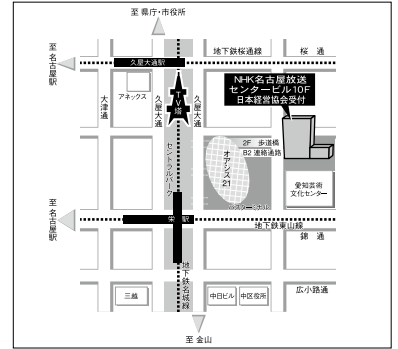
キャンセルについて 開催日の3営業日前からは受講料の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。
なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、予めご了承ください。

その他 参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ (担当/山田・里見) TEL (052) 957-4172 (ダイヤルイン)
〒461-0005 名古屋市中区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F FAX (052) 952-7418

日本経営協会・中部ホームページ <http://noma-chubu.jp/>

※お電話の問い合わせ(駐車場含む)は、平日の9:15~17:15にお願いします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】
地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分
【中部国際空港より】
名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

日本経営協会・中部本部 行 FAX (052)952-7418

こちらの面をそのまま FAX して下さい。

60014011

「給与計算の基本実務」参加申込書

2020/1.28

年 月 日

★複数名申込割引に該当する場合はチェックして下さい <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 日本経営協会会員 <input type="checkbox"/> 一般 (該当するものにシ印をつけて下さい)	
(フリガナ) 団体名	TEL () -		ご派遣責任者 所属・役職名
(フリガナ) 所在地	FAX () -		ご氏名 (印)
No.	参加者(フリガナ)	所属・役職名	担当経験年数
			年 月
			年 月
<ご記入(シ印)のお願い> この講座の開催情報を得た時期は、講座開催日の			
<input type="checkbox"/> 半年以上前 <input type="checkbox"/> 3ヶ月~半年前 <input type="checkbox"/> 2ヶ月前 <input type="checkbox"/> 1ヶ月前 <input type="checkbox"/> 2週間前 <input type="checkbox"/> 1週間前~直前			
<通信欄>			

<注>太わくの中をご記入下さい。電算処理の関係上、フリガナご派遣責任者名は必ずご記入下さい。No欄は記入不要です。

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内
お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承下さい。
なお、③がご不要な場合は右記□にチェックしてください。

不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。 ©